

## **Program na poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz na rok 2021**

### **I. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ**

Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz (dále jen „poskytovatel“) poskytuje ze svého rozpočtu formou výběrového řízení finanční prostředky na podporu projektů, které jsou v souladu s vyhlášeným Programem na poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz na rok 2021 (dále jen „program“).

Program je vyhlášen v souladu se schválenými Zásadami pro poskytování dotací a peněžitých darů z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz schválenými usnesením č. 0186/ZMOb1822/7/19 ze dne 04.11.2019.

Účelem programu je stanovení jednotných a závazných podmínek pro žadatele o účelovou dotaci (dále jen „dotace“).

Účelem poskytnutí dotací je zejména podpora subjektů působících v oblasti tělovýchovy a sportu, kultury a veřejného prostoru, vzdělávání a vědy, sociální péče, požární ochrany, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí a podílení se na finančních nákladech jejich projektů. Záměrem je přispět k rozvoji široké škály aktivit v těchto oblastech.

Finanční prostředky jsou ze strany městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz směřovány především na projekty:

- se vztahem k městskému obvodu Moravská Ostrava a Přívoz,
- realizované za území městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz,
- významné se zřetelem na počet osob, pro které je projekt určen,
- z oblasti sociální péče zacílené na seniory a zdravotně postižené občany městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz.

**Výběrové řízení je vyhlášováno v následujících oblastech:**

**(A, B, C, D – kódy oblastí)**

#### **A. Kultura a umělecké aktivity**

(hudební a scénické umění, festivalová a koncertní činnost, výtvarné umění, kulturně vzdělávací činnost, celoroční činnost, významné jednorázové aktivity)

Předpokládaný objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz na podporu projektů oblasti „A“ je 1 000 000 Kč.

#### **B. Estetizace veřejného prostoru městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz v souvislosti s Nařízením č. 11/2019 Statutárního města Ostrava, kterým se stanoví zákaz šíření reklamy na veřejně přístupných místech mimo provozovnu (podpora reklamního označení provozoven)**

Předpokládaný objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz na podporu projektů oblasti „B“ je 200 000 Kč.

### **C. Tělovýchova a sport, volný čas, vzdělávací aktivity, zaměřené zejména na děti a seniory**

(celoroční činnost, významné jednorázové aktivity, volnočasové akce, zájmově vzdělávací aktivity)

Předpokládaný objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz na podporu projektů oblasti „C“ je 1 000 000 Kč.

### **D. Sociální péče a vytváření lepších životních podmínek pro zdravotně postižené** (celoroční činnost, významné jednorázové aktivity)

Předpokládaný objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz na podporu projektů oblasti „D“ je 300 000 Kč.

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz na podporu projektů dotačního řízení je 2 500 000 Kč.

## **1. Okruh způsobilých žadatelů**

1.1 Do výběrového řízení se mohou přihlásit právnické a fyzické osoby.

U žadatelů poskytujících registrované sociální služby pak jen ti, kteří budou mít projekt, který nesouvisí s registrací sociální služby.

Do výběrového řízení v oblasti „B“ se mohou přihlásit provozovatelé provozoven umístěných ve vymezeném území části městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz dle čl. 2 Nařízení statutárního města Ostrava č. 11/2019, kterým se stanoví zákaz šíření reklamy na veřejně přístupných místech mimo provozovnu.

1.2 Do výběrového řízení se nemohou přihlásit právnické osoby, v nichž má statutární město Ostrava účast a příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Ostrava a příspěvkové organizace zřízené městskými obvody.

To nevylučuje u těchto osob možnost podat žádost o příspěvek (s výjimkou žádostí o příspěvek v oblasti „B“), která bude posouzena obdobně podle zásad tohoto programu.

## **2. Podmínky pro poskytnutí dotace**

2.1 Dotační oblasti „A, C, D“ jsou určeny pro projekty s minimální požadovanou částkou 5 000 Kč až do max. výše 100 000 Kč.

Dotační oblast „B“ je určena pro projekty s minimální požadovanou částkou 5 000 Kč až do max. výše 30 000 Kč.

