

Smlouva

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace č. 10297/2016/OŠR

uzavřená podle §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
Náměstí Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava
zastoupené: Ing. Vitem Macháčkem, místostarostou městského obvodu

IČ: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 923761/0100

dále jen **městský obvod**

a

BVÚ-Centrum pro volný čas a pomoc mládeži z.s.
Křišťanova 1049/15, 702 00 Ostrava - Přívoz
zastoupený: Mgr. Petrem Mikou, vedoucím oddílu

IČ: 44938519
DIČ: CZ44938519
Peněžní ústav: Raiffeisenbank, a.s.
Číslo účtu: 123610001/5500

dále jen **příjemce**

Obsah smlouvy

čl. I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové dotace – finančních prostředků na žádost příjemce ve výši **10 000 Kč** (slovy: deset tisíc korun českých), městským obvodem Moravská Ostrava a Přívoz z jeho rozpočtu příjemci a závazek příjemce využít tuto dotaci v souladu s touto smlouvou, k účelu **„Zvyšování handicapovaných na trhu práce prostřednictvím sebezaměstnání v oblasti IT“** a za podmínek dále uvedených.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Tato smlouva je uzavřena v souladu se Zásadami pro poskytování účelových dotací z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz ZAS 2015-03 ze dne 8. 9. 2015 (dále jen „Zásady“), které jsou vyvěšeny na webových stránkách MOb MOaP a jsou pro obě strany závazné.

čl. II.

Povinnosti příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) použít účelovou dotaci poskytnutou městským obvodem výlučně na zabezpečení projektu s názvem **„Zvyšování handicapovaných na trhu práce prostřednictvím sebezaměstnání v oblasti IT“** s účelem použití na **spotřebu materiálu (kancelářské potřeby, tonery, nákup nových dílů pro PC, repase starší techniky), dopravu (svoz-rozvoz handicapovaných osob), inzerci, propagaci, pronájem speciálních pomůcek, mzdové náklady DPČ, DPP, vč. odvodů** (dále jen „projekt“), a to v souladu s projektem a jeho rozpočtem v rozsahu schváleném Zastupitelstvem městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz (dále jen „ZMOB MOaP“), které jsou nedílnou součástí této smlouvy, pouze v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla poskytnuta, a to včetně finančního plnění od

1.1.2016 do 31.12.2016,

- b) uvést ve svých propagačních materiálech nebo webových stránkách městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz jako partnera, popř. použít značku MOb MOaP podle platného design manuálu jednotného vizuálního stylu MOaP, popř. zajistit účast zástupců městského obvodu během realizace projektu nebo městský obvod jinak prezentovat,
- c) vyúčtovat městskému obvodu poskytnutou účelovou dotaci po finančním ukončení realizace projektu k 31.12.2016 s termínem předání vyúčtování do 1 měsíce od ukončení projektu, nejpozději však 31.1.2017 (vyúčtování doložit komentářem o průběhu akce a čestným prohlášením na formuláři - příloha č. 4 a 5 Zásad),
- d) součástí vyúčtování je předložení originálů účetních dokladů, týkajících se účtované činnosti ke kontrole účelovosti čerpání poskytnuté dotace (seznam předkládaných dokladů uvést v rekapitulaci na formuláři – příloha č. 3 Zásad) a doložení způsobu prezentace MOb MOaP (vydané propagační materiály, fotodokumentace apod.),
- e) v případě, že poskytnutá účelová dotace nebude použita ke sjednanému účelu, či nebude k tomuto účelu použita v plné výši, odvést městskému obvodu celou, případně poměrnou část, použitou k jinému než sjednanému účelu, nebo nepoužitou část poskytnuté účelové dotace, a to do 15 dnů po provedení vyúčtování na účet MOb MOaP č. 923761/0100, VS 106010297 vedený u Komerční banky, a.s., v případě vrácení účelové dotace v následujícím rozpočtovém roce na účet 19-923761/0100,
- f) v případě, že poskytnutá účelová dotace nebude použita ke sjednanému účelu uvedenému v čl. II. bodě a) této smlouvy, kromě odvodu účelové dotace zaplatit penále z odvedené částky v souladu s § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Penále se nezapočítává na náhradu škody,
- g) v případě, že nesplní svůj závazek dle čl. II. bodu a), b), c) a d) ani v dodatečném termínu stanoveném městským obvodem v písemné výzvě, má se za to, že poskytnutou účelovou dotaci nepoužil k sjednanému účelu, vrátit ji městskému obvodu v plné výši na účet uvedený v čl. II. bodě e) ve lhůtě stanovené v písemné výzvě a zaplatit penále dle čl. II. bodu f),
- h) veškeré prostředky související s účelovou dotací vést v účetní evidenci odděleně:
 - v případě účtování v soustavě podvojného účetnictví vést prostředky související s účelovou dotací analyticky odděleně, (příp. na samostatné hospodářské středisko nebo samostatnou zakázku). Z nich musí být zřejmé, že jde o peněžní prostředky hrazené z dotace poskytnuté touto smlouvou. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů není považováno za účetní záznam,
 - v případě vedení pouze daňové evidence členit příjmy a výdaje podle zdrojů,
- i) jednotlivé originály všech účetních záznamů a jiné originální písemnosti, týkající se účelové dotace, označit názvem projektu a poskytovatelem účelové dotace, či jinak jasně

