



Smlouva

**Veřejnoprávní smlouva
o poskytnutí neinvestiční dotace č. 10770/2017/OŠR**

uzavřená podle §159 a násł. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz

Náměstí Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava

zastoupené: Ing. Vítěm Macháčkem, místostarostou městského obvodu

IČ: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: xxxxxxxxxxxx
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxx

dále jen **městský obvod**

a

Petra Kunešová
Sadová 1776/23, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava

IČ: 68946341
Peněžní ústav: xxxxxxxxxxxx
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxx

dále jen **příjemce**

Obsah smlouvy

čl. I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace – finančních prostředků na žádost příjemce ve výši **10 000 Kč** (slovy: deset tisíc korun českých), městským obvodem Moravská Ostrava a Přívoz z jeho rozpočtu příjemci a závazek příjemce využít tuto dotaci v souladu s touto smlouvou, k účelu „**Aktivity pro rodiče a děti v Dětském ráji 2017**“ a za podmínek dále uvedených.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Tato smlouva je uzavřena v souladu se Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz ZAS 2017–02 ze dne 16.2.2017 (dále jen „Zásady“), které jsou vyvěšeny na webových stránkách MOB MOaP a jsou pro obě strany závazné.

čl. II.

Povinnosti příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci poskytnutou městským obvodem výlučně na zabezpečení projektu s názvem „**Aktivity pro rodiče a děti v Dětském ráji 2017**“, s účelem použití na **spotřební materiál a vybavení dle rozpočtu, DPP, DPČ vč. zákonného odvodů (animátoři, lektori), další náklady (atrakce, divadlo, workshopy)** (dále jen „projekt“), a to v souladu s projektem a jeho rozpočtem v rozsahu schváleném Zastupitelstvem městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz (dále jen „ZMOB MOaP“), které jsou nedílnou součástí této smlouvy, pouze v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla poskytnuta, a to včetně finančního plnění od 1. 7. 2017 do 31. 12. 2017,
- b) uvést ve svých propagačních materiálech nebo webových stránkách městský obvod

Statutární město Ostrava
městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
zastupitelstvo městského obvodu

Moravská Ostrava a Přívoz jako partnera, popř. použít značku MOB MOaP podle platného design manuálu jednotného vizuálního stylu MOaP, popř. zajistit účast zástupců městského obvodu během realizace projektu nebo městský obvod jinak prezentovat,

- 31.12.2017
M. Jančík*
- c) vyúčtovat městskému obvodu poskytnutou dotaci po finančním ukončení realizace projektu k **31. 10. 2017** s termínem předání vyúčtování do 1 měsíce od ukončení projektu, nejpozději však **31. 1. 2018** (vyúčtování doložit komentářem o průběhu akce a čestným prohlášením na formuláři - příloha č. 4 a 5 Zásad),
 - d) součástí vyúčtování je předložení originálů účetních dokladů, týkajících se účtované činnosti ke kontrole účelovosti čerpání poskytnuté dotace (seznam předkládaných dokladů uvést v rekapitulaci na formuláři – příloha č. 3 Zásad) a doložení způsobu prezentace MOB MOaP (vydané propagační materiály, fotodokumentace apod.)
 - e) v případě, že poskytnutá dotace nebude použita ke sjednanému účelu, či nebude k tomuto účelu použita v plné výši, odvést městskému obvodu celou, případně poměrnou část, použitou k jinému než sjednanému účelu, nebo nepoužitou část poskytnuté účelové dotace, a to do 15 dnů po provedení vyúčtování na účet MOB MOaP č. xxxxxxxxx, VS xxxxxxxxxx, vedený u xxxxxxxxxx, v případě vrácení dotace v následujícím rozpočtovém roce na účet xxxxxxxxxx.
 - f) v případě, že poskytnutá dotace nebude použita ke sjednanému účelu uvedenému v čl. II. bodě a) této smlouvy, kromě odvodu dotace zaplatit penále z odvedené částky v souladu s § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Penále se nezapočítává na náhradu škody,
 - g) v případě, že nesplní svůj závazek dle čl. II. bodu a), b), c) a d) ani v dodatečném termínu stanoveném městským obvodem v písemné výzvě, má se za to, že poskytnutou dotaci nepoužil k sjednanému účelu, vrátit ji městskému obvodu v plné výši na účet uvedený v čl. II. bodě e) ve lhůtě stanovené v písemné výzvě a zaplatit penále dle čl. II. bodu f),
 - h) veškeré prostředky související s dotací vést v účetní evidenci odděleně:
 - v případě účtování v soustavě podvojného účetnictví vést prostředky související s dotací analyticky odděleně, (příp. na samostatné hospodářské středisko nebo samostatnou zakázku). Z nich musí být zřejmé, že jde o peněžní prostředky hrazené z dotace poskytnuté touto smlouvou. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů není považováno za účetní záznam,
 - v případě vedení pouze daňové evidence členit příjmy a výdaje podle zdrojů,
 - i) jednotlivé originály všech účetních záznamů a jiné originální písemnosti, týkající se dotace, označit názvem projektu a poskytovatelem dotace, či jinak jasně identifikovat,
 - j) jiné náklady na realizaci účelu než uvedené v písm. a) tohoto článku, Zásad nesmí být z dotace hrazeny. Peněžní prostředky z dotace nelze použít k úhradě nákladů vzniklých v souvislosti s tvorbou rezerv, časového rozlišení a opravných položek. Dotaci nelze použít