2.2 Žadatelem požadovaná výše finančních prostředků musí být zaokrouhlena na celé tisícikoruny. Při nesplnění této podmínky bude požadovaná výše peněžních prostředků v návrhu předloženém orgánům městského obvodu zaokrouhlena na celé tisícikoruny směrem dolů.

2.3 Předpokladem poskytnutí finančních prostředků, pokud byly v předchozích letech poskytnuty, je vyrovnání veškerých závazků vůči městskému obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, správné

a ve stanoveném termínu předložené vyúčtování dotace, podání žádosti na předepsaných formulářích včetně všech povinných příloh v řádném termínu.

2.4 Finanční prostředky nelze poskytnout, pokud by jejich poskytnutím byla překročena hranice podpory de minimis ve výši stanovené nařízením Komise EU, účinným v době poskytnutí dotace (v době vyhlášení programu platí nařízení Komise EU č. 1407/2013), jestliže ta bude mít povahu opatření, jež je veřejnou podporou.

2.5 Program a případné poskytnutí finančních prostředků se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

### 3. Účel, na který mohou být dotace poskytnuty

#### **Z dotací lze hradit:**

- provozní náklady (energie - teplo, voda, elektrická energie, plyn, komunální služby, apod.),
- pronájmy (nájemné a úhrady za užívání prostor, služby spojené s pronájmy apod.),
- propagace (tisk, výlep propagačních materiálů, inzerce, výroba fotografií, DVD, videozáznam, apod.),
- doprava materiálů a osob,
- ubytování účastníků akce (bez stravy),
- opravy a udržování,
- ostatní služby (www stránky, účetní služby, vzdělávání startovné, registrační poplatky, vstupné, apod.),
- spotřební materiál (kancelářský, výtvarný, sportovní, propagační a další materiál pro činnost, kinofilmy, média nosiče, apod.),
- věcné ceny, a to jen tehdy pokud bezprostředně souvisí s předkládaným projektem a jsou uvedeny ve smlouvě,
- ostatní osobní náklady včetně odvodů (dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti),
  
- v případě projektu „B“ - lze hradit pouze náklady spojené s návrhem reklamního označení provozovny a jeho realizací (náklady na grafiku, výrobu a montáž).

#### **Z dotací nelze hradit:**

- náklady na pohoštění,
- finanční a věcné dary,
- zálohové faktury na služby a materiál,
- pořizování investic, staveb, pozemků, bytů, uměleckých děl a sbírek,
- použití soukromého vozidla,
- finanční příspěvek zaměstnavatele na stravování zaměstnanců (včetně stravenek),
- odpisy z majetku, akontaci leasingu a leasingové splátky, úroky z úvěrů a půjček a jakékoliv finanční závazky, které nevznikly žadateli v souvislosti s projektem, na jehož přípravu a realizaci mu byla dotace poskytnuta,
- smluvní pokuty, penále, úroky z prodlení či jakékoliv jiné majetkové sankce, daně, zdravotní a sociální pojištění, ledaže je odváděno za zaměstnance žadatele či jakékoliv jiné veřejnoprávní dávky, úhradu ztráty z minulých období, úhradu manka a škody, příjemce nemůže finanční prostředky poskytnout jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu výkonů či služeb výlučně spojených s realizací projektu, akce nebo činnosti,
- cestovní náhrady spojené s realizací zahraniční pracovní cesty.

## II. POSTUP PŘI POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OSTRAVY, MĚSTSKÉHO OBVODU MORAVSKÁ OSTRAVA A PŘÍVOZ

### 1. Lhůta pro podání žádosti

Žádosti na rok 2021 budou přijímány **od 15. ledna do 29. ledna 2021.**

Žádosti podané po tomto termínu nebudou zařazeny do výběrového řízení.

### 2. Náležitosti žádosti o dotaci

2.1 Každá žádost podaná do výběrového řízení musí obsahovat:

- předepsaný formulář Žádosti vyplněný ve všech bodech včetně popisu projektu a jeho rozpočtu,
- projekt do oblasti „B“ musí obsahovat fotodokumentaci stávajícího stavu a návrh nového řešení,
- formulář Čestné prohlášení (příloha č. 1 žádosti),
- formulář Čestné prohlášení de minimis (příloha č. 2 žádosti).

