Žádost

o nájem/pacht prostoru sloužícího podnikání/nebytových prostor

I. Žadatel

Právní forma: □ právnická osoba □ fyzická osoba □ fyzická osoba podnikající

1. Fyzická osoba

Jméno:	**Příjmení:**	**Titul:**
Datum narození:		
Adresa trvalého pobytu		
Ulice, číslo popisné/orientační:	**Město:**	**PSČ:**

2. Právnická osoba

Název společnosti:		**IČO:**
Adresa sídla společnosti		
Ulice, číslo popisné/orientační:	**Město:**	**PSČ:**

3. Fyzická osoba podnikající

Jméno:	**Příjmení:**	**Titul:**
Datum narození:	**IČO:**	
Adresa místa podnikání		
Ulice, číslo popisné/orientační:	**Město:**	**PSČ:**

Kontakt

Telefon/Fax:	**E-mail:**

II. Předmět žádosti

Žádost o □ nájem □ pacht prostor sloužících podnikání/nebytových prostor v městském obvodu Moravská Ostrava a Přívoz.

Na ulici, číslo popisné./orientační., jednotka č., pozemek parc. č./k.ú. (v případě pachtu):	
Účel nájmu/pachtu:	
Počet zaměstnaných osob v nebytovém prostoru:	
Současné podnikání (místo, činnost):	

Uzavření nájemní/pachtovní smlouvy

Uzavření smlouvy žádáme na dobu:
□ neurčitou
□ určitou do _____ z důvodu: _____

V případě nájmu nabízím(e) nájemné/pachtovné ve výši _____Kč/měsíc, a souhlasím(e) se složením jistoty ve výši trojnásobku měsíčního nájemného, vč. záloh na služby.

Žadatel bere na vědomí, že nájemní/pachtovní smlouvy jsou uzavírány s ujednáním zákazu provozování hazardních her podle zákona č. 186/2016 Sb., o hazardních hrách, ve znění pozdějších předpisů, porušení tohoto zákazu je považováno za porušování povinností zvlášť závažným způsobem ze strany nájemce.

III. Změny v prostoru sloužícím podnikání/nebytovém prostoru

V prostoru mám(e) v úmyslu provádět následující změny např. (stavební úpravy, instalace technologického zařízení apod.):

v celkové výši Kč:

Tyto změny provedu(eme) se souhlasem pronajímatele/propachtovatele:

□ na vlastní náklady v plném rozsahu, bez finanční spoluúčasti pronajímatele/propachtovatele jak v průběhu nájmu/pachtu, tak po jeho skončení

□ na vlastní náklady s požadavkem finanční spoluúčasti pronajímatele/propachtovatele ve výši _____,-- Kč formou zápočtu proti splatnému nájemnému/pachtovnému

Beru(eme) na vědomí, že lze získat písemný souhlas pronajímatele/propachtovatele na odpisování technického zhodnocení hmotného majetku.

IV. Prohlášení

Ke dni podání žádosti o nájem/pacht prostor sloužících podnikání/nebytových prostor mám(e) tyto závazky vůči statutárnímu městu Ostrava:

_____

Seznámil jsem se a beru na vědomí Zásady pronajímání/propachtování prostor sloužících podnikání/nebytových prostor ve vlastnictví statutárního města Ostravy, svěřených městskému obvodu Moravská Ostrava a Přívoz ZAS 2021-02.

V Ostravě dne _____ Podpis _____

V. Prohlášení k informaci o zpracovávání osobních údajů

Informace o zpracování osobních údajů uvedených žadatelem v žádosti o nájem/pacht prostoru sloužícího podnikání/nebytových prostor (dále jen „žádost“), podávaná v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „nařízení“):

1. Kontaktní údaje správce osobních údajů a pověřence pro ochranu osobních údajů

Správcem osobních údajů tj. tím, kdo určuje účel a prostředky jejich zpracování, jakož i provádí zpracování samotné je statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz, se sídlem nám. Dr. E. Beneše 555/6, Ostrava – Moravská Ostrava, 729 29, IČ 00845451 (odbor majetkový, oddělení správy majetku) - dále jen „správce“. Funkci pověřence pro ochranu osobních údajů vykonává pan Petr Štětka – Moore Advisory CZ s.r.o., IČ 09692142, se Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8, zastoupena Ing. Radovanem Haukem, jednatelem, tel. č. +420 734 647 701, e-mail: gdpr@moore-czech.cz.