na náklady, které má příjemce dotace zakalkulovány v ceně služby, kterou poskytuje cizímu subjektu a na zálohové platby, které nebudou do termínu použití dotace vyúčtovány.

- k) je-li příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen "DPH") a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil.
je-li příjemce povinen krátit odpočet DPH na vstupu, je způsobilým výdajem pouze část DPH na vstupu, která byla koeficientem zkrácena. Obdobně se postupuje v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce a ostatní činností příjemce dotace, která není ekonomickou činností a tudíž není předmětem DPH. Obdobně se postupuje v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH.
- l) umožnit výkon veřejnosprávní kontroly městskému obvodu v rozsahu daném zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zejména umožnit vstup pověřených zaměstnanců statutárního města Ostravy zařazených do Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz do prostor příjemce, a to kdykoliv v době od data zahájení čerpání dotace, předložit jim ke kontrole veškerou dokumentaci a účetní doklady vztahující se k akci apod.,
- m) umožnit pověřeným členům komise odpovědným zaměstnancům Odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz volný vstup na dotovaný projekt za účelem zhodnocení akce nebo činnosti. Za porušení této povinnosti je příjemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5 % z poskytnuté úcelové dotace, za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti,
- n) zúčastnit se veřejné prezentace aktivit podporovaných městským obvodem, pokud k tomu bude písemně vyzván. V případě, že se na vyzívání veřejné prezentace nezúčastní, je povinen v plné výši dotaci vrátit na účet MOb MOaP, a to do 15 dnů od doručení písemné výzvy,
- o) nejpozději 30 dnů před realizací projektu (akce) písemně oznamit Odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz její konání, pokud není přesné datum realizace projektu (akce) součástí přihlášky nebo pokud dojde ke změně data uvedeného v projektu. Za porušení této povinnosti je příjemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5% poskytnuté dotace, za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- p) do 15 dnů oznamit poskytovateli zahájení insolvenčního řízení, vstup právnické osoby do likvidace, změnu statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy. Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 1 měsíc přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznamit poskytovateli

přeměnu právnické osoby do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.

čl. III.

Další povinnosti příjemce

1. Příjemce dotace se zavazuje, že nepřevede svá práva a povinnosti z této smlouvy ani tuto smlouvu na jinou osobu.
2. Příjemce je povinen po dobu 10 let od skončení čerpání dotace archivovat originály dokladů, prokazující čerpání dotace.
3. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a je uveden v záhlaví této smlouvy.
4. Příjemce prohlašuje, že ke stejnemu účelu mu nebyly poskytnuty prostředky z jiných zdrojů.
5. Pokud by příjemci byly poskytnuty prostředky z jiných zdrojů než od poskytovatele určené ke stejnemu účelu, je povinen oznámit tuto skutečnost poskytovateli písemně nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy se o jejich poskytnutí dozvěděl. Do 15 dnů od zaslání tohoto oznámení je povinen vrátit na účet poskytovatele tu část dotace, kterou by byly hrazeny identické náklady jako ještě z jiného zdroje.
6. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

čl. IV.

Práva a povinnosti městského obvodu

1. Městský obvod se zavazuje:
částku uvedenou v čl. I. této smlouvy převést na účet příjemce číslo účtu xxxxxxxxxxxx vedený u xxxxxxxxxxxx, a to do 30 dnů od účinnosti této smlouvy.
2. Městský obvod je oprávněn:
 - a) provádět veřejnosprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
 - b) vstupovat do prostor příjemce nebo osob/y podílející/ch se na dodávkách služeb hrazených z veřejné finanční podpory, vyžadovat předložení dokumentace, účetní a jiné doklady vztahujících se k projektu, požadovat vysvětlení, účastnit se dotované akce, apod., kontrolovat použití značky MOB MOaP nebo jiné prezentace MOB MOaP na propagačních a ostatních materiálech,

- c) zveřejnit jméno, obchodní firmu nebo název příjemce uvedená v záhlaví této smlouvy, výši poskytnuté účelové dotace a účel, pro který byla poskytnuta.

