

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU**

s názvem

**„Reální 4 – výměna oken, oprava fasády a výloh“**

zadávaná

**jako zakázka malého rozsahu v souladu s ust. § 18 odst. 3, ust. § 12 odst. 3 a ust. § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)**

veřejným zadavatelem

**Statutární město Ostrava, Městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**

Textová část zadávací dokumentace je zveřejněna na webových stránkách zadavatele: [www.moap.cz](http://www.moap.cz) dnem 20.6.2011 a bude přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek.

## 1. SPECIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 1.1 Údaje o zadavateli

Název: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz  
Zastoupený: Dalibor Mouka, místostarosta  
Sídlo: Ostrava, Moravská Ostrava, Prokešovo náměstí 8, PSČ 729 29  
IČ: 00845451  
Kontaktní osoba: Jiří Foltýn, referent odboru investic a místního hospodářství  
Tel.: 599 444 242  
E-mail: [foltyn@moap.ostrava.cz](mailto:foltyn@moap.ostrava.cz)  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú. 27-2501080247/0100

(dále jen „zadavatel“)

### 1.2 Název veřejné zakázky

„Reální 4 – výměna oken, oprava fasády a výloh“

(dále jen „Veřejná zakázka“)

## 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1 Předmět Veřejné zakázky

Předmětem Veřejné zakázky je provedení výměny oken, opravy fasády a výloh domu na ulici Reální 4 v Ostravě, Moravské Ostravě. Veřejná zakázka bude provedena dle projektové dokumentace zpracované panem Ing. Pavlem Petruškou, se sídlem Nádražní 856, PSČ 742 83 Klimkovice, IČ: 61628557 pod zak. č. 19/2010 v září 2010, dále jen „projektová dokumentace“. Projektová dokumentace řeší výměnu oken a výloh, opravu fasády v uliční a dvorní části domu, úpravu terénu dvorku a osazení domácího telefonu. Dílo bude provedeno za provozu v domě, v němž se nachází sedm bytů a tři nebytové prostory (prodejny). Předmět Veřejné zakázky dle ust. § 103 odst. 1 písm. e) a písm. h) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nevyžaduje stavební povolení ani ohlášení.

#### 2.1.2 Základní popis prací:

- výměna oken v bytech i nebytových prostorech včetně všech souvisejících činností, z toho do ulice okna nová - dřevěná europrofil, do dvora okna a dveře plastové
- výměna tří výkladů + vstupních dveří do obchodů (rolety mříží se ponechají stávající)
- výměna a nátěr mříží oken v parteru ulice i dvora
- repase vchodových dveří domu
- oprava fasády v uliční a dvorní části (bez zateplení) včetně obkladu parteru ulice exteriérovými deskami
- výměna dotčených klempířských konstrukcí fasády
- výměna lodžiového zábradlí ve dvoře
- výměna podlahy lodžii a hydroizolace
- nový hromosvod (jen fasádní části) a revize
- rozvody domácího telefonu a elektrického vrátného a zvonkové tablo (kompletně pro byty)
- malba schodišového prostoru a stěn s měněnými okny

- úprava dvorku (hydroizolace části dvorní stěny domu, zámek, dlažba, odvodnění, oprava cihelné plotové stěny)
- součástí jsou běžné práce související a návazné – doprava, úklid, zajištění bezpečnosti osob, likvidace odpadů ze stavby, zábor ploch kolem objektu pro zař. staveniště a bezpečnostní zóny, stavba lešení a vrátku, jednání s nájemníky a obchodníky, dočasné dopravní značení, atd.

## 2.1.3 Povinnost uchazeče zajistit na vlastní náklad:

### A) před zahájením realizace díla:

- prohlídka staveniště (pracoviště) a schůzka s objednatelem a generálním projektantem
- zajištění povolení záborů veř. ploch kolem objektu (chodníky a cesta)
- celková technicko-organizační příprava a zajištění akce včetně harmonogramu výměny oken
- projednání výměny oken s nájemníky a opravu výloh s provozovateli obchodů.

