

Statutární město Ostrava
městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
zastupitelstvo městského obvodu

MOaP/038894/19/OSR/Jan.



Smlouva

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace č. 10177/2019/OŠR

uzavřená podle §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
Náměstí Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava
zastoupené: místostarostkou městského obvodu

IČ: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav:
Číslo účtu:

dále jen **městský obvod**

a

KCS Ostrava, z.s.
Na Jízdárně 2895/18, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
zastoupený: místopředsedou

IČ: 05495369
Peněžní ústav:
Číslo účtu:

dále jen **příjemce**

Obsah smlouvy

čl. I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace – finančních prostředků na žádost příjemce ve výši **15 000 Kč** (slovy: patnáct tisíc korun českých), městským obvodem Moravská Ostrava a Přívoz z jeho rozpočtu příjemci a závazek příjemce využít tuto dotaci v souladu s touto smlouvou, k účelu „**Společně aktivně**“ a za podmínek dále uvedených.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Tato smlouva je uzavřena v souladu se Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz ZAS 2017–02 ze dne 16.2.2017 (dále jen „Zásady“), které jsou vyvěšeny na webových stránkách MOb MOaP a jsou pro obě strany závazné.

čl. II.

Povinnosti příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci poskytnutou městským obvodem výlučně na zabezpečení projektu s názvem „**Společně aktivně**“, s účelem použití na **nájem věč. služeb (technika, prostory a zařízení), kancelářské potřeby, spotřební materiál a vybavení** (dále jen „projekt“), a to v souladu s projektem a jeho rozpočtem v rozsahu schváleném Zastupitelstvem městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz (dále jen „ZMOb MOaP“), které jsou nedílnou součástí této smlouvy, pouze v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla poskytnuta, a to včetně finančního plnění od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019,
- b) uvést ve svých propagačních materiálech nebo webových stránkách městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz jako partnera, popř. použít značku MOb MOaP podle platného

design manuálu jednotného vizuálního stylu MOaP, popř. zajistit účast zástupců městského obvodu během realizace projektu nebo městský obvod jinak prezentovat,

- c) vyúčtovat městskému obvodu poskytnutou dotaci po finančním ukončení realizace projektu k **31. 12. 2019** s termínem předání vyúčtování do 1 měsíce od ukončení projektu, nejpozději však **31. 01. 2020** (vyúčtování doložit komentářem o průběhu akce a čestným prohlášením na formuláři - příloha č. 4 a 5 Zásad),
- d) součástí vyúčtování je předložení originálů účetních dokladů, týkajících se účtované činnosti ke kontrole účelovosti čerpání poskytnuté dotace (seznam předkládaných dokladů uvést v rekapitulaci na formuláři – příloha č. 3 Zásad) a doložení způsobu prezentace MOb MOaP (vydané propagační materiály, fotodokumentace apod.)
- e) v případě, že poskytnutá dotace nebude použita ke sjednanému účelu, či nebude k tomuto účelu použita v plné výši, odvést městskému obvodu celou, případně poměrnou část, použitou k jinému než sjednanému účelu, nebo nepoužitou část poskytnuté účelové dotace, a to do 15 dnů po provedení vyúčtování na účet MOb MOaP č. _____, VS vedený u _____, v případě vrácení dotace v následujícím rozpočtovém roce na účet _____
- f) v případě, že poskytnutá dotace nebude použita ke sjednanému účelu uvedenému v čl. II. bodě a) této smlouvy, kromě odvodu dotace zaplatit penále z odvedené částky v souladu s § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Penále se nezapočítává na náhradu škody,
- g) v případě, že nesplní svůj závazek dle čl. II. bodu a), b), c) a d) ani v dodatečném termínu stanoveném městským obvodem v písemné výzvě, má se za to, že poskytnutou dotaci nepoužil k sjednanému účelu, vrátit ji městskému obvodu v plné výši na účet uvedený v čl. II. bodě e) ve lhůtě stanovené v písemné výzvě a zaplatit penále dle čl. II. bodu f),
- h) veškeré prostředky související s dotací vést v účetní evidenci odděleně:
 - v případě účtování v soustavě podvojného účetnictví vést prostředky související s dotací analyticky odděleně, (příp. na samostatné hospodářské středisko nebo samostatnou zakázku). Z nich musí být zřejmé, že jde o peněžní prostředky hrazené z dotace poskytnuté touto smlouvou. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů není považováno za účetní záznam,
 - v případě vedení pouze daňové evidence členit příjmy a výdaje podle zdrojů,
- i) jednotlivé originály všech účetních záznamů a jiné originální písemnosti, týkající se dotace, označit názvem projektu a poskytovatelem dotace, či jinak jasně identifikovat,
- j) jiné náklady na realizaci účelu než uvedené v písm. a) tohoto článku, Zásad nesmí být z dotace hrazeny. Peněžní prostředky z dotace nelze použít k úhradě nákladů vzniklých v souvislosti s tvorbou rezerv, časového rozlišení a opravných položek. Dotaci nelze použít na náklady, které má příjemce dotace zakalkulovány v ceně služby, kterou poskytuje cizímu