čl. V.

Doložka platnosti

Doložka platnosti právního jednání podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: o uzavření této smlouvy rozhodlo ZMOB MOaP usnesením číslo 0247/ZMOB1418/18/17 ze dne 7. 9. 2017.

čl. VI.

Závěrečná ustanovení

1. Případné změny a doplňky této smlouvy mohou být prováděny pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě.
2. Tato smlouva se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy, zákoných a dalších náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ujednáními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena svobodně, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu.
6. Dvě vyhotovení si ponechá městský obvod a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
7. Vyhotovené smlouvy budou soustředěny a evidovány v určeném útvaru smluvních stran a archivovány podle příslušných předpisů, nejméně po dobu 10 let od zániku její platnosti.
8. Tato smlouva je platná a účinná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

1. Projekt
2. Rozpočet
3. Prohlášení poskytovatele o poskytnutí podpory de minimis

Statutární město Ostrava
městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
zastupitelstvo městského obvodu

Za městský obvod

Datum: _____

Místo: _____

Ing. Vít Macháček, v.r.
místostarosta

Za příjemce

Datum: _____

Místo: _____

Petra Kunešová, v.r.

Příloha č. 1e) Zášed

Projekt k žádosti

**o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu
Moravská Ostrava a Přívoz v oblasti sportu, ekologické výchovy, volnočasových a
zájmově vzdělávacích aktivity pro rok 2017 - 2. kolo**

Podrobný popis projektu včetně odůvodnění žádosti (cíl a záměr projektu, význam pro MOb MOaP, popis a způsob prezentace MOb MOaP ze strany žadatele o dotaci)

Náš projekt se zaměřuje na organizování volnočasových aktivit dětí a jejich rodičů. Podporuje aktivní, smysluplné a inspirující trávení volného času dětí, čímž dochází k správnému vývoji sociálních dovedností, omezování negativní vzorců chování a aktivizaci dětí i rodičů. Snahou je naučit děti, již v raném věku, trávit volný čas aktivně, nikoliv před televizí, s počítacem či v obchodních centrech.

Cíle bude dosaženo organizováním pravidelných a nepravidelných aktivit pro děti a rodiče:

a. **Cvičení pro rodiče s dětmi ve věku od 6 týdnů – 3 let (3-4x týdně)** – cvičení zaměřené na rozvoj jemné i hrubé motoriky, nácvik sociálních dovedností a začlenění dítěte do kolektivu, rozvoj řeči a slovní zásoby. Seznámení s hudební a výtvarnou výchovou jako předstupeň pro aktivity v mateřské školce. U masáže kojenců dochází k posilování vazeb matka-dítě. V rámci přednáškové činnosti se posilují rodičovské kompetence v oblasti kojení, výživa, psychologie, ortopedie, rehabilitace.

b. **Montessori hera pro děti ve věku od 1-3 let a pro děti ve věku od 4 – 7 let (3 x týdně)** – učí rozvíjet přirozené schopnosti dětí, smyslové vnímaní, samostatnost a důvěru v sebe sama a to vše při jasně stanovených pravidlech a hranicích. „Pomoz mi, abych to dokázal sám“ je heslo Marie Montessori. Mladší děti se nejprve učí péči o vlastní osobu, o okoli a společnost, cvičení sociálních vztahů a zároveň nepřímo objevují matematické a fyzikální veličiny, rozvíjí emocionalitu, učí se pracovat s chybou apod. Starší děti již pracují s pomůckami rozvíjející jejich smyslové vnímaní – barva, hmotnost, objem, třídí, rozlišují a poznávají matematické zákonitosti, hra s písmeny apod.

c. **Jóga pro děti od 3 let** – jóga dětem pomáhá lépe vnímat své tělo a respektovat sebe i své okolí, učí harmonii. Živé děti zklidní, málo aktivní naopak povzbudí k činnosti. Naučí děti odpočívat, rozvíjí jejich fantazii a pomáhá jim čelit stresovým situacím.

d. **Hlídání dětí ve věku od 1,5 – 3 let** – hlídání s programem, děti se učí samoobsluze, sociálním a komunikačním dovednostem. Děti trénují pobyt bez rodičů se zkušenými lektorkami s pedagogickým vzděláním (hudební, výtvarné, pohybové a psychomotorické aktivity).

e. **Hera pro děti** - bezpečné a kreativní prostředí pro děti různých věkových skupin, které je motivuje k rozvoji dovedností pohybových, smyslových i sociálních.

