



Smlouva

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace č. 10201/2019/OŠR

uzavřená podle §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
Náměstí Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava
zastoupené: _____ místostarostkou městského obvodu

IČ: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav:
Číslo účtu:

dále jen **městský obvod**

a

SENIORS, z.s.
Janovice 558, 739 11 Janovice
zastoupený: _____ místopředsedou

IČ: 22832254
Peněžní ústav:
Číslo účtu:

dále jen **příjemce**

Obsah smlouvy

čl. I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace – finančních prostředků na žádost příjemce ve výši **30 000 Kč** (slovy: třicet tisíc korun českých), městským obvodem Moravská Ostrava a Přívoz z jeho rozpočtu příjemci a závazek příjemce využít tuto dotaci v souladu s touto smlouvou, k účelu „**Setkávání seniorů**“ a za podmínek dále uvedených.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Tato smlouva je uzavřena v souladu se Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz ZAS 2017–02 ze dne 16.2.2017 (dále jen „Zásady“), které jsou vyvěšeny na webových stránkách MOb MOaP a jsou pro obě strany závazné.

čl. II.

Povinnosti příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci poskytnutou městským obvodem výlučně na zabezpečení projektu s názvem „**Setkávání seniorů**“, s účelem použití na **nájemné, honoráře, drobné věcné odměny, propagaci, dopravu** (dále jen „projekt“), a to v souladu s projektem a jeho rozpočtem v rozsahu schváleném Zastupitelstvem městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz (dále jen „ZMOb MOaP“), které jsou nedílnou součástí této smlouvy, pouze v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla poskytnuta, a to včetně finančního plnění od 1. 1. 2019 do 30. 12. 2019,
- b) uvést ve svých propagačních materiálech nebo webových stránkách městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz jako partnera, popř. použít značku MOb MOaP podle platného design manuálu jednotného vizuálního stylu MOaP, popř. zajistit účast zástupců městského

obvodu během realizace projektu nebo městský obvod jinak prezentovat,

- c) vyúčtovat městskému obvodu poskytnutou dotaci po finančním ukončení realizace projektu k **31. 12. 2019** s termínem předání vyúčtování do 1 měsíce od ukončení projektu, nejpozději však **31. 01. 2020** (vyúčtování doložit komentářem o průběhu akce a čestným prohlášením na formuláři - příloha č. 4 a 5 Zásad),
- d) součástí vyúčtování je předložení originálů účetních dokladů, týkajících se účtované činnosti ke kontrole účelovosti čerpání poskytnuté dotace (seznam předkládaných dokladů uvést v rekapitulaci na formuláři – příloha č. 3 Zásad) a doložení způsobu prezentace MOaP (vydané propagační materiály, fotodokumentace apod.)
- e) v případě, že poskytnutá dotace nebude použita ke sjednanému účelu, či nebude k tomuto účelu použita v plné výši, odvést městskému obvodu celou, případně poměrnou část, použitou k jinému než sjednanému účelu, nebo nepoužitou část poskytnuté účelové dotace, a to do 15 dnů po provedení vyúčtování na účet MOb MOaP č. _____, VS _____ vedený u _____, v případě vrácení dotace v následujícím rozpočtovém roce na účet _____
- f) v případě, že poskytnutá dotace nebude použita ke sjednanému účelu uvedenému v čl. II. bodě a) této smlouvy, kromě odvodu dotace zaplatit penále z odvedené částky v souladu s § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Penále se nezapočítává na náhradu škody,
- g) v případě, že nesplní svůj závazek dle čl. II. bodu a), b), c) a d) ani v dodatečném termínu stanoveném městským obvodem v písemné výzvě, má se za to, že poskytnutou dotaci nepoužil k sjednanému účelu, vrátit ji městskému obvodu v plné výši na účet uvedený v čl. II. bodě e) ve lhůtě stanovené v písemné výzvě a zaplatit penále dle čl. II. bodu f),
- h) veškeré prostředky související s dotací vést v účetní evidenci odděleně:
 - v případě účtování v soustavě podvojného účetnictví vést prostředky související s dotací analyticky odděleně, (příp. na samostatné hospodářské středisko nebo samostatnou zakázku). Z nich musí být zřejmé, že jde o peněžní prostředky hrazené z dotace poskytnuté touto smlouvou. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů není považováno za účetní záznam,
 - v případě vedení pouze daňové evidence členit příjmy a výdaje podle zdrojů,
- i) jednotlivé originály všech účetních záznamů a jiné originální písemnosti, týkající se dotace, označit názvem projektu a poskytovatelem dotace, či jinak jasně identifikovat,
- j) jiné náklady na realizaci účelu než uvedené v písm. a) tohoto článku, Zásad nesmí být z dotace hrazeny. Peněžní prostředky z dotace nelze použít k úhradě nákladů vzniklých v souvislosti s tvorbou rezerv, časového rozlišení a opravných položek. Dotaci nelze použít na náklady, které má příjemce dotace zakalkulovány v ceně služby, kterou poskytuje cizímu subjektu a na zálohové platby, které nebudou do termínu použití dotace vyúčtovány.