### B) v průběhu realizace díla:

- označení stavby tabulkou s uvedením názvu stavby, investora a zhotovitele včetně jména odpovědných osob a termínu realizace
- zabezpečení prostoru staveniště (pracoviště) a jeho zařízení po celou dobu výstavby
- odvoz a likvidace opadů vzniklých stavební činností, v souladu s ust. zák.č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění prováděcích předpisů, včetně úhrady poplatků za uložení odpadů na skládku
- schůdnost, sjízdnost a čištění vozovek a ploch užívaných k přepravě stavebních materiálů a odvozu opadů
- při stavebních pracích zajistit maximální bezpečnost chodců vč. označení a osvětlení prostor staveniště a překážek v noci (např. lešení, kontejner na opad, plochy zařízení staveniště, stavební sklady, chodníky, aj.)
- zajistit odsouhlasení barevného řešení fasády a parteru s generálním projektantem

### C) při převjímce realizovaného díla:

- dokumentace skutečného provedení díla ve dvojím vyhotovení
- atesty použitých materiálů, prohlášení o shodě, revize, atd.
- potvrzení o likvidaci odpadů včetně doložení vážních lístků
- veškeré doklady o zkouškách, revizích, atd.
- celkové finanční vyúčtování stavby

## 2.1.4 Organizační podmínky realizace Veřejné zakázky

- akce musí být zhotovitelem velmi dobře organizačně i technicky vedena a zajištěna, zejména kvalita prací a časový postup včetně návazností a koordinace všech prací v bytech; zhotovitel je povinen zajistit na stavbě stálý dozor odpovědné osoby (stavbyvedoucí, mistr, předák)
- dílo je třeba provádět s ohledem na skutečnost, že předmětná budova se nachází v městské památkové zóně, v řadové zástavbě
- odebrané energie z objektu pro stavbu uhradí zhotovitel správci domu dle svých podružných měřidel
- v objektu bude udržována po dobu stavby čistota na schodišti a chodbách i v bytech (stavbou dotčené prostory) včetně zajištění majetku před zničením, a znečištěním (zakrytí, úklid)

- plochy použité pro zařízení staveniště nebudou znečišťovány a po ukončení stavby budou uvedeny do původního stavu. Po dobu akce budou zajišťovány bezpečné a čisté přístupové cesty
- na chodbách nebude po směně ukládán odpad ani stavební materiály, zhotovitel zde zajistí čistotu, pořádek a bezpečnost
- za bezpečnost silniční dopravy a chodců nebo nájemníků domu, za požární bezpečnost odpovídá ve vztahu k dílu zhotovitel(zásady BOZP stavby)
- bude šetřen v maximální míře majetek obce i nájemníků, eventuelní škody ze stavby zhotovitel odstraní uvedením do původního stavu (nebo finančně uhradí, nelze-li jinak)
- po dobu prací bude v max. možné míře omezena prašnost a hluk ze stavby
- práce budou prováděny za bydlení a provozu obchodů - nutno zajistit bezpečný přístup do domu, bytů, obchodů
- všechny stavební práce dohodnout předem se všemi nájemníky a provozovateli prodejen
- nutnost ochrany stávajících sousedních soukromých budov – fasády, okna výlohy aj. po dobu stavby
- uchazeč si vypracuje harmonogram postupu prací včetně průběžné aktualizace
- eventuelní upřesnění podmínek realizace díla se provede při předání staveniště nebo zápisem do stavebního deníku (vyjma smluvních podmínek)
- přístup do dvora je možný jen přes dům !!
- příjezd na staveniště je možný jen ve směru od ul. Nádražní (do ulice Poštovní jsou osazeny kůly)
- bude respektováno uliční veřejné osvětlení při stavbě a umístění zařízení staveniště
- k příjemce dokončeného díla zhotovitel zajistí potvrzenky nájemníků a provozovatelů prodejen, že při výměně oken a výloh nevznikly uživatelům prostor domu škody

## 2.2 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky je 2,278.356,- Kč bez DPH, tj. 2,506.192,- Kč včetně DPH a nepřesáhne tak finanční limit dle ust. § 12 odst. 3 ZVZ. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky je zároveň maximální možnou nabídkovou cenou, kterou mohou uchazeči nabídnout.