2.2 K žádosti je nutno doložit povinné přílohy - doklady o právní osobnosti žadatele (přikládají se do každé oblasti jedenkrát):

#### ▪ u fyzické osoby nepodnikající:

- kopie smlouvy o založení běžného účtu u peněžního ústavu (při podpisu smlouvy předložit platný doklad totožnosti),

#### ▪ u fyzické osoby podnikající:

- kopie živnostenského listu (pokud se jedná o činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- nebo kopie aktuálního výpisu z veřejného rejstříku (pokud je fyzická osoba v tomto rejstříku zapsaná),
- kopie smlouvy o založení běžného účtu u peněžního ústavu,

#### ▪ u právnické osoby:

- kopie dokladu o právní osobnosti (např. aktuální výpis ne starší 3 měsíců ode dne podání žádosti dle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřených fondů, ve znění pozdějších předpisů, který nahrazuje kopii dokladu o přidělení IČ, zřizovací listinu, zakladatelskou listinu, stanovy v platném znění, statut),
- kopii dokladu o volbě nebo jmenování statutárního orgánu, příp. písemné zmocnění k zastupování pokud není uvedeno v dokladu o právní osobnosti,
- kopii smlouvy o založení běžného účtu u peněžního ústavu.

Pro objektivní posouzení žádosti mohou být vyžádány doplňující údaje a doklady.

**Odbor strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit (dále jen "OŠR") Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz po provedení prvotní kontroly a zjištění nedostatků v žádosti vyzve žadatele k jejich odstranění do 7 kalendářních dnů. Pokud nebudou nedostatky odstraněny, pak OŠR navrhne žádost k vyřazení.**

**Finanční prostředky nelze požadovat na realizaci totožných projektů v různých oblastech.**

Do výběrového řízení je povoleno předložit za jeden subjekt **jednu žádost v dané oblasti**, celkově **maximálně 2 žádosti** napříč oblastmi.

Do výběrového řízení oblasti „B“ je možné předložit pouze 1 žádost za jeden subjekt.

V případě, že počet zaslaných žádostí jedním žadatelem nebude dodržen, budou žádosti navržené k vyřazení.

### 3. Doručení žádosti

Žádost je možné podat **pouze elektronicky** prostřednictvím elektronického formuláře aplikace EvAgend, jenž je k dispozici na webových stránkách městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz:

<https://moap.ostrava.cz/cs/obcan/ucelove-dotace-a-granty>.

Aby byla žádost o poskytnutí dotace považována za podanou, musí být podepsána.

Za podepsanou žádost je považována taková žádost, která je opatřena kvalifikovaným elektronickým podpisem žadatele.

Není-li žadatel držitelem kvalifikovaného elektronického podpisu, považuje se žádost za podepsanou, pokud formulář pro podání žádosti po jeho elektronickém odeslání vytiskne, vlastnoručně jej podepíše a do pěti pracovních dnů ode dne jeho elektronického odeslání jej doručí na podatelnu poskytovatele dotace na adresu:

Statutární město Ostrava

Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz

odbor strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit

Náměstí Dr. E. Beneše 555/6

729 29 Ostrava

v zalepené obálce označené "VŘ dotace 2021 – „kód oblasti“ - NEOTVÍRAT".

Lhůta podle předchozí věty však nebude dodržena, jestliže k doručení dojde až po uplynutí lhůty pro podání žádosti dle čl. II., bodu 1. Postupu při poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz.

**Žádosti podané jiným způsobem nebo po termínu uzávěrky nebudou do výběrového řízení zařazeny.**

Žádosti zaslané do výběrového řízení budou soustředěny, evidovány na OŠR. Případné informace bude poskytovat kontaktní osoba:

Ing. Jolana Janková, tel. 599 442 948, e-mail: [jjankova@moap.ostrava.cz](mailto:jjankova@moap.ostrava.cz)

### 4. Postup poskytovatele dotací při hodnocení žádostí

4.1 Přihlášené žádosti do jednotlivých oblastí, kromě oblasti „B“, posoudí komise školství, sportu a volnočasových aktivit, kulturní komise a komise sociální.

Komise jsou oprávněny navrhnout snížení požadované částky dotace žadatele.

Přihlášené žádosti v oblasti „B“ posoudí a navrhne výši dotace ad hoc radou městského obvodu ustanovená komise složená zejména z grafiků, urbanistů a architektů.