- k) je-li příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen "DPH") a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil.

je-li příjemce povinen krátit odpočet DPH na vstupu, je způsobilým výdajem pouze část DPH na vstupu, která byla koeficientem zkrácena. Obdobně se postupuje v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce a ostatní činnosti příjemce dotace, která není ekonomickou činností a tudíž není předmětem DPH. Obdobně se postupuje v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH.

- l) umožnit výkon veřejnosprávní kontroly městskému obvodu v rozsahu daném zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zejména umožnit vstup pověřených zaměstnanců statutárního města Ostravy zařazených do Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz do prostor příjemce, a to kdykoliv v době od data zahájení čerpání dotace, předložit jim ke kontrole veškerou dokumentaci a účetní doklady vztahující se k akci apod.,
- m) umožnit pověřeným členům komise odpovědným zaměstnancům Odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz volný vstup na dotovaný projekt za účelem zhodnocení akce nebo činnosti. Za porušení této povinnosti je příjemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5 % z poskytnuté účelové dotace, za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti,
- n) zúčastnit se veřejné prezentace aktivit podporovaných městským obvodem, pokud k tomu bude písemně vyzván. V případě, že se na vyzvání veřejné prezentace nezúčastní, je povinen v plné výši dotaci vrátit na účet MOb MOaP, a to do 15 dnů od doručení písemné výzvy,
- o) nejpozději 30 dnů před realizací projektu (akce) písemně oznámit Odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz její konání, pokud není přesné datum realizace projektu (akce) součástí přihlášky nebo pokud dojde ke změně data uvedeného v projektu. Za porušení této povinnosti je příjemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5% poskytnuté dotace, za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- p) do 15 dnů oznámit poskytovateli zahájení insolvenčního řízení, vstup právnické osoby do likvidace, změnu statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy. Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 1 měsíc přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.

čl. III.

Další povinnosti příjemce

1. Příjemce dotace se zavazuje, že nepřevěde svá práva a povinnosti z této smlouvy ani tuto smlouvu na jinou osobu.
2. Příjemce je povinen po dobu 10 let od skončení čerpání dotace archivovat originály dokladů, prokazující čerpání dotace.
3. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a je uveden v záhlaví této smlouvy.
4. Příjemce prohlašuje, že ke stejnému účelu mu nebyly poskytnuty prostředky z jiných zdrojů.
5. Pokud by příjemci byly poskytnuty prostředky z jiných zdrojů než od poskytovatele určené ke stejnému účelu, je povinen oznámit tuto skutečnost poskytovateli písemně nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy se o jejich poskytnutí dozvěděl. Do 15 dnů od zaslání tohoto oznámení je povinen vrátit na účet poskytovatele tu část dotace, kterou by byly hrazeny identické náklady jako ještě z jiného zdroje.
6. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

čl. IV.

Práva a povinnosti městského obvodu

1. Městský obvod se zavazuje:
částku uvedenou v čl. I. této smlouvy převést na účet příjemce číslo účtu
vedený u _____, a to do 30 dnů od účinnosti této smlouvy.
2. Městský obvod je oprávněn:
 - a) provádět veřejnosprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
 - b) vstupovat do prostor příjemce nebo osob/y podílející/ch se na dodávkách služeb hrazených z veřejné finanční podpory, vyžadovat předložení dokumentace, účetní a jiné doklady vztahujících se k projektu, požadovat vysvětlení, účastnit se dotované akce, apod., kontrolovat použití značky MOB MOaP nebo jiné prezentace MOB MOaP na propagačních a ostatních materiálech,
 - c) zveřejnit jméno, obchodní firmu nebo název příjemce uvedená v záhlaví této smlouvy, výši poskytnuté účelové dotace a účel, pro který byla poskytnuta.

čl. V.

Doložka platnosti

Doložka platnosti právního jednání podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: o uzavření této smlouvy rozhodlo ZMOB MOaP usnesením číslo 0087/ZMOB1822/3/19 ze dne 25. 02. 2019.

