



ODBOR: -
JEDNACÍ ČÍSLO: MOaP/111407/23/NEZ_P/Dur.
SPISOVÁ ZNAČKA: S-MOaP/111407/23/1

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemnice Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz (dále jen úřad) vyhláší dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení č. **VR/2023/23**

Druh práce:	referent majetkové správy
Charakteristika práce:	Výkon komplexní správy nemovitostí, především pak uzavírání nájemních smluv a dodatků k bytům a bytovým jednotkám; k nemovitostem (vyjma pozemků), uzavírání smluv o výpůjčce k nemovitostem (vyjma pozemků), řešení agendy dluhové služby nájemců bytů, řešení agendy bezsmluvního užívání u bytů a bytových jednotek, řešení stížností, podnětů a žádostí, vyplývajících z uzavřených nájemních smluv v bytech a bytových jednotkách apod.
Odbor:	správy domovního fondu
Doplňující informace:	Místo výkonu práce: Ostrava Doba, na kterou se pracovní poměr uzavírá: neurčitá
Předpoklady pro vznik pracovního poměru:	<ul style="list-style-type: none">- státní občan ČR nebo cizí státní občan, který má v ČR trvalý pobyt,- dosažení věku 18 let,- způsobilost k právním úkonům,- bezúhonnost,- zdravotní způsobilost,- ovládnutí jednacího jazyka.
Kvalifikační předpoklady:	vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou (technický směr výhodou)
Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru:	<ul style="list-style-type: none">- znalost těchto právních předpisů:<ul style="list-style-type: none">- zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,- zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,- nařízení vlády č. 308/2015 Sb., o vymezení pojmů běžná údržba a drobné opravy související s užíváním bytu,- obecně závazné vyhlášky č. 10/2022, Statut města Ostravy, v platném znění.- aktivní znalost práce na PC,- organizační a komunikační dovednosti,- rozhodnost, samostatnost, spolehlivost, pečlivost, odolnost vůči stresu,- základní technické znalosti v oblasti správy domovního fondu.
Předpokládané datum vzniku pracovního poměru:	leden/únor 2024

Platová třída odpovídající druhu práce:	9. platová třída (dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů)
Způsob a místo podání přihlášky:	poštou na adresu nebo osobním doručením v podatelně úřadu (kancelář č. 17), a to v uzavřené obálce označené „Výběrové řízení č. VŘ/2023/23“
Lhůta pro podání přihlášky:	29. prosinec 2023 (o datu podání rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny úřadu)
Adresa pro podání přihlášky:	Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz Úsek pracovněprávních vztahů náměstí Dr. E. Beneše 555/6 729 29 Ostrava
Povinné náležitosti přihlášky:	<ul style="list-style-type: none">- číslo výběrového řízení a název pozice- jméno, příjmení a titul uchazeče- datum a místo narození uchazeče- státní příslušnost uchazeče- místo trvalého pobytu uchazeče- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana- e-mail, telefonní kontakt- datum a podpis uchazeče

Přihláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v průvodním dopise, životopise apod. (možno využít formulář dostupný ke stažení na internetových stránkách městského obvodu www.moap.cz v sekci „Volná místa“).

Doklady, které uchazeč připojí k přihlášce:	<ul style="list-style-type: none">- životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,- výpis z evidence Rejstříku trestů (tzn. originál dokladu nebo jeho ověřená kopie) ne starší než 3 měsíce, cizí státní příslušník obdobný doklad (výpis lze pořídit na počkání za poplatek 100 Kč v místech označených CzechPOINT nebo zdarma na Portálu veřejné správy v případě, že má uchazeč zřízenou datovou schránku a zasílá přihlášku a výpis z rejstříku trestů prostřednictvím datové zprávy),- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (doklad o vzdělání lze pořídit také v Portálu veřejné správy prostřednictvím autorizované konverze, a to v případě, že má uchazeč zřízenou datovou schránku),- příloha k přihlášce k výběrovému řízení (je součástí přihlášky, která je k dispozici na webových stránkách městského obvodu).
--	--

Veškeré podrobnější informace o výběrovém řízení nalezne uchazeč na webových stránkách www.moap.cz v sekci Radnice – Volná pracovní místa – Aktuální volná pracovní místa.

Hlásí-li se uchazeč do více souběžně probíhajících výběrových řízení, postačí předložení těchto dokladů pouze k jedné přihlášce spolu s uvedením čísla výběrového řízení, do nějž byly doklady dodány. Pokud uchazeč podá přihlášku prostřednictvím datové zprávy, ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a výpis z rejstříku trestů je možné doložit prostřednictvím Portálu veřejné správy (www.portal.gov.cz).

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného z uchazečů.

V Ostravě dne _____

Mgr. Leona Večeřová
tajemnice úřadu
-el.podepsáno-