## 3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předpokládaný termín zahájení plnění: srpen 2011

3.2 Předpokládaný termín ukončení plnění: nejpozději do 15.11.2011. Uvede-li uchazeč v nabídce termín provedení díla po uvedeném datu, bude toto zadavatelem považováno za nesplnění podmínek této zadávací dokumentace a nabídka uchazeče nebude hodnocena.

3.3 Místo plnění Veřejné zakázky: obytný dům postavený na pozemku p.č. 452/2 v katastrálním území Moravská Ostrava, nacházející se na ulici Reální 4 v Ostravě, Moravské Ostravě.

## 4. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

### 4.1 Splnění kvalifikačních předpokladů

Uchazeči prokáží splnění kvalifikačních předpokladů takto:

4.1.1 Předložením čestného prohlášení o splnění následujících základních kvalifikačních předpokladů:

- a) vůči majetku uchazeče neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
- b) uchazeč není v likvidaci,
- c) uchazeč nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- d) uchazeč nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) uchazeč není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.
- f) uchazeč nemá vůči zadavateli neuhrazené závazky po splatnosti.
- g) s uchazečem nebylo v posledních šesti měsících vedeno vytykácí řízení podle § 43 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění účinném do dne 31. 12 .2010, nebo veden postup k odstranění pochybností podle ust. § 89 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

Uchazeč předkládá čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle vzoru čestného prohlášení, který je součástí této zadávací dokumentace jako jeho příloha č. 1.

4.1.2 Předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán. Tyto doklady nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikačních předpokladů, starší 90 kalendářních dnů.

4.1.3 Předložením pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu, z nichž bude zřejmé, že uchazeč má ke dni podání nabídky na Veřejnou zakázku uzavřenu pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát, jehož předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě a s vyšší pojistného plnění nejméně 2.500.000,00 Kč.

4.1.4 Předložením uchazečem podepsaného seznamu nejméně tří významných stavebních prací provedených uchazečem za poslední tři roky s uvedením jejich názvu, roku realizace, názvu objednatele, jména a příjmení zástupce objednatele s uvedením jeho funkce a telefonického nebo e-mailového kontaktu. Významnou stavební prací se rozumí řádně a včas realizované stavební práce s předmětem podobným nebo shodným s předmětem Veřejné zakázky o minimálním finančním objemu 2.000.000,- Kč bez DPH/1 zakázka. Uchazeč je srozuměn s tím, že Zadavatel si může uváděné skutečnosti ověřit u subjektů, pro které byly stavební práce provedeny.

V případě, že tyto subjekty nepotvrdí pravdivost uváděných skutečností, nebude nabídka uchazeče hodnocena.

4.1.5 V případě využití subdodávek uvede uchazeč ve své nabídce formou čestného prohlášení podrobnou specifikaci části Veřejné zakázky, kterou má v úmyslu zadat jednomu nebo více subdodavatelům; u každého subdodavatele musí uchazeč uvést jeho identifikační údaje a doložit do nabídky též písemné vyjádření subdodavatele, z něhož bude vyplývat závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky uchazečem. Pokud uchazeč nehodlá využít k plnění Veřejné zakázky subdodavatele, předloží prohlášení o tom, že subdodavatele nevyužije. V případě využití subdodávek předloží uchazeč též podepsané subdodavatelské schéma ve smyslu požadavků zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.

## 4.2 Postup zadavatele při hodnocení kvalifikace

Nabídka uchazeče, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, nebude hodnocena.

## 5. NABÍDKA UCHAZEČE

### 5.1 Dokumentace pro zpracování nabídky

5.1.1 Podkladem pro zpracování nabídky uchazeče je zadávací projektová dokumentace zpracovaná panem Ing. Pavlem Petruškou, se sídlem Nádražní 856, PSČ 742 83 Klimkovice, IČ: 61628557 pod zak. č. 19/2010 v září 2010, včetně tzv. slepého rozpočtu.

5.1.2 Zadavatel předá uchazeči jedno vyhotovení projektové dokumentace, a to po předchozí objednávce prostřednictvím elektronické pošty a po uhrazení nákladů ve výši 550,00 Kč včetně DPH. Úhradu nákladů provede uchazeč po elektronickém potvrzení objednávky projektové dokumentace, a to v úřední dny v pokladně Úřadu Městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, v budově Nové radnice na adrese Ostrava, Moravská Ostrava, Prokešovo náměstí 8, PSČ 729 29, č. dveří 179.

