

Statutární město Ostrava  
městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz  
zastupitelstvo městského obvodu

MOaP/34987/17/OŠR/J.J.



# Smlouva

## **Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace č. 10780/2017/OŠR**

uzavřená podle §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

### **Smluvní strany**

---

#### **Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**

Náměstí Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava

zastoupené: Ing. Vítém Macháčkem, místostarostou městského obvodu

---

IČ: 00845451  
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)  
Peněžní ústav: xxxxxxxxxx  
Číslo účtu: xxxxxxxxxx

---

dále jen **městský obvod**

**a**

#### **BVÚ – Centrum pro volný čas a pomoc mládeži z.s.**

Křišťanova 1049/15, 702 00 Ostrava–Přívoz

zastoupený: Mgr. Petrem Míkou, vedoucím oddílu

---

IČ: 44938519  
Peněžní ústav: xxxxxxxxxx  
Číslo účtu: xxxxxxxxxx

---

dále jen **příjemce**

## Obsah smlouvy

---

### čl. I.

#### Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace – finančních prostředků na žádost příjemce ve výši **50 000 Kč** (slovy: padesát tisíc korun českých), městským obvodem Moravská Ostrava a Přívoz z jeho rozpočtu příjemci a závazek příjemce využít tuto dotaci v souladu s touto smlouvou, k účelu „**Život bez nudy**“ a za podmínek dále uvedených.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Tato smlouva je uzavřena v souladu se Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz ZAS 2017–02 ze dne 16.2.2017 (dále jen „Zásady“), které jsou vyvěšeny na webových stránkách MOb MOaP a jsou pro obě strany závazné.

### čl. II.

#### Povinnosti příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci poskytnutou městským obvodem výlučně na zabezpečení projektu s názvem „**Život bez nudy**“, s účelem použití na **DDHM (nákup sportovního materiálu pro realizované aktivity), nájem a služby spojené s nájmem (nájem sportovišť a tělocvičen, kluboven, rekreačních ubytoven, tábořišť), vzdělávání (trenérské a instruktorské kurzy, potřebné osvědčení k provozu aktivit), spotřeba materiálu dle uvedeného v rozpočtu, cestovné, dorava (zajištění dopravy účastníků aktivit), startovné, ubytování, vstupné, propagace, věcné ceny, tiskové služby, DPČ (dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr) koordinátoři, DPP (dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr) instruktóři aktivit** (dále jen „projekt“), a to v souladu s projektem a jeho rozpočtem v rozsahu schváleném Zastupitelstvem městského obvodu Moravská

Ostrava a Přívoz (dále jen „ZMOB MOaP“), které jsou nedílnou součástí této smlouvy, pouze v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla poskytnuta, a to včetně finančního plnění od 1. 7. 2017 do 31. 12. 2017,