subjektu a na zálohové platby, které nebudou do termínu použití dotace vyúčtovány.

- k) je-li příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen "DPH") a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil.

je-li příjemce povinen krátit odpočet DPH na vstupu, je způsobilým výdajem pouze část DPH na vstupu, která byla koeficientem zkrácena. Obdobně se postupuje v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce a ostatní činnosti příjemce dotace, která není ekonomickou činností a tudíž není předmětem DPH. Obdobně se postupuje v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH.

- l) umožnit výkon veřejnosprávní kontroly městskému obvodu v rozsahu daném zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zejména umožnit vstup pověřených zaměstnanců statutárního města Ostravy zařazených do Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz do prostor příjemce, a to kdykoliv v době od data zahájení čerpání dotace, předložit jim ke kontrole veškerou dokumentaci a účetní doklady vztahující se k akci apod.,
- m) umožnit pověřeným členům komise odpovědným zaměstnancům Odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz volný vstup na dotovaný projekt za účelem zhodnocení akce nebo činnosti. Za porušení této povinnosti je příjemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5 % z poskytnuté účelové dotace, za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti,
- n) zúčastnit se veřejné prezentace aktivit podporovaných městským obvodem, pokud k tomu bude písemně vyzván. V případě, že se na vyzvání veřejné prezentace nezúčastní, je povinen v plné výši dotaci vrátit na účet MOb MOaP, a to do 15 dnů od doručení písemné výzvy,
- o) nejpozději 30 dnů před realizací projektu (akce) písemně oznámit Odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz její konání, pokud není přesné datum realizace projektu (akce) součástí přihlášky nebo pokud dojde ke změně data uvedeného v projektu. Za porušení této povinnosti je příjemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5% poskytnuté dotace, za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- p) do 15 dnů oznámit poskytovateli zahájení insolvenčního řízení, vstup právnické osoby do likvidace, změnu statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy. Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 1 měsíc přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.

čl. III.

Další povinnosti příjemce

1. Příjemce dotace se zavazuje, že nepřevéde svá práva a povinnosti z této smlouvy ani tuto smlouvu na jinou osobu.
2. Příjemce je povinen po dobu 10 let od skončení čerpání dotace archivovat originály dokladů, prokazující čerpání dotace.
3. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a je uveden v záhlaví této smlouvy.
4. Příjemce prohlašuje, že ke stejnému účelu mu nebyly poskytnuty prostředky z jiných zdrojů.
5. Pokud by příjemci byly poskytnuty prostředky z jiných zdrojů než od poskytovatele určené ke stejnému účelu, je povinen oznámit tuto skutečnost poskytovateli písemně nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy se o jejich poskytnutí dozvěděl. Do 15 dnů od zaslání tohoto oznámení je povinen vrátit na účet poskytovatele tu část dotace, kterou by byly hrazeny identické náklady jako ještě z jiného zdroje.
6. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

čl. IV.

Práva a povinnosti městského obvodu

1. Městský obvod se zavazuje:
částku uvedenou v čl. I. této smlouvy převést na účet příjemce číslo účtu
vedený u _____, a to do 30 dnů od účinnosti této smlouvy.
2. Městský obvod je oprávněn:
 - a) provádět veřejnosprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
 - b) vstupovat do prostor příjemce nebo osob/y podílející/ch se na dodávkách služeb hrazených z veřejné finanční podpory, vyžadovat předložení dokumentace, účetní a jiné doklady vztahující se k projektu, požadovat vysvětlení, účastnit se dotované akce, apod., kontrolovat použití značky MOB MOaP nebo jiné prezentace MOB MOaP na propagačních a ostatních materiálech,
 - c) zveřejnit jméno, obchodní firmu nebo název příjemce uvedená v záhlaví této smlouvy, výši poskytnuté účelové dotace a účel, pro který byla poskytnuta.