5.1.3 Uchazeč objedná předání projektové dokumentace elektronickou poštou na adrese: [foltyn@moap.ostrava.cz](mailto:foltyn@moap.ostrava.cz), a to nejméně tři dny před požadovaným termínem vyzvednutí projektové dokumentace, nejpozději však dne 30.6.2011

5.1.4 Po úhradě nákladů a po předchozí objednávce prostřednictvím elektronické pošty bude projektová dokumentace uchazeči předána v přístavbě Nové radnice na adrese Ostrava, Moravská Ostrava, Sokolská 28, kancelář č. 509 u pana Jiřího Foltýna (případně na sekretariátě odboru investic a místního hospodářství u paní Marie Javorkové v kanceláři č. 506), a to na základě předložení dokladu o úhradě nákladů.

5.1.5 V případě, že uchazeč požádá o předání projektové dokumentace po dni 30.6.2011 nebo neuhradí náklady dle bodu 5.1.2, nebude mu projektová dokumentace zadavatelem předána.

## 5.2 Požadavky na nabídku

5.2.1 Nabídka bude zpracována v písemné formě v českém jazyce v jednom výtisku. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Nabídka bude obsahovat všechny doklady, informace a přílohy stanovené touto zadávací dokumentací.

5.2.2 Nabídka bude podána v neprůhledné obálce, která bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci a bude označena názvem „Neotvírat – Reální 4 – výměna oken, oprava fasády a výloh - předat OIMH“. Zadavatel doporučuje uchazečům opatřit obálku s nabídkou v místě uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče.

## 5.3 Struktura nabídky

5.3.1 Titulní strana nabídky s označením Veřejné zakázky a identifikačními údaji uchazeče (obchodní firma nebo název, sídlo nebo místo podnikání, identifikační číslo, daňové identifikační číslo, jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za uchazeče) a dále identifikační údaje osob pověřených jednáním za uchazeče v tomto zadávacím řízení včetně uvedení kontaktních údajů. V případě, že nabídka podává za uchazeče jiná osoba než její statutární orgán, připojí uchazeč originál plné moci nebo jiného zmocnění této osoby.

5.3.2 Doklady k prokázání kvalifikace dle bodu 4. této zadávací dokumentace. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence může být předložen v kopii. Doklad o pojištění dle bodu 4.1.3 této zadávací dokumentace lze nahradit čestným prohlášením uchazeče o uzavření pojistné smlouvy v případě, že nabídka uchazeč bude v zadávacím řízení vybrána a se závazkem předložit zadavateli pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu před uzavřením smlouvy o dílo. Originál dokladů k prokázání kvalifikace dle bodu 4. této zadávací dokumentace je uchazeč, jehož nabídka byla vybrána, povinen předat zadavateli před podpisem smlouvy o dílo.

5.3.3 Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci Veřejné zakázky, a to formou vzoru smlouvy o dílo, která je součástí této zadávací dokumentace. K nabídce uchazeč přiloží řádně doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo, který musí odpovídat vzoru, jež je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 2; změny vzoru smlouvy o dílo se nepřipouští.

V návrhu smlouvy o dílo uchazeč doplní:

- a) údaje o zhotoviteli,
- b) dobu plnění v kalendářních dnech ode dne předání staveniště,
- c) cenu za dílo
- d) délku záruční doby.

5.3.4 K nabídce uchazeč přiloží podepsaný a oceněný položkový rozpočet díla, který bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s realizací Veřejné zakázky.

## 5.4 Nabídková cena

5.4.1 Nabídková cena pro Veřejnou zakázku bude zpracována formou podrobné a srozumitelné kalkulace v korunách českých.

5.4.2 Nabídková cena je nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku, a to včetně nákladů na splnění organizačních podmínek Veřejné zakázky dle článku 2. bod 2.1.4 této zadávací dokumentace.

5.4.3 Nabídková cena bude členěna jako cena bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena včetně DPH.

5.4.4 Zadavatel neposkytuje zálohy.

## 5.5 Místo a lhůta pro podání nabídek

5.5.1 Nabídku podává zadavateli poštou na adresu Ostrava, Moravská Ostrava, Prokešovo náměstí 8, PSČ 729 29, nebo osobně na podatelně zadavatele na téže adrese.