- b) uvést ve svých propagačních materiálech nebo webových stránkách městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz jako partnera, popř. použít značku MOB MOaP podle platného design manuálu jednotného vizuálního stylu MOaP, popř. zajistit účast zástupců městského obvodu během realizace projektu nebo městský obvod jinak prezentovat,
- c) vyúčtovat městskému obvodu poskytnutou dotaci po finančním ukončení realizace projektu k **31. 10. 2017** s termínem předání vyúčtování do 1 měsíce od ukončení projektu, nejpozději však **31. 1. 2018** (vyúčtování doložit komentářem o průběhu akce a čestným prohlášením na formuláři - příloha č. 4 a 5 Zásad),
- d) součástí vyúčtování je předložení originálů účetních dokladů, týkajících se účtované činnosti ke kontrole účelovosti čerpání poskytnuté dotace (seznam předkládaných dokladů uvést v rekapitulaci na formuláři – příloha č. 3 Zásad) a doložení způsobu prezentace MOB MOaP (vydané propagační materiály, fotodokumentace apod.)
- e) v případě, že poskytnutá dotace nebude použita ke sjednanému účelu, či nebude k tomuto účelu použita v plné výši, odvést městskému obvodu celou, případně poměrnou část, použitou k jinému než sjednanému účelu, nebo nepoužitou část poskytnuté účelové dotace, a to do 15 dnů po provedení vyúčtování na účet MOB MOaP č. xxxxxxxxxxxx, VS xxxxxxxxxxxx, vedený u xxxxxxxxxxxx, v případě vrácení dotace v následujícím rozpočtovém roce na účet xxxxxxxxxxxx.
- f) v případě, že poskytnutá dotace nebude použita ke sjednanému účelu uvedenému v čl. II. bodě a) této smlouvy, kromě odvodu dotace zaplatit penále z odvedené částky v souladu s § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Penále se nezapočítává na náhradu škody,
- g) v případě, že nesplní svůj závazek dle čl. II. bodu a), b), c) a d) ani v dodatečném termínu stanoveném městským obvodem v písemné výzvě, má se za to, že poskytnutou dotaci nepoužil k sjednanému účelu, vrátit ji městskému obvodu v plné výši na účet uvedený v čl. II. bodě e) ve lhůtě stanovené v písemné výzvě a zaplatit penále dle čl. II. bodu f),
- h) veškeré prostředky související s dotací vést v účetní evidenci odděleně:
  - v případě účtování v soustavě podvojného účetnictví vést prostředky související s dotací analyticky odděleně, (příp. na samostatné hospodářské středisko nebo samostatnou zakázku). Z nich musí být zřejmé, že jde o peněžní prostředky hrazené z dotace poskytnuté touto smlouvou. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů není považováno za účetní záznam,
  - v případě vedení pouze daňové evidence členit příjmy a výdaje podle zdrojů,
- i) jednotlivé originály všech účetních záznamů a jiné originální písemnosti, týkající se dotace,

označit názvem projektu a poskytovatelem dotace, či jinak jasně identifikovat,

j) jiné náklady na realizaci účelu než uvedené v písm. a) tohoto článku, Zásad nesmí být z dotace hrazeny. Peněžní prostředky z dotace nelze použít k úhradě nákladů vzniklých v souvislosti s tvorbou rezerv, časového rozlišení a opravných položek. Dotaci nelze použít na náklady, které má příjemce dotace zakalkulovány v ceně služby, kterou poskytuje cizímu subjektu a na zálohové platby, které nebudou do termínu použití dotace vyúčtovány.

k) je-li příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen "DPH") a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil.

je-li příjemce povinen krátit odpočet DPH na vstupu, je způsobilým výdajem pouze část DPH na vstupu, která byla koeficientem zkrácena. Obdobně se postupuje v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce a ostatní činnosti příjemce dotace, která není ekonomickou činností a tudíž není předmětem DPH. Obdobně se postupuje v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH.

l) umožnit výkon veřejnosprávní kontroly městskému obvodu v rozsahu daném zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zejména umožnit vstup pověřených zaměstnanců statutárního města Ostravy zařazených do Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz do prostor příjemce, a to kdykoliv v době od data zahájení čerpání dotace, předložit jim ke kontrole veškerou dokumentaci a účetní doklady vztahující se k akci apod.,

m) umožnit pověřeným členům komise odpovědným zaměstnancům Odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz volný vstup na dotovaný projekt za účelem zhodnocení akce nebo činnosti. Za porušení této povinnosti je příjemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5 % z poskytnuté účelové dotace, za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti,

n) zúčastnit se veřejné prezentace aktivit podporovaných městským obvodem, pokud k tomu bude písemně vyzván. V případě, že se na vyzvání veřejné prezentace nezúčastní, je povinen v plné výši dotaci vrátit na účet MOB MOaP, a to do 15 dnů od doručení písemné výzvy,

o) nejpozději 30 dnů před realizací projektu (akce) písemně oznámit Odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz její konání, pokud není přesné datum realizace projektu (akce) součástí přihlášky nebo pokud dojde ke změně data uvedeného v projektu. Za porušení této povinnosti je příjemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5% poskytnuté dotace, za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.

p) do 15 dnů oznámit poskytovateli zahájení insolvenčního řízení, vstup právnické osoby do likvidace, změnu statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení,

sídla či adresy. Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 1 měsíc přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.

