



Smlouva

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace č. 10185/2018/OŠR

uzavřená podle §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
Náměstí Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava
zastoupené: Ing. Vítem Macháčkem, místostarostou městského obvodu

IČ: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav:
Číslo účtu:

dále jen **městský obvod**

a

Chutě života, s. r. o.
Horní 1492/55, 700 30 Ostrava - Hrabůvka
zastoupený: _____, jednatelem

IČ: 24813753
Peněžní ústav:
Číslo účtu:

dále jen **příjemce**

Obsah smlouvy

čl. I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace – finančních prostředků na žádost příjemce ve výši **15 000 Kč** (slovy: patnáct tisíc korun českých), městským obvodem Moravská Ostrava a Přívoz z jeho rozpočtu příjemci a závazek příjemce využít tuto dotaci v souladu s touto smlouvou, k účelu „**Barista Cup Ostrava 2018**“ a za podmínek dále uvedených.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Tato smlouva je uzavřena v souladu se Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz ZAS 2017–02 ze dne 16.2.2017 (dále jen „Zásady“), které jsou vyvěšeny na webových stránkách MOb MOaP a jsou pro obě strany závazné.

čl. II.

Povinnosti příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci poskytnutou městským obvodem výlučně na zabezpečení projektu s názvem „**Barista Cup Ostrava 2018**“, s účelem použití na **pronájem prostor Trojhalí** (dále jen „projekt“), a to v souladu s projektem a jeho rozpočtem v rozsahu schváleném Zastupitelstvem městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz (dále jen „ZMOb MOaP“), které jsou nedílnou součástí této smlouvy, pouze v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla poskytnuta, a to včetně finančního plnění od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018,
- b) uvést ve svých propagačních materiálech nebo webových stránkách městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz jako partnera, popř. použít značku MOb MOaP podle platného design manuálu jednotného vizuálního stylu MOaP, popř. zajistit účast zástupců městského obvodu během realizace projektu nebo městský obvod jinak prezentovat,

- c) vyúčtovat městskému obvodu poskytnutou dotaci po finančním ukončení realizace projektu k **31. 12. 2018** s termínem předání vyúčtování do 1 měsíce od ukončení projektu, nejpozději však **31. 01. 2019** (vyúčtování doložit komentářem o průběhu akce a čestným prohlášením na formuláři - příloha č. 4 a 5 Zásad),
- d) součástí vyúčtování je předložení originálů účetních dokladů, týkajících se účtované činnosti ke kontrole účelovosti čerpání poskytnuté dotace (seznam předkládaných dokladů uvést v rekapitulaci na formuláři – příloha č. 3 Zásad) a doložení způsobu prezentace MOb MOaP (vydané propagační materiály, fotodokumentace apod.)
- e) v případě, že poskytnutá dotace nebude použita ke sjednanému účelu, či nebude k tomuto účelu použita v plné výši, odvést městskému obvodu celou, případně poměrnou část, použitou k jinému než sjednanému účelu, nebo nepoužitou část poskytnuté účelové dotace, a to do 15 dnů po provedení vyúčtování na účet MOb MOaP č. _____ VS _____, vedený u _____, v případě vrácení dotace v následujícím rozpočtovém roce na účet _____.
- f) v případě, že poskytnutá dotace nebude použita ke sjednanému účelu uvedenému v čl. II. bodě a) této smlouvy, kromě odvodu dotace zaplatit penále z odvedené částky v souladu s § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Penále se nezapočítává na náhradu škody,
- g) v případě, že nesplní svůj závazek dle čl. II. bodu a), b), c) a d) ani v dodatečném termínu stanoveném městským obvodem v písemné výzvě, má se za to, že poskytnutou dotaci nepoužil k sjednanému účelu, vrátit ji městskému obvodu v plné výši na účet uvedený v čl. II. bodě e) ve lhůtě stanovené v písemné výzvě a zaplatit penále dle čl. II. bodu f),
- h) veškeré prostředky související s dotací vést v účetní evidenci odděleně:
- v případě účtování v soustavě podvojného účetnictví vést prostředky související s dotací analyticky odděleně, (příp. na samostatné hospodářské středisko nebo samostatnou zakázku). Z nich musí být zřejmé, že jde o peněžní prostředky hrazené z dotace poskytnuté touto smlouvou. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů není považováno za účetní záznam,
 - v případě vedení pouze daňové evidence členit příjmy a výdaje podle zdrojů,
- i) jednotlivé originály všech účetních záznamů a jiné originální písemnosti, týkající se dotace, označit názvem projektu a poskytovatelem dotace, či jinak jasně identifikovat,
- j) jiné náklady na realizaci účelu než uvedené v písm. a) tohoto článku, Zásad nesmí být z dotace hrazeny. Peněžní prostředky z dotace nelze použít k úhradě nákladů vzniklých v souvislosti s tvorbou rezerv, časového rozlišení a opravných položek. Dotaci nelze použít na náklady, které má příjemce dotace zakalkulovány v ceně služby, kterou poskytuje cizímu subjektu a na zálohové platby, které nebudou do termínu použití dotace vyúčtovány.
- k) je-li příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen "DPH") a má nárok na

odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil.

je-li příjemce povinen krátit odpočet DPH na vstupu, je způsobilým výdajem pouze část DPH na vstupu, která byla koeficientem zkrácena. Obdobně se postupuje v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce a ostatní činnosti příjemce dotace, která není ekonomickou činností a tudíž není předmětem DPH. Obdobně se postupuje v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH.

- l) umožnit výkon veřejnosprávní kontroly městskému obvodu v rozsahu daném zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zejména umožnit vstup pověřených zaměstnanců statutárního města Ostravy zařazených do Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz do prostor příjemce, a to kdykoliv v době od data zahájení čerpání dotace, předložit jim ke kontrole veškerou dokumentaci a účetní doklady vztahující se k akci apod.,
- m) umožnit pověřeným členům komise odpovědným zaměstnancům Odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz volný vstup na dotovaný projekt za účelem zhodnocení akce nebo činnosti. Za porušení této povinnosti je příjemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5 % z poskytnuté účelové dotace, za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti,
- n) zúčastnit se veřejné prezentace aktivit podporovaných městským obvodem, pokud k tomu bude písemně vyzván. V případě, že se na vyzvání veřejné prezentace nezúčastní, je povinen v plné výši dotaci vrátit na účet MOB MOaP, a to do 15 dnů od doručení písemné výzvy,
- o) nejpozději 30 dnů před realizací projektu (akce) písemně oznámit Odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz její konání, pokud není přesné datum realizace projektu (akce) součástí přihlášky nebo pokud dojde ke změně data uvedeného v projektu. Za porušení této povinnosti je příjemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5% poskytnuté dotace, za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- p) do 15 dnů oznámit poskytovateli zahájení insolvenčního řízení, vstup právnické osoby do likvidace, změnu statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy. Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 1 měsíc přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.

čl. III.

Další povinnosti příjemce

1. Příjemce dotace se zavazuje, že nepřevéde svá práva a povinnosti z této smlouvy ani tuto smlouvu na jinou osobu.
2. Příjemce je povinen po dobu 10 let od skončení čerpání dotace archivovat originály dokladů, prokazující čerpání dotace.
3. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a je uveden v záhlaví této smlouvy.
4. Příjemce prohlašuje, že ke stejnému účelu mu nebyly poskytnuty prostředky z jiných zdrojů.
5. Pokud by příjemci byly poskytnuty prostředky z jiných zdrojů než od poskytovatele určené ke stejnému účelu, je povinen oznámit tuto skutečnost poskytovateli písemně nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy se o jejich poskytnutí dozvěděl. Do 15 dnů od zaslání tohoto oznámení je povinen vrátit na účet poskytovatele tu část dotace, kterou by byly hrazeny identické náklady jako ještě z jiného zdroje.
6. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

čl. IV.

