



ODBOR:  
JEDNACÍ ČÍSLO: MOaP/31555/18/Hej  
SPISOVÁ ZNAČKA: S-MOaP/31555/18/1

## Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemnice Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz (dále jen úřad) vyhláší dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení č. **VŘ/2018/14**

<b>Druh práce:</b>	<b>referent informačních a komunikačních technologií</b>
<b>Charakteristika práce:</b>	Zajišťování správné funkce a chodu vymezených uživatelských úseků informační a komunikační infrastruktury, monitorování a nastavování parametrů podle požadavků uživatelů.
<b>Oddělení:</b>	informačních technologií
<b>Doplňující informace:</b>	Místo výkonu práce: Ostrava Doba, na kterou se pracovní poměr uzavírá: určitá, po dobu jednoho roku, s možností prodloužení
<b>Předpoklady pro vznik pracovního poměru:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– státní občan ČR nebo cizí státní občan, který má v ČR trvalý pobyt,</li><li>– dosažení věku 18 let,</li><li>– způsobilost k právním úkonům,</li><li>– bezúhonnost,</li><li>– zdravotní způsobilost,</li><li>– ovládnutí jednacního jazyka.</li></ul>
<b>Kvalifikační předpoklady:</b>	vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání
<b>Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– znalost informačních technologií,</li><li>– výborná orientace v oblasti HW i SW,</li><li>– znalost počítačových sítí a protokolu TCP/IP,</li><li>– pokročilá znalost operačního systému Windows 7/ 8/10,</li><li>– pokročilá znalost Microsoft Office 2010 nebo vyšší verze,</li><li>– základní orientace v systémech Windows Server 2008/2012/2016,</li><li>– základní povědomí o administraci Active Directory, Exchange Serveru</li><li>– logické a analytické myšlení,</li><li>– velmi dobré komunikační schopnosti, týmová spolupráce</li><li>– pečlivost, vstřícnost,</li><li>– základní znalost Linux serverů výhodou,</li><li>– praxe v ICT výhodou,</li><li>– řídičské oprávnění skupiny B výhodou,</li><li>– praxe ve veřejné správě výhodou,</li><li>– základní znalost anglického jazyka výhodou,</li></ul>
<b>Předpokládané datum vzniku pracovního poměru:</b>	srpen 2018

<b>Platová třída odpovídající druhu práce:</b>	10. platová třída (dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)
<b>Způsob a místo podání přihlášky:</b>	poštou na adresu nebo osobním doručením v podatelně úřadu (kancelář č. 17), a to v uzavřené obálce označené „ <b>Výběrové řízení č. VŘ/2018/14</b> “
<b>Lhůta pro podání přihlášky:</b>	<b>1. červen 2018</b> (o datu podání rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny úřadu)
<b>Adresa pro podání přihlášky:</b>	Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz Úsek pracovněprávních vztahů náměstí Dr. E. Beneše 555/6 729 29 Ostrava

- Povinné náležitosti přihlášky:**
- číslo výběrového řízení a název pozice
  - jméno, příjmení a titul uchazeče
  - datum a místo narození uchazeče
  - státní příslušnost uchazeče
  - místo trvalého pobytu uchazeče
  - číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
  - e-mail, telefonní kontakt
  - datum a podpis uchazeče

**Přihláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v průvodním dopise, životopise apod. (možno využít formulář dostupný ke stažení na internetových stránkách městského obvodu [www.moap.cz](http://www.moap.cz) v sekci „Volná místa“).**

- Doklady, které uchazeč připojí k přihlášce:**
- **životopis** s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
  - **výpis z evidence Rejstříku trestů** (tzn. originál dokladu nebo jeho ověřená kopie) ne starší než 3 měsíce, cizí státní příslušník obdobný doklad (výpis lze pořídit na počkání za poplatek 100 Kč v místech označených CzechPOINT)
  - **ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**
  - **příloha k přihlášce k výběrovému řízení**

**Veškeré podrobnější informace o výběrovém řízení nalezne uchazeč na webových stránkách [www.moap.cz](http://www.moap.cz) v sekci Radnice – Volná pracovní místa – Aktuální volná pracovní místa.**

Hlásí-li se uchazeč do více souběžně probíhajících výběrových řízení v rámci úřadu, postačí předložení těchto dokladů pouze k jedné přihlášce spolu s uvedením čísla výběrového řízení, do něž byly doklady dodány. Pokud uchazeč podá přihlášku prostřednictvím datové zprávy, bude nutné výpis z evidence Rejstříku trestů a ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání doručit vyhlášovateli v listinné podobě.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného z uchazečů.**

V Ostravě dne \_\_\_\_\_

Mgr. Leona Večeřová  
tajemnice úřadu