### čl. III.

#### Další povinnosti příjemce

1. Příjemce dotace se zavazuje, že nepřevéde svá práva a povinnosti z této smlouvy ani tuto smlouvu na jinou osobu.
2. Příjemce je povinen po dobu 10 let od skončení čerpání dotace archivovat originály dokladů, prokazující čerpání dotace.
3. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a je uveden v záhlaví této smlouvy.
4. Příjemce prohlašuje, že ke stejnému účelu mu nebyly poskytnuty prostředky z jiných zdrojů.
5. Pokud by příjemci byly poskytnuty prostředky z jiných zdrojů než od poskytovatele určené ke stejnému účelu, je povinen oznámit tuto skutečnost poskytovateli písemně nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy se o jejich poskytnutí dozvěděl. Do 15 dnů od zaslání tohoto oznámení je povinen vrátit na účet poskytovatele tu část dotace, kterou by byly hrazeny identické náklady jako ještě z jiného zdroje.
6. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

### čl. IV.

#### Práva a povinnosti městského obvodu

1. Městský obvod se zavazuje:  
částku uvedenou v čl. I. této smlouvy převést na účet příjemce číslo účtu xxxxxxxxxxxx vedený u xxxxxxxxxxxx, a to do 30 dnů od účinnosti této smlouvy.
2. Městský obvod je oprávněn:
  - a) provádět veřejnosprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
  - b) vstupovat do prostor příjemce nebo osob/y podílející/ch se na dodávkách služeb hrazených z veřejné finanční podpory, vyžadovat předložení dokumentace, účetní a jiné doklady

vztahujících se k projektu, požadovat vysvětlení, účastnit se dotované akce, apod., kontrolovat použití značky MOb MOaP nebo jiné prezentace MOb MOaP na propagačních a ostatních materiálech,

- c) zveřejnit jméno, obchodní firmu nebo název příjemce uvedená v záhlaví této smlouvy, výši poskytnuté účelové dotace a účel, pro který byla poskytnuta.

## **čl. V.**

### **Doložka platnosti**

Doložka platnosti právního jednání podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: o uzavření této smlouvy rozhodlo ZMOB MOaP usnesením číslo 0247/ZMOB1418/18/17 ze dne 7. 9. 2017.

## **čl. VI.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Případné změny a doplňky této smlouvy mohou být prováděny pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě.
2. Tato smlouva se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy, zákonných a dalších náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ujednáními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena svobodně, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu.
6. Dvě vyhotovení si ponechá městský obvod a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
7. Vyhotovené smlouvy budou soustředěny a evidovány v určeném útvaru smluvních stran a archivovány podle příslušných předpisů, nejméně po dobu 10 let od zániku její platnosti.
8. Tato smlouva je platná a účinná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

1. Projekt
2. Rozpočet

**Za městský obvod**

Datum: \_\_\_\_\_

Místo: \_\_\_\_\_

**Ing. Vít Macháček, v.r.**  
místostarosta

**Za příjemce**

Datum: \_\_\_\_\_

Místo: \_\_\_\_\_

**Mgr. Petr Mika, v.r.**  
vedoucí oddílu

Příloha č. 1a) ~~Zásad~~

## Projekt k žádosti

**o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz v oblasti v oblasti sportu, ekologické výchovy, volnočasových a zájmově vzdělávacích aktivity pro rok 2017. - 2. kolo**

**Podrobný popis projektu včetně odůvodnění žádosti** (cíl a záměr projektu, význam pro MOB MOaP, popis a způsob prezentace MOB MOaP ze strany žadatele o dotaci)

**BVÚ** je jedním z největších a nejstarších chlapeckých oddílů svého druhu v ČR. Svě aktivity vyvíjí nepřetržitě již 72 let, po celou dobu na území obvodu MOaP.