4.2 Hodnotící kritéria jednotlivých oblastí:

### Kritéria hodnocení projektů oblasti „A“

číslo	Kritérium	Specifikace kritéria	Bodové hodnocení	Přidělené body
1.	Potřeba projektu	Přínos pro uspokojování potřeb občanů městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz.	1 - 10	
2.	Povaha projektu	Jedinečnost projektu z hlediska cílové skupiny, které je určen, z hlediska lokality, kde má být konán, z hlediska doby, kdy má být konán apod.	1 - 5	
3.	Dlouhodobost, udržitelnost projektu	Posouzení s ohledem na to, zda navazuje na předešlou pozitivní činnost žadatele a s ohledem na to, zda projekt předpokládá pokračování v následujících letech.	1 - 5	
4.	Financování projektu	Hodnocení přiměřenosti, účelnosti a hospodárnosti nákladů, transparentnost a přehlednost rozpočtu projektu apod.	1 - 5	
5.	Porušení povinností	Porušení povinností vyplývajících z veřejnorávních smluv o poskytnutí dotace uzavřených s městským obvodem Moravská Ostrava a Přívoz v kalendářním roce předcházejícím roku, na který je podána žádost o poskytnutí dotace.	0 - mínus 4	
Hodnocení kritéria:				
nejhorší -4				
nejlepší 10				
Celkové hodnocení:				
Doporučit poskytnutí dotace			15 - 25	
Nedoporučit poskytnutí dotace			0 - 14	

### Kritéria hodnocení projektů oblasti „B“

Číslo	Kritérium	Specifikace kritéria	Bodové hodnocení	Přidělené body
1.	Soulad s Nařízením statutárního města Ostravy č.11/2019	Soulad účelu žádosti s Nařízením statutárního města Ostravy č.11/2019, kterým se stanoví zákaz šíření reklamy na veřejně přístupných místech mimo provozovnu a Manuálem umístování reklamy města Ostravy.	1 – 5	
2.	Financování projektu	Hodnocení přiměřenosti, účelnosti a hospodárnosti nákladů, transparentnost a přehlednost rozpočtu projektu, předpoklad financování z více zdrojů apod.	1 – 5	
3.	Soulad s okolím	Estetické ztvárnění reklamního zařízení v souladu s architekturou budovy a okolím.	1 – 5	
Hodnocení kritéria:				
Nejhorší 1				
Nejlepší 5				
Celkové hodnocení:				
Doporučit poskytnutí dotace			9 – 15	
Nedoporučit poskytnutí dotace			3 – 8	

## Kritéria hodnocení projektů oblasti „C“

číslo	Kritérium	Specifikace kritéria	Bodové hodnocení	Přidělené body
1.	Hodnocení žadatele	Předešlá pozitivní činnost žadatele, jeho dlouhodobá, pravidelná činnost v našem obvodu, pro občany našeho obvodu.	0 - 2	
2.	Potřebnost projektu	Činnost spojená s péčí o mládež, seniory, dospělé rekreační sportovce, výkonnostní sportovce.	0 - 2	
3.	Povaha projektu	Místo konání v našem obvodu, způsob zapojení občanů obvodu do vlastní činnosti, do vlastního projektu.	0 - 2	
4.	Dlouhodobost, udržitelnost projektu	Zda se jedná o celoroční činnost, jednorázovou akci, projekt předpokládá pokračování v následujících letech.	0 - 2	
5.	Financování projektu	Projekt s finanční účastí aktérů nebo diváků, hodnocení přiměřenosti, účelnosti a hospodárnosti nákladů a přehlednost rozpočtu apod.	0 - 2	
Hodnocení kritéria: nejhorší 0 nejlepší 2			0 - 2	
Celkové hodnocení: Doporučit poskytnutí dotace Nedoporučit poskytnutí dotace			5 - 10 0 - 4	