čl. VI.

Závěrečná ustanovení

1. Případné změny a doplňky této smlouvy mohou být prováděny pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě.
2. Tato smlouva se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy, zákonných a dalších náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ujednáními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena svobodně, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu.
6. Dvě vyhotovení si ponechá městský obvod a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
7. Vyhotovené smlouvy budou soustředěny a evidovány v určeném útvaru smluvních stran a archivovány podle příslušných předpisů, nejméně po dobu 10 let od zániku její platnosti.
8. Tato smlouva je platná a účinná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

1. Projekt
2. Rozpočet

Statutární město Ostrava
městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
zastupitelstvo městského obvodu

Za městský obvod

Datum: 28-06-2019

Místo: Ostrava

místostarostka městského obvodu

Za příjemce

Datum: 28-06-2019

Místo: Ostrava

místopředseda

Příloha č. 1a) Zásad

Projekt k žádosti

o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz v oblasti sportu, ekologické výchovy, volnočasových a zájmově vzdělávacích aktivit pro rok 2019

Podrobný popis projektu včetně odůvodnění žádosti (celá a záměr projektu, význam pro MOb MOaP, popis a způsob prezentace MOb MOaP ze strany žadatele a dotací)

Cíl a záměr realizace projektu :

Umožnit seniorům obvodu společenská a poznávací setkávání s jinými seniory obvodu a též se seniory jiných částí kraje a republiky i dalších států Evropské unie, zejména se slovenskými seniory.

Tři setkání seniorů v různých třech ročních obdobích umožní seniorským klubům i jednotlivcům (též seniorům Domova Slunovrat) vzájemně se poznat, pobesedovat o slastech i strastech života, vyměnit si zkušenosti z aktivit klubů, nečlenům klubů umožnit „nahlédnout pod pokličku“ práce seniorských klubů, seniory z Domova Slunovrat kontaktovat s venkovním prostředím, a v ne poslední řadě od zastupitelů obvodu, kteří budou na setkání zváni, získat informace o realizaci volebních programů zejména v oblastech, které seniory nejvíce zajímají.

Umožnit účast seniorů obvodu na výpravách přátelství, které svým rozsahem překračují hranice obvodu i města s cílem poznat práci seniorů v jiných částech České republiky a též na Slovensku. Za organizační podpory členu OOC na všech výpravách reprezentovat obvod a město, a významně demonstrovat zájem obvodu o život a činnosti seniorů při setkáních s představiteli a seniory hostitelských destinací.

Význam projektu pro MOb MOaP :

Obvod, jakožto hlavní partner projektu, občanské veřejnosti prokáže svůj zájem o život a činnosti seniorů a podporu atraktivních forem zdravého stárnutí svých věkově nejzkušenějších občanů. Informačními a propagačními kroky při realizaci projektu budou i touto cestou ostatní občané obvodu, hlavně pak hostitelé výprav přátelství (seniory i představitelé cílových destinací) informováni o přístupu obvodu k aktivním seniorům.

Finanční podpora projektu obvodem umožní i huře situovaným seniorům zúčastnit se vyhlášených aktivit.

Popis projektu a způsob reprezentace MOb MOaP :

Projekt bude realizován v těchto krocích :

P.č.	Obsah činnosti	Termín
1.	Uzavření smluv a dohod s poskytovateli služeb a pronajímateli objektu.	Od 2.1.2019 s minimálně tříměsíčním předstihem před konáním akce.
2.	Vydání propozic a přihlášek k výpravám přátelství a jejich zveřejnění	Do 5.1.2019
3.	Příprava zimního setkání a březnové výpravy přátelství.	2.1. až 25.2.2019

4.	Zveřejnění informací a vydání přihlášek zájemcům o zimní setkání.	1. až 20.2.2019
5.	Realizace zimního setkání seniorů obvodu.	1. až 15.3.2019
6.	Realizace březnové výpravy přátelství do Lázní Libverda.	24. až 28.3.2019
7.	Příprava jarního setkání a červnové výpravy přátelství.	1. až 20.4.2019
8.	Zveřejnění informací a vydání přihlášek zájemcům o jarní setkání.	10. až 20.4.2019
9.	Realizace jarního setkání seniorů obvodu.	25.4. až 9.5.2019
10.	Realizace červnové výpravy přátelství do Vysokých Tater na setkání se slovenskými seniory.	20. až 30.6.2019
11.	Realizace červencové výpravy přátelství do jižních Čech.	7. až 17.7.2019
12.	Realizace srpnové výpravy přátelství do Piešťan a Trenčianského kraje.	17. až 23.8.2019
13.	Zveřejnění informací a vydání přihlášek zájemcům o podzimní setkání.	1. až 20.9.2019
14.	Realizace podzimního setkání seniorů obvodu.	1. až 5.10.2019
15.	Realizace říjnové výpravy přátelství na jižní Moravu.	6. až 31.10.2019
16.	Vypořádání závazků.	Ve fakturačních termínech
17.	Vyhodnocení a vypořádání celého projektu.	1.11. až 31.12.2019