f. **Nepravidelné aktivity** (loutkové divadlo a nepravidelné jednorázové akce s dětmi) s cílem rozšíření nabídky aktivit a připravit prostředí pro aktivní trávení času rodičů s dětmi. Tyto akce budou organizovány celoročně a tematicky:

Leden	Divadlo
	Maškarní ples
Únor	Divadlo
	Diskotéka pro malé tanečníky
Březen	Divadlo
Duben	Divadlo
	Závody kočárků
Červen	
Červenec	Příměstský tábor

Srpen	Příměstský tábor
	Festival „Z břicha na břicho“
Listopad	Světýlková hra
	Divadlo
Prosinec	Mikuláš

Personální zabezpečení projektu:

Bc. Petra Kunešová Dis.

Vedoucí projektu

Ostravská univerzita, Pedagogická fakulta – Prevence a resocializace

Akreditovaný kurz Pečovatelské minimum

zajištění propagace a organizace projektu

Ing. Klára Merová

Lektorka Montessori

práce v Rodinném a komunitním centru při rodičovské dovolené

Psychomotorické prvky v pohybových hrách u dětí ve věku 1-3

Sociální práce s rodinou a dětmi

Absolvování Montessori seminářů a kurzů Respektovat a být respektován
realizace, organizování aktivit projektu

Lenka Mentzikova, DiS,

Lektorka cvičení rodičů s dětmi

fyzioterapeutka, certifikovaná laktacní poradkyně a instruktorka pro mateřská centra.

Externí lektori pro hlídání dětí, lektori pro jógu, angličtinu.

Externí dodavatele služeb (malování na obličeji, skákací hrad, vedoucí táborů apod.)

Přínosy projektu:

- rozšíření nabídky aktivit pro rodiny s dětmi na území MOB MOaP
- aktivizace rodičů, dětí i prarodičů
- nabídka krátkodobého hlídání dětí, které umožní návrat rodičů do práce, účast na vzdělávání apod.
- rozšiřování rodičovských kompetencí v oblasti péče o dítě a zkvalitňování rodinného života
- vytvoření nových pracovních míst a zaměstnání osob na různé formy pracovních smluv a dohod.

Způsob prezentace městského obvodu Moravská Ostrava Přívoz:

Logo městského obvodu bude umístěné na internetové prezentaci Dětského ráje a na facebookové prezentaci, informace o projektu bude umístěna na venkovní nástěnce a na vhodných místech herny a klubu. Logo bude dále umístěno na všech propagačních materiálech týkajících se projektu – letáčky, plakáty apod. Informace o projektu budou dále zmíněny v propagačních a informačních článcích v místním tisku.

Příloha č. 2) Zásad

Rozpočet k žádosti

o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu
Moravská Ostrava a Přívoz v oblasti sportu, ekologické výchovy, volnočasových a
zájmově vzdělávacích aktivit pro rok 2017 – 2. kolo

Podrobný rozpis rozpočtu (povinný pro všechny žadatele o dotaci)

Položky rozpočtu	Náklady celkem	Požadovaná částka	Schválená částka (bude doplněna po schválení)
Spotřební materiál a vybavení (akce: odměny pro děti, výzdoba, výtvarný materiál kancelářský materiál, propagační materiál, hračky a další)	25.000,-	12.500,-	
DPP,DPČ vč. zákonných odvodů (animátoři, lektori)	54.000,-	20.000,-	
další náklady (atrakce, divadlo, workshopy)	18.000,-	12.000,-	
Celkem:	97.000,-	44.500,-	

Příloha č. 1c) Zásad

Prohlášení

Prohlášení poskytovatele o poskytnutí podpory de minimis

Poskytovatel:

Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz, IČ 00845451,
Náměstí Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava

tímto poskytuje

příjemci:

Petra Kunešová.
IČ 68946341, se sídlem Sadová 1776/23, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava

podporu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013
o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis
zveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013

ve výši 10 000 Kč, tj. **382 EUR**, (pro přepočet je použit kurz Evropské centrální banky, který
se vyhlašuje v Úředním věstníku EU, přičemž přepočet je proveden ke dni rozhodnutí ZMOb)

ve formě neinvestiční dotace na zabezpečení projektu s názvem
„Aktivity pro rodiče a děti v Dětském ráji 2017“

na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace č. 10770/2017/OŠR ze
dne _____ 2017 a rozhodnutí Zastupitelstva městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz
ze dne 07.09. 2017 usnesením č. 0247/ZMO1418/18/17.

Datum _____

Ing. Vít Macháček, v.r.
místostarosta městského obvodu