Práva a povinnosti městského obvodu

1. Městský obvod se zavazuje:
částku uvedenou v čl. I. této smlouvy převést na účet příjemce číslo účtu
vedený u _____ a to do 30 dnů od účinnosti této smlouvy.
2. Městský obvod je oprávněn:
 - a) provádět veřejnosprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
 - b) vstupovat do prostor příjemce nebo osob/y podílející/ch se na dodávkách služeb hrazených z veřejné finanční podpory, vyžadovat předložení dokumentace, účetní a jiné doklady vztahující se k projektu, požadovat vysvětlení, účastnit se dotované akce, apod., kontrolovat použití značky MOb MOaP nebo jiné prezentace MOb MOaP na propagačních a ostatních materiálech,
 - c) zveřejnit jméno, obchodní firmu nebo název příjemce uvedená v záhlaví této smlouvy, výši poskytnuté účelové dotace a účel, pro který byla poskytnuta.

čl. V.

Doložka platnosti

Doložka platnosti právního jednání podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: o uzavření této smlouvy rozhodlo ZMOB MOaP usnesením číslo 0309/ZMOB1418/20/18 ze dne 8. 2. 2018.

čl. VI.

Závěrečná ustanovení

1. Případné změny a doplňky této smlouvy mohou být prováděny pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě.
2. Tato smlouva se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy, zákonných a dalších náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ujednáními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena svobodně, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu.
6. Dvě vyhotovení si ponechá městský obvod a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
7. Vyhotovené smlouvy budou soustředěny a evidovány v určeném útvaru smluvních stran a archivovány podle příslušných předpisů, nejméně po dobu 10 let od zániku její platnosti.
8. Tato smlouva je platná a účinná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

1. Projekt
2. Rozpočet

Příloha č. 1

Projekt k žádosti

o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz v oblasti II. pro rok 2018

Podrobný popis projektu včetně odůvodnění žádosti (cíl a záměr projektu, význam pro MOb MOaP, popis a způsob prezentace MOb MOaP ze strany žadatele o dotaci)

Projekt Barista Cup Ostrava spočívá v uspořádání jednodenního **kávového festivalu** s baristickou soutěží. Jedná se již o 7. ročník akce, která se uskuteční 22.9.2017 opět v prostorách Trojhalí Karolina. Jako každý rok bude opět až po okraj naplněn výběrovou kávou z celé České republiky i zahraničí. Příprava výběrové kávy je velkým tématem současné gastronomie a důležitou součástí životního stylu.

Také v rámci MOb MOaP můžeme pozorovat tento trend, počet kaváren a jejich obliba stále roste, významnou měrou se tak podílí na tolik žádaném oživení centra Ostravy. Proto věříme, že právě zde je nejlepší místo pro pořádání Barista Cupu Ostrava. Tato ostravská akce je svým charakterem jedinečná nejen pro Ostravu, ale celou Severní Moravu. Každým rokem se koná jen několik málo kávových událostí (především v Praze a Brně), jsou však zaměřeny spíše pro odborníky.

Specifikem Barista Cupu Ostrava je nenásilné a funkční promíchání odborné a laické veřejnosti. Káva spojuje a na Barista Cupu je to krásně vidět. Setkávají se odborníci - majitelé kaváren, pražírny, baristé. A současně je ve velkém zastoupena laická veřejnost, která si může užít krásnou atmosféru a pohodu akce, podpořit své oblíbené kavárny, dozvědět se nové informace z kávového světa, ochutnat výběrovou kávu a získat tipy pro domácí přípravu. V minulých letech se nám také podařilo zajistit účast zahraničních hostů – certifikovaný školitel SCA (speciality coffee association) na pražení, nebo Avan Hvang, vicemistr světa v latte artu. Pro ročník 2018 jsme se snažili také oslovit zajímavé hosty, v tuto chvíli však ještě nemáme účast potvrzenou.

Letošní ročník (2017) jsme se snažili navodit v prostorách Dvojhalí atmosféru pohodového obývacího, pro příští ročník připravujeme koncept „kávová plantáž“, kterou budeme moci vidět všude kolem sebe v podobě výzdoby prostoru motivy Střední Ameriky a tamních plantáží. Budeme ji moci ochutnat a přivonět si k ní prostřednictvím výběrových káv z nejrůznějších koutů světa a tematicky zaměřených stánků z občerstvením. Návštěvníkům bychom rádi zprostředkovali také více informací o pěstování kávy a procesu jejího zpracování. Celá akce zajistí nejen pobavu širokou veřejnost, ale má také za cíl vzdělání formou zábavy týkající se cestování, ekologie a jiných kultur.

