



ODBOR: -
JEDNACÍ ČÍSLO: MOaP/013663/24/NEZ_P/Dur.
SPISOVÁ ZNAČKA: S-MOaP/013663/24/1

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemnice Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz (dále jen úřad) vyhláší dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení č. **VŘ/2024/1**

Druh práce:	referent školství a volnočasových aktivit
Charakteristika práce:	<ul style="list-style-type: none">- stanovování postupů, zásad a metodik pro poskytování finančních podpor pro výběr žadatelů o podpory včetně vyhodnocování projektů- zajišťování agendy movitých a peněžitých darů- plnění povinností dané poskytovateli veřejných podpor zákonem; vedení evidence o poskytnutých podporách de minimis- zpracovávání materiálů pro jednání orgánů městského obvodu- zajišťování výkonu veřejnosprávní kontroly u žadatelů nebo příjemců programových nebo individuálních dotací z rozpočtu městského obvodu
Odbor:	strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit
Doplňující informace:	Místo výkonu práce: Ostrava Doba, na kterou se pracovní poměr uzavírá: neurčitá
Předpoklady pro vznik pracovního poměru:	<ul style="list-style-type: none">- státní občan ČR nebo cizí státní občan, který má v ČR trvalý pobyt- dosažení věku 18 let- způsobilost k právním úkonům- bezúhonnost- zdravotní způsobilost- ovládnutí jednacího jazyka
Kvalifikační předpoklady:	vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu
Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru:	<ul style="list-style-type: none">- orientace v těchto právních předpisech ve věcech souvisejících s charakteristikou práce:<ul style="list-style-type: none">- v zákoně č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,- v zákoně č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.- v obecně závazné vyhlášce města Ostravy č. 10/2022, Statut města Ostravy, ve znění pozdějších změn a doplňků.- aktivní znalost práce na PC (MS Office – zejména Word, Excel, Outlook)- samostatnost, spolehlivost, přesnost, komunikativní schopnosti- vysoké pracovní nasazení
Předpokládané datum vzniku pracovního poměru:	duben 2024
Platová třída odpovídající druhu práce:	11. platová třída (dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů)

Způsob a místo podání přihlášky:	poštou na adresu nebo osobním doručením v podatelně úřadu (kancelář č. 17), a to v uzavřené obálce označené „Výběrové řízení č. VŘ/2024/1“
Lhůta pro podání přihlášky:	1. březen 2024 (o datu podání rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny úřadu)
Adresa pro podání přihlášky:	Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz Úsek pracovněprávních vztahů náměstí Dr. E. Beneše 555/6 729 29 Ostrava

- Povinné náležitosti přihlášky:**
- číslo výběrového řízení a název pozice
 - jméno, příjmení a titul uchazeče
 - datum a místo narození uchazeče
 - státní příslušnost uchazeče
 - místo trvalého pobytu uchazeče
 - číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
 - e-mail, telefonní kontakt
 - datum a podpis uchazeče

Přihláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v průvodním dopise, životopise apod. (možno využít formulář dostupný ke stažení na internetových stránkách městského obvodu www.moap.cz v sekci „Volná místa“).

- Doklady, které uchazeč připojí k přihlášce:**
- **životopis** s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
 - **výpis z evidence Rejstříku trestů** (tzn. originál dokladu nebo jeho ověřená kopie) ne starší než 3 měsíce, cizí státní příslušník obdobný doklad (výpis lze pořídit na počkání za poplatek 100 Kč v místech označených CzechPOINT nebo zdarma na Portálu veřejné správy v případě, že má uchazeč zřízenou datovou schránku a zasílá přihlášku a výpis z rejstříku trestů prostřednictvím datové zprávy),
 - **ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání** (doklad o vzdělání lze pořídit také v Portálu veřejné správy prostřednictvím autorizované konverze, a to v případě, že má uchazeč zřízenou datovou schránku),
 - **příloha k přihlášce k výběrovému řízení (je součástí přihlášky, která je k dispozici na webových stránkách městského obvodu).**

Veškeré podrobnější informace o výběrovém řízení nalezne uchazeč na webových stránkách www.moap.cz v sekci Radnice – Volná pracovní místa – Aktuální volná pracovní místa.

Hlásí-li se uchazeč do více souběžně probíhajících výběrových řízení, postačí předložení těchto dokladů pouze k jedné přihlášce spolu s uvedením čísla výběrového řízení, do něž byly doklady dodány. Pokud uchazeč podá přihlášku prostřednictvím datové zprávy, ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a výpis z rejstříku trestů je možné doložit prostřednictvím Portálu veřejné správy (www.portal.gov.cz).

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného z uchazečů.

V Ostravě dne _____

Mgr. Leona Večeřová
tajemnice úřadu
-el.podepsáno-