čl. V.

Doložka platnosti

Doložka platnosti právního jednání podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: o uzavření této smlouvy rozhodlo ZMOB MOaP usnesením číslo 0087/ZMOB1822/3/19 ze dne 25.02.2019.

čl. VI.

Závěrečná ustanovení

1. Případné změny a doplňky této smlouvy mohou být prováděny pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě.
2. Tato smlouva se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy, zákonných a dalších náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ujednáními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena svobodně, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu.
6. Dvě vyhotovení si ponechá městský obvod a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
7. Vyhotovené smlouvy budou soustředěny a evidovány v určeném útvaru smluvních stran a archivovány podle příslušných předpisů, nejméně po dobu 10 let od zániku její platnosti.
8. Tato smlouva je platná a účinná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

1. Projekt
2. Rozpočet

Statutární město Ostrava
městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
zastupitelstvo městského obvodu

Za městský obvod

Datum: 29 -05- 2019

Místo: Ostrava

místostarostka městského obvodu

Za příjemce

Datum: 29 -05- 2019

Místo: Ostrava

místopředseda

Projekt k žádosti

o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz v oblasti Volný čas pro rok 2019

Podrobný popis projektu včetně odůvodnění žádosti (cíl a záměr projektu, význam pro MOB MOaP, popis a způsob prezentace MOB MOaP ze strany žadatele o dotaci)

Společně aktivně

Místo realizace: Na Jízdárně 18, Moravská Ostrava – Klub seniorů
Zodpovědná osoba: RNDr. Jiří Kovář, místopředseda KCSO

1. Informace o organizaci - Odůvodnění žádosti

Koordináční rada seniorů Ostrava, z.s. (dále jen KCSO) existuje již od roku 2004. Od roku 2016 je registrovaná jako zapsaný spolek, IČO 054 95 369. Činnost KCSO spočívá v aktivizaci seniorských klubů i jednotlivců k zájmu o život seniorské veřejnosti ve městě. V duchu dokumentu - Národní akční plán podporující pozitivní stárnutí se snažíme seniorům pomáhat a aktivizovat je.

2. Popis současného stavu problematiky, kterou projekt řeší

Již v roce 2015 se z iniciativy KCSO podařilo, že byla v Ostravě ustavena Rada seniorů Města Ostravy, jejíž seniorskou složku tvoří právě zástupci KCSO. Vzhledem k tomu, že chceme činnost KCSO dále rozšířit i o organizování společenských, sportovních a zájmových akcí podáváme žádost o dotaci k zajištění těchto akcí. KCSO v současnosti sdružuje 21 seniorských organizací města. Rádi bychom soustavnou informační kampaní aktivizovali další seniorské kluby a zapojili je do spolupráce.

3. Účel projektu

- Násobně zvýšit úroveň **informovanosti** mezi ostravskými seniory. Zdokonalit systém přenosu informací o aktivitách jednotlivých seniorských organizací za účelem předávání zkušeností.
- **Aktivizační programy** - organizování zájezdů, kulturních a sportovních akcí.
- Zvýšení **společenské ochrany** seniorů před negativními jevy.
- **Spolupráce s městem** a jeho příslušnými orgány při řešení záležitostí týkajících se seniorské populace ve městě (cca 65 tisíc seniorů).

Že aktivita k propojování seniorů není zbytečná, o tom svědčí např. již druhý letošní ročník „Setkání klubů“, na kterém seniorské organizace dokazují, že se chtějí sdružovat, vzájemně poznávat a bavit se i společně. Na tyto akce chceme navázat v příštím roce a rozšířit je ještě o další aktivity. Akce byly již v roce 2018 nabízeny seniorům a měly mimořádný ohlas. Zejména to byly: Kvízové setkání „Co víš co znáš“, zájezd Kunín, Bartošovice, Setkání klubů se zábavným programem, výstavka ručních prací v Knihovně města Ostravy, Orientační pochod/běh, Gerontologické dny v DK města Ostravy, Oslny Mezinárodního dne seniorů a další. K naplnění těchto cílů je potřebná mimo jiné i finanční podpora, a to i ke zvýšení informovanosti jak dalších seniorských klubů ve městě, tak i doposud nezapojených seniorů.