## Kritéria hodnocení projektů oblasti „D“

číslo	Kritérium	Specifikace kritéria	Bodové hodnocení	Přidělené body
1.	Odborná úroveň projektu	Udržitelnost projektu, věcná a časová proveditelnost.	0 - 3	
2.	Potřebnost projektu a cílová skupina	Přínos realizace projektu nebo pozitivní změna, které bude dosaženo. Počet občanů městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, kterých se projekt týká.	0 - 3	
3.	Posouzení činnosti a aktivity žadatele	Velikost členské základny zapojené do projektu, sídlo projektu, historie žadatele.	0 - 3	
4.	Financování a rozpočet projektu	Zhodnocení rozpočtu projektu a jeho soulad s textovou částí žádosti. Konkrétnost rozpočtu, srozumitelnost, bezchybnost, hospodárnost, zajištění vícezdrojového financování, výše členských příspěvků, kurzovné, vstupné.	0 - 3	
5.	Vztah k městskému obvodu a přínos pro občany	Realizace projektu na území městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz nebo mimo něj, vztah k městskému obvodu. Kvalita a úroveň medializace činnosti žadatele, prezentace městského obvodu.	0 - 3	
Hodnocení kritéria: nejhorší 0 nejlepší 3			0 - 3	
Celkové hodnocení: Doporučit poskytnutí dotace Pokud projekt dosáhne v některém z hodnocených kritérií počtu 0 bodů, nebude navržen k podpoře.			5 - 15	

4.3 O poskytnutí dotace rozhoduje dle schválených Zásad pro poskytování dotací a peněžitých darů z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz příslušný orgán městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz.

4.4 O poskytnutí dotací rozhodne příslušný orgán městského obvodu nejpozději do konce června 2021.

4.5 S žadatelem vybraných projektů uzavře statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace, ve které budou

uvedeny účely, k nimž bude dotace sloužit, včetně finančního plnění, stanovení termínu vyúčtování, povinností příjemce apod. Finanční prostředky budou poskytnuty jednorázově bezhotovostně na účet příjemce dle doložené kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu.

## 5. Čerpání dotace

Finanční prostředky mohou být použity od 01.01.2021 v souladu s harmonogramem předkládaného projektu.

Poskytnutá dotace musí být vyčerpána v roce 2021, vyúčtována v poskytnuté výši a nevyčerpané finanční prostředky vráceny do jednoho měsíce po ukončení akce (u celoročních projektů vyúčtována do jednoho měsíce po vyčerpání poskytnutých finančních prostředků), nejpozději pak do 31.01.2022.

## III. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Na poskytnutí dotace není právní nárok. Proti rozhodnutí poskytovatele není přípustné odvolání.
- Příjemce nesmí poskytovat finanční prostředky z dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu výkonu a služeb spojených s realizací schváleného projektu a podle stanoveného rozpočtu dotace.
- Příjemce odpovídá za hospodárné použití rozpočtovaných prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty a za jejich řádné a oddělené sledování v daňové evidenci nebo účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy. Ověřování správnosti použití poskytnutých dotací, zejména zda jsou hospodárně a účelně využívány, podléhá kontrole finančních orgánů.
- Poskytovatel je oprávněn ověřovat správnost věcného použití poskytnuté dotace, zejména zda jsou prostředky dotace hospodárně a účelně využívány a zda byly dodrženy podmínky stanovené ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace. Příjemce, kterému byla poskytnuta dotace, umožní poskytovateli provedení kontroly, ověření správnosti použití prostředků dotace v účetní evidenci a bude poskytovatele informovat o termínech konaných akcí.
- Příjemce se zavazuje vhodným způsobem prezentovat poskytovatele, za účelem propagace, při realizaci projektu používat logo městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz (např. tisk pozvánek, propagačních materiálů, výroba banneru apod.). Toto se nevztahuje na dotace poskytnuté na základě žádostí v oblasti „B“.
- Příjemce je povinen poskytovateli oznámit své zrušení, přeměnu subjektu, změnu právní formy, změnu statutárního orgánu, vstup do likvidace, zahájení konkurzního řízení, změny související s činností, na kterou se dotace poskytuje.
- Příjemce je povinen po dobu 10 let od skončení projektu archivovat originály dokladů prokazujících čerpání dotace.

Program je zveřejněn na úřední desce a webových stránkách [www.moap.cz](http://www.moap.cz).

Tento program schválilo Zastupitelstvo městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz svým usnesením č. \_\_\_/ZMOB1822/13/20 ze dne 14.12.2020.