**BVÚ připravuje** smysluplnou činnost zejména pro ostravskou mládež, která by jinak mnohdy zůstala napospas šedým ulicím velkoměsta. Díky dlouholeté tradici, zkušenostem a velkému zapálení lidí jsme se rozhodli budovat organizaci, která nabídne dětem a mládeži z celé Ostravy smysluplné využití volného času, bez zřetele na jejich sociální postavení. Myslíme si, že naše činnost, nejen v posledních letech, dává za pravdu, že se nám tuto myšlenku podařilo uvést v život, a to i díky velkému množství velmi kvalitních lidí, kteří jsou ochotni věnovat svůj čas této práci.

Z výše uvedených důvodů již 19 let provozujeme a rozvíjíme činnost „Centra pro volný čas a pomoc mládeži“, jehož jsme se stali zřizovateli a provozovateli a jehož aktivity se snažíme neustále rozšiřovat.

**Předmětem** projektu je činnost našeho „Centra“, které již 19 let slouží k smysluplnému využití volného času dětí a mládeže bez rozdílu jejich sociálního postavení.

### **Popis současného stavu problematiky, kterou by dotace pomohla řešit.**

BVÚ již několik let organizuje sportovní, společenské a kulturní aktivity, které nejsou zaměřeny pouze pro členy. Tyto akce mají několikerý účel. Jedním z nich je přivést mladé lidi nenásilnou formou k pravidelné činnosti a zároveň popularizaci dalších aktivit. Výsledkem je pak smysluplné využití volného času mládeže a odtržení se od nežádoucích aktivit. Dále pak získání mnohých pro pravidelnou činnost a v neposlední řadě posílení sportovních aktivit u běžné mladé populace, která pomalu degeneruje díky minimálnímu pohybu způsobenému dnešním stylem života.

### **Účel, na který chce žadatel dotaci použít; změna, která bude prostřednictvím dotace dosažena.**

Celoročně, respektive po dobu většiny školního roku, pořádáme minimálně jednou týdně sportovní aktivitu určenou i mimo naše stávající členy. Jedná se zejména o hokej, florbal, volejbal či lyžování. Některé aktivity jako hokej, volejbal či florbal mají jistou pravidelnost a umožní tak aktivity, kterým je možno se věnovat souvisle a případně tak nastartovat svůj zájem o ně. Jiné aktivity jako lyže, parkur mají povahu občasných akcí (což je logické i k jejich povaze). Naši členové se podílejí na jejich organizaci a průběhu což zjednodušuje začlenění ostatních. Některé aktivity jsme schopni, díky spolupracujícím subjektům, pořádat s minimálními náklady, ale protože hlavní důraz klademe na měsíce, kdy je sportování venku v městě problematické a pro mladé lidi bez prostředků téměř nemožné, vznikají největší náklady na straně pronájmů sportovních zařízení. Další citelnou položkou je sportovní náčiní, protože to si ve většině případů nemůže většina účastníků sama pořídit. A protože nechceme, aby tyto aktivity byly pouze pro „majetné“, ale pro všechny, je nutnost zapůjčení výstroje a sportovního vybavení.



- 5 hokejů
- 6 volejbalů
- 1 vodácká výprava
- 1 předváděcí aktivity výukově motivační
- 1 výprava na hory
- 3 aktivity s výtvarným, přírodovědným a ekologickým, znalostním podtextem.
- 1 aktivita kulturní
- 1 aktivita z oblasti společenské.

#### **Metody práce a způsob realizace**

BVÚ je mnoho let aktivním účastníkem v práci s mládeží, v posledních letech také realizátorem řady inovativních projektů a od roku 1996 zřizovatelem Centra pro volný čas a pomoc mládeži.