V informování hodláme ve velké míře využít seniorský časopis SeniorTip i propagaci na webových stránkách www.seniortip.cz. Realizace projektu umožní ke spolupráci připojit i další seniorské organizace, z nichž mnohé o existenci KCSO doposud nevědí.

4. Cílová skupina

Senioři (cca 65 tisíc seniorů ve městě) a osoby se zdravotním postižením

5. Popis jednotlivých aktivit projektu, časový harmonogram aktivit včetně výstupů projektu a konkretizace jednotlivých položek

Květen: setkání klubů – zábavně o stáří
Partner: Komunitní plánování města Ostravy
a vybraný Domov důchodců
Nájem sálu: 3 000 Kč
Propagace 2 500 Kč
Ceny účinkujícím souborům: 1 500 Kč
Organizační zajištění: 1 500 DPP
Účast: 100 seniorů

Červen: meziklubový kvíz „Co víš co znáš“
Partner: Středisko volného času Ostrčilova ul.
Nájem místa: 4 000 Kč
Příprava kvízových otázek, papír, tisk 500 Kč
Věcné ceny vítězům: 1 000 Kč
Propagace: 2 500 Kč
Organizační zajištění: 1 500 DPP
Účast: 100 seniorů

Mezigenerační setkávání:
Janáčkova konzervatoř – prezentace žáků/absolventské představení
Termin: dle možností Janáčkovy konzervatoře
Nájem: 6 000 Kč
Partner: Janáčkova konzervatoř Ostrava
Organizační zajištění: 1 000 DPP
Tisk pozvánek: 500 Kč (papír, toner, propagační letáčky)
Účast: 250 seniorů

Květen nebo září: Výstavka ručních prací seniorů, včetně výuky háčkování
Partner: Knihovna města Ostravy
Mezigenerační setkání, kdy seniorky budou zájemce z řad dětí a mládeže učit háčkování, pletení a jiné druhy ručních prací.
Organizace: 1 000 Kč DPP

Zájezdy k poznávání kraje:
Termin: v průběhu roku 2018
Návštěva kulturních a historických objektů
Počet: 3 zájezdy 140 účastníků
Jízdné: 26 000 Kč
Organizace zájezdů: 1500 Kč DPP

Září - zdraví: orientační pochod seniorů
Partner: Zdravotní ústav Ostrava a TJ KČT Ostrava
Příprava trasy/trasové kontroly: 1 500 Kč DPP
Nájem areálu lesa 1 000 Kč
Účastnické listy: 1 000 Kč
Propagační bannery: 3 000 Kč
Účast: 200 seniorů

Besedy, přednášky na téma zdraví, bezpečnosti, ochrany spotřebitele a další zájmové aktivity budou konány v průběhu celého roku. Účast je možná všem (i neorganizovaným) seniorům.

K zajištění účasti bude provedena propagace všech akcí.

Organizační zajištění:

Projekt je realizován týmem tvořeným 5ti člennou radou KCSO a členskými organizacemi KCSO. Dosah bude mít do všech obvodů města.

Za KCS Ostrava, z.s.:

KCS OSTRAVA
zapsaný spolek
Příjizdarné 18, 702 00 OSTRAVA I
vohil: 721 276 672, IČ: 054 95 369

Příloha č. 1b) Zásad

Rozpočet k žádosti

o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz v oblasti volný čas pro rok 2019

Podrobný rozpis rozpočtu (povinný pro všechny žadatele o dotaci)

Položky rozpočtu	Náklady celkem	Požadovaná částka	Schválená částka (bude doplněna po schválení)
nájem vč. Služeb (technika, prostory a zařízení)	36 000	18 000	
Telekomunikační služby	3 000	2 000	
internet, správa webových stránek	10 000	2 000	
	3 000	1 000	
kancelářské potřeby spotřební materiál a vybavení	1 000	500	
doprava, cestovné (nájem autobusu)	26 000	9 000	
Pitný režim	3 000	500	
Věcné ceny	2 000	1 000	
Tiskové služby	5 000	0	
DHM do 40 000,- Kč Laminátor na diplomy	3 000	0	
DPP,DPČ vč. zákonných odvodů	24 000	10 000	