Program bude rozdělen na 3 scény:

- **soutěžní "Competition Coffee Stage"** – nosným tématem akce je soutěžní představení kaváren, kde připravují kávu nejen s láskou, ale také dle moderních trendů. Soutěžící baristé předvedou porotcům přípravu kávových nápojů, a to capuccino a espresso. V porotě usednou špičky kávového světa v ČR a SK, a to například mistr ČR v přípravě kávy 2012 a 2015, který reprezentoval na ČR na World barista championship v USA, kde se umístil na 10. místě. Dále například , vydavatel kávového odborného časopisu Standart.
 - **veřejná "Public Coffee Stage"** – scéna připravena pro širokou veřejnost, přináší lifestyleová a gastro témata, tipy pro domácí přípravu kávy, ale také zajímavosti z oblastí designu a módy.
 - **ochutnávací "Cupping Stage"** – zde se představí pražírny z celé ČR, ale také zahraničí. Ochutnávání výběrové kávy specifickou metodou přípravy pro tzv. cupping.
- Další důležitou součástí je **dětská zóna**, interaktivní a zábavný prostor pro děti. Příležitost budou mít ke sportovnímu využití i výtvarnému tvoření.

Barista Cup Ostrava je akcí, která **podporuje a propojuje lokální živnostníky**. Spolupracujeme na organizaci akce nejen s kavárnami, restauracemi a bistry z centra Ostravy, ale také s místními umělci, kulturními subjekty a dalšími. V rámci doprovodného programu se tak mohou účastníci zrelaxovat ve stánku masérny, nebo si koupit zajímavý kousek do šatníku od ostravské návrháčky. Rádi podporujeme také neziskové organizace, se svou mobilní kavárnou se k akci připojili Mental Café a Kavárna Potmě.

Prezentace MOB MOaP při realizaci Barista Cupu 2018:

Umístíme logo na propagační materiály akce (plakáty, letáky umístěné ve všech soutěžních kavárnách), také na webové stránky projektu (www.baristacupostrava.cz). Dále poděkujeme za podporu na sociálních sítích. Přímou v den konání akce umístíme banner s logem přímo na místě a moderátoři akce opakovaně ústně poděkují na začátku, v průběhu i na konci akce.

Příloha č. 2

Rozpočet k žádosti

o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu
Moravská Ostrava a Přívoz v oblasti II. pro rok 2018

Podrobný rozpis rozpočtu (povinný pro všechny žadatele o dotaci)

Položky rozpočtu	Náklady celkem	Požadovaná částka	Schválená částka (bude doplněna po schválení)
Pronájem prostor Trojhalí	120 000 Kč	40 000 Kč	
Pronájem dvou pódii, promítacího plátna, dataprojektoru, osvětlení	60 000 Kč	20 000 Kč	
Technické zajištění elektrického připojení (zapůjčení potřebného vybavení, zapojení soutěžních přístrojů – kávovarů)	35 000 Kč	10 000 Kč	
Natočení a zpracování videa z akce, zajištění živého přenosu ze soutěže na plátno	15 000 Kč	0 Kč	
Honorář pro fotografa	5 000 Kč	0 Kč	
Honorář pro porotce	30 000 Kč	0 Kč	
Honorář pro moderátory	10 000 Kč	0 Kč	
Zpracování grafických vizuálů, zpráva sociálních sítí a propagace akce	20 000 Kč	0 Kč	
Ubytování poroty a hostů	10 000 Kč	0 Kč	
Identifikační náramky pro návštěvníky	10 000 Kč		
Zajištění dětského koutku	5 000 Kč	5 000 Kč	
Zajištění stěhovací firmy pro přepravu soutěžních kávovarů, vybavení a nábytku pro posezení	10 000 Kč		
Grafické zpracování a tisk propagačních plakátů, letáků, programu	10 000 Kč	5 000 Kč	
Personální náklady - koordinátor akce, brigádníci	70 000 Kč	15 000 Kč	
Design prostoru, dekorace, kancelářské potřeby a další potřeby související s organizací na místě	30 000 Kč	0 Kč	
Celkem	440 000 Kč	95 000 Kč	