identifikovat,

- j) jiné náklady na realizaci účelu než uvedené v písm. a) tohoto článku, Zásad nesmí být z dotace hrazeny. Peněžní prostředky z dotace nelze použít k úhradě nákladů vzniklých v souvislosti s tvorbou rezerv, časového rozlišení a opravných položek. Dotaci nelze použít na náklady, které má příjemce dotace zakalkulovány v ceně služby, kterou poskytuje cizímu subjektu a na zálohové platby, které nebudou do termínu použití dotace vyúčtovány,
- k) je-li příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen "DPH") a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil,

je-li příjemce povinen krátit odpočet DPH na vstupu, je způsobilým výdajem pouze část DPH na vstupu, která byla koeficientem zkrácena. Obdobně se postupuje v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce a ostatní činnosti příjemce dotace, která není ekonomickou činností a tudíž není předmětem DPH. Obdobně se postupuje v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH,

- l) umožnit výkon veřejnosprávní kontroly městskému obvodu v rozsahu daném zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zejména umožnit vstup pověřených zaměstnanců statutárního města Ostravy zařazených do Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz do prostor příjemce, a to kdykoliv v době od data zahájení čerpání účelové dotace, předložit jim ke kontrole veškerou dokumentaci a účetní doklady vztahující se k akci apod.,
- m) umožnit pověřeným členům komise odpovědným zaměstnancům Odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz volný vstup na dotovaný projekt za účelem zhodnocení akce nebo činnosti. Za porušení této povinnosti je příjemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5 % z poskytnuté účelové dotace, za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti,
- n) zúčastnit se veřejné prezentace aktivit podporovaných městským obvodem, pokud k tomu bude písemně vyzván. V případě, že se na vyzvání veřejné prezentace nezúčastní, je povinen v plné výši účelovou dotaci vrátit na účet MOB MOaP, a to do 15 dnů od doručení písemné výzvy,
- o) nejpozději 30 dnů před realizací projektu (akce) písemně oznámit Odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz její konání, pokud není přesné datum realizace projektu (akce) součástí přihlášky nebo pokud dojde ke změně data uvedeného v projektu. Za porušení této povinnosti je příjemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5% poskytnuté účelové dotace, za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti,
- p) do 15 dnů oznámit poskytovateli zahájení insolvenčního řízení, vstup právnické osoby do

likvidace, změnu statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy. Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 1 měsíc přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.

čl. III.

Další povinnosti příjemce

1. Příjemce dotace se zavazuje, že nepřevede svá práva a povinnosti z této smlouvy ani tuto smlouvu na jinou osobu.
2. Příjemce je povinen po dobu 10 let od skončení čerpání dotace archivovat originály dokladů, prokazující čerpání dotace.
3. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a je uveden v záhlaví této smlouvy.
4. Příjemce prohlašuje, že ke stejnému účelu mu nebyly poskytnuty prostředky z jiných zdrojů.
5. Pokud by příjemci byly poskytnuty prostředky z jiných zdrojů než od poskytovatele určené ke stejnému účelu, je povinen oznámit tuto skutečnost poskytovateli písemně nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy se o jejich poskytnutí dozvěděl. Do 15 dnů od zaslání tohoto oznámení je povinen vrátit na účet poskytovatele tu část dotace, kterou by byly hrazeny identické náklady jako ještě z jiného zdroje.
6. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

čl. IV.