Termíny činností pod pořadovými čísly 5, 6, 9, 10, 11, 12, 14 a 15 budou upřesněny a obvodu oznámeny cca čtrnáct dnů před jejich realizací.

Veškeré aktivity a činnosti v rámci projektu se budou realizovat v prostorách a místech, které OOC nevlastní. S poskytovateli nezbytných služeb a majiteli nebo provozovateli prostor a majetku je třeba uzavřít příslušné smlouvy a dohody. Jedná se zejména o majitele a provozovatele společenských místností, ubytovacích zařízení, umělec a dopravce.

Předkládaný projekt je připravován se značným předstihem. Z toho důvodu v termínu jeho zpracování nejsme schopni některé termíny uvést zcela konkrétně.

Velkou pozornost budeme věnovat propagaci projektu a jeho jednotlivých částí. Součástí propagační a informační kampaně bude informovanost o podpoře projektu obvodem.

Nedílnou součástí setkávání je i účast zastupitelů obvodu. V dostatečném časovém předstihu vejde me ve styk s příslušnými úředníky obvodu a příslušnou komisí za účelem konkretizace účasti zastupitelů a členů komise na setkáních.

V rámci výprav přátelství, kromě navázání přátelských vztahů mezi jejich účastníky a poznávání pamětihodností příslušných destinací, budou organizována setkání s místními seniory a většinou též s představiteli měst, ve kterých bude výprava přebývat. Tato setkání mají za cíl získat nové zkušenosti z práce místních seniorských organizací a měst pro blaho seniorů, ale též prezentaci obvodních praktik a zkušeností. Za účelem získání relevantních informací hodláme aktivně spolupracovat s příslušnou komisí rady obvodu.

Zájemcům o účast budou rozeslány propozice jednotlivých setkání a výprav. Vznamným komunikačním a informačním prostředkem bude internetová stránka a webové stránky, které spolek SENIORS uvolní v potřebném rozsahu realizátorům projektu. Taktéž budou osloveny spřátelené seniorské organizace s žádostí o zveřejňování našich informací k projektu. V záměru máme také využít obvodní informační měsíčník CENTRUM, případně i OSTRAVSKOU RADNICI.

Ve smyslu znění „Zásad“ a dalších navazných dokumentů bude provedeno vyhodnocení celého projektu a toto předáno poskytovateli dotace.

Organizátoři projektu v něm spatřují další oblast organizovaných, společensky prospěšných aktivit seniorů obvodu s možností jejich dalšího rozšíření.

Kromě uvádění obvodu jakožto hlavního partnera projektu na všech zveřejňovaných materiálech a dokumentech, na webových stránkách SENIORS a jeho partnerských organizací, budou zpracovány reportáže a jednotlivých akcí a tyto zveřejněny v celostátním a městském seniorském periodiku, se zřetelným partnerstvím a donátorstvím obvodu.

Oduvodnění žádosti : Žádost o podporu našeho projektu podáváme vedení snahou, umožnit setkávání seniorů obvodu též v jiných termínech než pouze u příležitosti oslav Mezinárodního dne seniorů, jakož i poznání prostředí, aktivit a spolupráce s municipalitami v cílových destinacích vyprav přátelství.

Příloha č. 1b) Zasad

Rozpočet k žádosti

o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz v oblasti *sportu, ekologické výchovy, volnočasových a zájmově vzdělávacích aktivit pro rok 2019*

Podrobný rozpis rozpočtu (povinný pro všechny žadatele o dotaci)

Položky rozpočtu	Náklady celkem	Požadovaná částka	Schválená částka (bude doplněna po schválení)
	238 tisíc korun	90 tisíc korun	
Nájemné	177 tisíc korun	26 tisíc korun	
Honoraře	15 tisíc korun	15 tisíc korun	
Drobné věcné odměny	3 tisíce korun	2 tisíce korun	
Propagace	15 tisíc korun	2 tisíce korun	
Doprava	28 tisíc korun	5 tisíc korun	