Samotný projekt navazuje na sportovní aktivity nabízení již několik let BVÚ pořádá celoročně, respektive po dobu většiny školního roku minimálně jednou týdně, jež nejsou určeny pouze jeho členům. Jedná se jak o aktivity pravidelné, tak jednotlivé, zejména pak o hokej, florbal, volejbal či lyžování. Některé aktivity jako lední hokej, volejbal či florbal mají jistou pravidelnost a umožní tak aktivity, kterým je možno se věnovat souvisle a případně tak nastartovat svůj zájem o ně. Jiné aktivity jako lyže mají povahu občasných akcí (což je logické i k jejich povaze, jelikož jsou závislé na klimatických podmínkách).

Tyto akce mají několikerý účel, jedním z nich je přivést mladé lidi nenásilnou formou k pravidelné činnosti a zároveň popularizaci dalších aktivit BVÚ.

Výsledkem je pak jednak smysluplné využití volného času mládeže, oslabování rizikových faktorů, které přispívají k výskytu protiprávního jednání a dále pak zisk mnohých pro pravidelnou činnost.

V neposlední řadě je cílem projektu posílení sportovních aktivit u běžné mladé populace, která pomalu degeneruje díky minimálnímu pohybu způsobenému dnešním stylem života.

**V rámci pořádaných aktivit bude cílová skupina - neorganizovaná mládež, začleněna do kolektivu členů BVÚ, kteří se podílejí na jejich organizaci a průběhu, což zjednodušuje začlenění ostatních. Samotné sportovní vyžití umožní mládeži smysluplné "vybití přebytečné energie", která může mít za následek zejména u žáků a studentů nárůst agresivity a nepřiměřeného chování.**

#### **Materiální zabezpečení**

Role žadatele BVÚ spočívá v zajištění materiální podpory pro aktivity (nájem sportovišť, zajištění výstroje, pomůcek, apod.). Koordinace a částečný program se bude z větší části realizovat v objektu Centra pro volný čas a pomoc mládeži na Křišťanově ul. 15 v Ostravě – Přívoze a dále na školních sportovištích a tělocvičnách, které budou známy teprve v průběhu realizace aktivit s ohledem na co nejlepší dostupnost z hlediska trvalého bydliště neorganizované mládeže. Z tohoto důvodu nelze nyní doložit smlouvy o pronájmu.

**Žádáme Vás tímto co nejuctivěji o Vaši pomoc a podporu.**

---

Příloha č. 24b) Zásad

## Rozpočet k žádosti

o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz v oblasti v oblasti sportu, ekologické výchovy, volnočasových a zájmově vzdělávacích aktivity pro rok 2017. - 2. kolo

Podrobný rozpis rozpočtu (povinný pro všechny žadatele o dotaci)

Položky rozpočtu	Náklady celkem	Požadovaná částka	Schválená částka (bude doplněna po schválení)
DDHM (nákup sportovního materiálu pro realizované aktivity)	10 000	5 000	
Nájem a služby spojené s nájmem (Nájem sportovišť a tělocvičen, kluboven, rekreačních ubytoven, tábořišť)	80 000	15 000	
Vzdělávání (trenérské a instruktorské kurzy, potřebné osvědčení k provozu aktivit)	6 000	4 000	
spotřeba materiálu (specifikujte – oprava lodí, zajištění bezpečnosti pro pořádané akce, přilby, vesty, házečí pytlíky, chrániče, lékárničky atd..)	15 000	5 000	
Cestovné, Doprava (zajištění dopravy účastníku aktivit)	12 000	8 000	
Startovné, ubytování, vstupné	21 000	8 000	
Propagace, věcné ceny, tiskové služby	5 000	2 500	
DPČ (dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr) koordinátoři	32 160	10 000	
DPP (dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr) instruktoři aktivit	22 000	5 000	
<b>Celkem</b>	<b>203 160</b>	<b>62 500</b>	