5.5.2 **Lhůta pro podání nabídek končí dne 7.7.2011 ve 12:00 hodin.** Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze předána k doručení poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí této lhůty, zadavatel neotevře.

## 6. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotící kritéria zohledňují odborné předpoklady a zkušenosti uchazeče, kvalitu organizačního zajištění realizace dodávky a ekonomickou výhodnost nabídky. Hodnotícími kritérii jsou:

### A. Nabídková cena bez DPH za dílo dle článku 2 bod 2.1: váha 80 %

Nabídková cena bude hodnocena jako číselné vyjádřené kritérium. Pro hodnocení nabídek použije komise následující bodovací stupnici v rozsahu 0-100. Výpočet bodového hodnocení bude proveden pro toto dílčí kritérium podle vzorce

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{Nejnižší celková výše nabídkové ceny bez DPH v Kč}}{\text{Hodnocená celková výše nabídkové ceny bez DPH v Kč}} \times 100$$

### B. Délka záruční doby z poskytnuté záruky za jakost díla dle článku 2 bod 2.1: váha 10%

Záruční bude hodnocena jako číselné vyjádřené kritérium, doba záruky (v měsících) musí být jednotná pro všechny práce a dodávky. Pro specifický materiál (např. záruka na vodovodní baterie, bude uvedena zvlášť, avšak nebude hodnocena). Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise následující bodovací stupnici v rozsahu 0-100. Výpočet bodového hodnocení bude proveden pro toto dílčí kritérium podle vzorce

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{Hodnocená délka záruční doby doba záruky v měsících}}{\text{Nejdelší poskytnutá délka záruční doby v měsících}} \times 100$$



Záruční doba musí být uchazečem uvedena v rozmezí od šedesáti (60) do stovvaceti (120) měsíců. Uvede-li uchazeč v nabídce záruční dobu mimo uvedené rozmezí, bude toto zadavatelem považováno za nesplnění podmínek této zadávací dokumentace a nabídka uchazeče nebude hodnocena.

### C. Termín provedení díla dle článku 2 bod 2.1: váha 10%

Termín provedení bude hodnocen jako číselné vyjádřené kritérium. Pro hodnocení nabídek použije komise následující bodovací stupnici v rozsahu 0-100. Výpočet bodového hodnocení bude proveden pro toto dílčí kritérium podle vzorce

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{Nejkratší délka provedení díla v kalendářních dnech}}{\text{Hodnocená délka provedení díla v kalendářních dnech}} \times 100$$

Celkové hodnocení bodovací metodou provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných vážených bodových hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší hodnoty a zároveň splní všechny podmínky a požadavky zadavatele vyplývající z této zadávací dokumentace.

## 7. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

- 7.1 Zadavatel vylučuje možnost podání variant nabídky.
- 7.2 Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli výslovný svůj souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
- 7.3 Náklady uchazečů spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.
- 7.4 Nabídky nebudou uchazečům vráceny.
- 7.5 Zadavatel si vyhrazuje právo:
  - a) v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit nebo upřesnit podmínky zadávacího řízení,
  - b) nehodnotit nabídku uchazeče, jehož nabídková cena bude posouzena jako mimořádně nízká, nebo nabídku, v níž uchazeč uvede záruční dobu, která nebude vyhovovat z hlediska hodnotících kritérií požadavkům zadavatele dle bodu 6. bod B. této zadávací dokumentace, nebo uvede termín pro provedení díla následující až po termínu dle bodu 3. bod 3.2 této zadávací dokumentace,
  - c) zadávací řízení kdykoliv zrušit.

7.6 Součástí této zadávací dokumentace je:

- příloha č. 1: situace stavby
- příloha č. 2: vzor čestného prohlášení
- příloha č. 3: vzor smlouvy o dílo

V Ostravě dne 20.6.2011

**STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA**  
Městský obvod  
Moravská Ostrava a Přívoz  
úřad městského obvodu  
49



Ing. Jan Hulva  
vedoucí odboru investic a místního hospodářství