2. Jaké osobní údaje budou v souvislosti se žádostí zpracovány?

Zpracovány budou veškeré osobní údaje subjektu údajů, tj. osoby, ke které se údaje vztahují, uvedené v žádosti.

3. Jaký je právní základ a účel zpracování poskytnutých osobních údajů?

Právním základem zpracování dotčených osobních údajů je právní titul plnění smlouvy [čl. 6 odst. 1 písm. b) nařízení – včetně zpracování nezbytného pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů], jakož i plnění právní povinnosti [čl. 6 odst. 1 písm. c) nařízení – správa a řádné hospodaření s majetkem správce]. Konkrétním účelem zpracování poskytnutých osobních údajů je jednání o uzavření nájemní smlouvy a v případě jejího uzavření dále plnění nájemní smlouvy, případné jednání o její změně, jakož i případné vymáhání ze smlouvy vyplývajících občanskoprávních nároků, rušení údaje o místu sídla podnikání, příp. další úkony v souvislosti s uzavřenou nájemní smlouvou.

Poskytnutí osobních údajů pro uvedené účely je zcela dobrovolné, subjekt údajů není dle žádného právního předpisu povinen správci tyto údaje poskytnout. Poskytnutí vymezených údajů je však nezbytné pro potřeby projednání žádosti kompetentním orgánem správce, jakož i následné uzavření smlouvy. Bez uvedení těchto údajů není možno žádost projednat a rozhodnout o ní.

4. Komu dalšímu budou poskytnuté osobní údaje zpřístupněny?

V rámci projednání žádosti budou poskytnuté osobní údaje zpřístupněny oprávněným zaměstnancům správce a dále členům Rady městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, která je jakožto příslušný orgán správce oprávněna o pronájmu rozhodnout.

5. Po jakou dobu budou poskytnuté osobní údaje u správce uloženy?

Osobní údaje budou uloženy po dobu nezbytně nutnou pro vyřízení žádosti, v souladu se spisovým a skartačním řádem správce vydaným v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v případě uzavření nájemní smlouvy dále po dobu trvání smluvního vztahu a případného vymáhání občanskoprávních nároků ze smlouvy vyplývajících po dobu 10 let od ukončení nájemní smlouvy, v případě, že nájemní smlouva uzavřena nebude po dobu 5 let od rozhodnutí rady městského obvodu o výběru nájemce.

6. Jaká jsou práva subjektu údajů v souvislosti se zpracováním poskytnutých osobních údajů?

Subjekt údajů, tj. ten, jehož osobní údaje jsou zpracovávány, má právo v mezích obecně závazných právních předpisů požadovat na správci přístup ke svým osobním údajům, opravu nepřesných či doplnění neúplných osobních údajů, výmaz zpracovávaných osobních údajů, právo na přenositelnost poskytnutých osobních údajů, případně omezení jejich zpracování. Dále má subjekt údajů právo podat Úřadu pro ochranu osobních údajů stížnost proti správci, pokud se domnívá, že zpracováním jeho osobních údajů jsou porušeny obecně závazné právní předpisy ochranu osobních údajů upravující.

S touto informací jsem se seznámil dne:_____ _____(podpis)

Poznámka pro žadatele:

1. V případě podání více žádostí, budete vyzváni k veřejnému projednání, pronajímatel/propachtovatel však může svolat veřejné projednávání i v případě jedné žádosti. Pokud se necháte při veřejném projednání zastupovat, je nutné předložit plnou moc nebo pověření.
2. Podmínkou pro projednání žádosti v radě městského obvodu je uzavření Smlouvy o úhradě zálohy na náklady spojené s projednáváním žádosti a úhrada zálohy ve výši navrhovaného měsíčního nájemného/pachtovného, minimálně však 1 000 Kč za každý prostor.