

Informace pro zájemce o umístění restaurační zahrádky na pozemcích a místních komunikacích v městském obvodu Moravská Ostrava a Přívoz

Restaurační zahrádkou se v souladu s nařízením města č. 1/2013, tržní řád, ve znění pozdějších změn a doplňků, rozumí vymezený prostor mimo určenou provozovnu, na kterém je na zpevněném povrchu provozována hostinská činnost a který je k výkonu této činnosti vybaven. Restaaurační zahrádka musí mít stejného provozovatele jako s ní související provozovna a musí s touto svým umístěním funkčně souviset.

Níže je v jednotlivých krocích 1 až 10 popsán postup vedoucí k zahájení provozu restaurační zahrádky.

Možné situace	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Nová restaurační zahrádka má být umístěna v ploše místní komunikace (zpravidla chodníku)	X	X	X	X	X		X	X		
II. Nová restaurační zahrádka má být umístěna v ploše zeleně	X			X		X	X	X		
III. Stávající restaurační zahrádka umístěná v ploše místní komunikace									X	X
IV. Stávající restaurační zahrádka umístěná v ploše zeleně										X

1. V případě, že zájemce hodlá v ploše restaurační zahrádky umístit reklamní slunečníky či jinou formu reklamy, seznámí se s manuálem „Ostrava 360°“ – pravidla pro reklamu ve veřejném prostoru, který je dostupný zde: <https://www.ostrava360.cz/>
2. Zájemce se seznámí s podmínkami souhlasu městského obvodu ke zvláštnímu užívání místních komunikací ve správě městského obvodu pro umístění restauračních zahrádek. Podmínky jsou k dispozici zde: [Podmínky souhlasu ke zvláštnímu užívání místních komunikací](#)
3. Umístění restaurační zahrádky a jejího vybavení musí splňovat požadavky přístupnosti ve smyslu vyhlášky č. 146/2024 Sb., o požadavcích na výstavbu a normy ČSN 73 4001, a to zejména při řešení vodících linií (tj. hmatných prvků pro slabozraké či nevidomé osoby) v ploše chodníku, na kterém má být restaurační zahrádka umístěna. Je doporučováno při návrhu rozmístění vybavení restaurační zahrádky konzultovat uvedenou problematiku s organizací

TyfloCentrum Ostrava, o.p.s., náměstí Msgre Šrámka 1760/4, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava, kontakt: durkova@tyflocentrum-ova.cz nebo winkler@tyflocentrumova.cz

4. V případě, že se plocha plánované restaurační zahrádky nachází na pozemku **svěřeném** do správy městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, podá zájemce prostřednictvím podatelny úřadu nebo datové schránky <https://moap.ostrava.cz/cs/radnice/kontakty-a-telefonni-seznam/elektronicka-podatelna-1> žádost o uzavření nájemní smlouvy pozemku. Přílohou žádosti bude zákres plochy s plánovanou restaurační zahrádkou v mapě včetně okótování a vizualizace vybavení restaurační zahrádky (tj. minimálně fotografie nábytku, slunečníků, pergoly, případně graficky zpracovanou vizualizaci vzhledu restaurační zahrádky) Při podání žádosti lze využít formulář dostupný zde: <https://moap.ostrava.cz/cs/radnice/urad/odbor-majetku/zivotni-situace/pronajem-a-vypujcka-pozemku-sverenych-mestskemu-obvodu>

O uzavření nájemní smlouvy rozhoduje rada městského obvodu, přičemž smlouva stanoví podmínky užívání pozemku příp. pozemní komunikace a výši nájmu. Po schválení nájemní smlouvy radou městského obvodu zájemce smlouvu uzavře. Proces uzavření smlouvy může trvat 6 až 8 týdnů od podání žádosti.

V případě, že se plocha restaurační zahrádky nachází na pozemku města **nesvěřeném** městskému obvodu, podá zájemce příslušnou žádost odboru majetkovému Magistrátu města Ostravy.

5. Zájemce požádá odbor stavebního řádu a přestupků úřadu městského obvodu o vydání povolení zvláštního užívání pozemní komunikace. Postup při podání žádosti vč. formuláře a informace o úhradě správního poplatku jsou dostupné zde: [Povolení zvláštního užívání místní komunikace](#)
K žádosti je nutno doložit mj. uzavřenou nájemní smlouvu dle bodu 4. (nahrazuje souhlas vlastníka pozemní komunikace). Lhůta pro vydání povolení je 30 dnů.
6. V případě umístění restaurační zahrádky na zeleni, může případná konstrukce zahrádky podléhat povolení podle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů. Zájemce se obrátí na zdejší odbor stavebního řádu a přestupků, oddělení stavebního úřadu a daný záměr projedná za účelem zjištění, zda jím navrhovaná zahrádka podléhá či nepodléhá povolení.
7. Zájemce podá odboru financí a rozpočtu úřadu městského obvodu ohlášení k místnímu poplatku za užívání veřejného prostranství a uhradí příslušný poplatek. Postup při podání ohlášení vč. formuláře jsou dostupné zde: [Místní poplatek za užívání veřejného prostranství](#)
8. Zájemce realizuje (umístí) restaurační zahrádku s veškerým jejím vybavením při současném splnění podmínek uzavřené nájemní smlouvy (dle bodu 4.) a pokud je restaurační zahrádka na pozemní komunikaci, také při splnění podmínek pravomocného rozhodnutí o povolení zvláštního užívání pozemní komunikace (dle bodu 5.).

9. V případě, že v minulém období již byla uzavřena nájemní smlouva s městským obvodem na dobu neurčitou a zájemci (stávajícímu nájemci) skončila platnost povolení ke zvláštnímu užívání pozemní komunikace, je žadatel povinen, pokud plánuje provoz restaurační zahrádky zachovat, požádat o **nové** povolení ke zvláštnímu užívání pozemní komunikace na základě dříve uzavřené nájemní smlouvy, a to dle postupu uvedeném v bodě 4. Bez aktuálně platného povolení ke zvláštnímu užívání pozemní komunikace nelze restaurační zahrádku v dané ploše, byť je tato předmětem nájemní smlouvy, umístit a provozovat.

10. V případě, že zájemci (stávajícímu nájemci) skončilo období, za které má uhrazen místní poplatek za užívání veřejného prostranství, podá zájemce ohlášení k místnímu poplatku za užívání veřejného prostranství na **nové** období dle bodu 7. a uhradí příslušný poplatek.