Práva a povinnosti městského obvodu

1. Městský obvod se zavazuje:
částku uvedenou v čl. I. této smlouvy převést na účet příjemce číslo účtu 123610001/5500 vedený u Raiffeisenbank, a.s., a to do 30 dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
2. Městský obvod je oprávněn:
 - a) provádět veřejnosprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
 - b) vstupovat do prostor příjemce nebo osob/y podílející/ch se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory, vyžadovat předložení dokumentace, účetní a jiné doklady vztahujících se k projektu, požadovat vysvětlení, účastnit se dotované akce, apod.,

kontrolovat použití značky MOb MOaP nebo jiné prezentace MOb MOaP na propagačních a ostatních materiálech,

- c) zveřejnit jméno, obchodní firmu nebo název příjemce uvedená v záhlaví této smlouvy, výši poskytnuté účelové dotace a účel, pro který byla poskytnuta.

čl. IV.

Doložka platnosti

Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: o uzavření této smlouvy rozhodlo ZMOB MOaP usnesením číslo 0025/ZMOB1418/9/16 ze dne 18. 2. 2016.

čl. V.

Závěrečná ustanovení

1. Případné změny a doplňky této smlouvy mohou být prováděny pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě.
2. Tato smlouva se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy, zákonných a dalších náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ujednáními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena svobodně, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu.
6. Dvě vyhotovení si ponechá městský obvod a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
7. Vyhotovené smlouvy budou soustředěny a evidovány v určeném útvaru smluvních stran a archivovány podle příslušných předpisů, nejméně po dobu 10 let od zániku její platnosti.
8. Tato smlouva je platná a účinná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

1. Projekt

2. Rozpočet

Statutární město Ostrava
městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
zastupitelstvo městského obvodu

Za městský obvod

Datum: - 7 -06- 2016

Místo: Přivoz
 [Signature]

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA
Městský obvod
Moravská Ostrava a Přívoz
úřad městského obvodu
22

Ing. Vít Macháček
místostarosta městského obvodu

Za příjemce

Datum: 9.6.2016

Místo: Přivoz
 [Signature]

Mgr. Petr Mika
vedoucí oddílu

Příloha č. 1

Projekt k přihlášce

do výběrového řízení na poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz v oblasti sociální práce a vytváření lepších životních podmínek pro zdravotně postižené pro rok 2016

Podrobný popis projektu (cíle a záměr projektu, význam pro MOOb MOaP, popis a způsob prezentace MOOb MOaP ze strany žadatele o účelovou dotaci)

Zvyšování handicapovaných na trhu práce prostřednictvím sebezaměstnání v oblasti IT

Cílová skupina

Cílovou skupinu projektu tvoří handicapovaní občané (především děti a mládež) tedy lidé se zdravotním postižením, kterým jejich postižení neumožňuje nebo komplikuje standardní uplatnění na trhu práce. Potřeby této cílové skupiny jsou podrobně zmapovány ve II. Komunitním plánu města Ostravy.

Cíl projektu

Cílem motivačně – vzdělávacího projektu je motivovat osoby s handicapem k aktivnímu vyhledávání příležitostí pro uplatnění na trhu práce. Vzděláváním v oblasti IT se jim otevírá široká škála možností pro sebezaměstnání. Využíváním moderních komunikačních prostředků se pak v pracovním uplatnění zcela stírají rozdíly mezi člověkem s handicapem a člověkem zdravým. Vzdělávání bude zaměřeno na oblasti tvorby a správy webů, webdesignu a grafiky. Motivační část projektu má za cíl vybavit účastníky schopnostmi a dovednostmi v oblasti komunikace, sebeprosazení a prezentace, aby našli odvahu k vlastnímu sebeprosazení na trhu práce navzdory své nelehké situaci vyplývající ze zdravotního postižení. K tomu bude přispívat i část zaměřena na základní orientaci v pracovních vztazích, legislativě a podnikání.

Smyslem motivačně – vzdělávacího programu je především aktivizace osob zdravotně postižených a získání motivace k nutnosti aktivního přístupu nejen k profesnímu uplatnění, ale i k dalšímu vzdělávání.

Projekt má pomoci účastníkům odbourat určité předsudky o neuplatnitelnosti sebe sama na pracovním trhu, a uvědomit si své vlastní reálné možnosti, které zejména při využívání moderních informačních a komunikačních technologií nejsou zanedbatelné. Uvědomování si vlastní aktivní role tak napomáhá nejenom se aktivně zapojit do běžného života, ale i příznivě působí na psychiku a napomáhá zvyšovat vlastní sebevědomí.

Zdokonalení dovedností v oblasti komunikace, práva a používání moderních prostředků IT navíc výrazně přispívá ke zlepšení možnosti komunikace s okolím a snadnějšímu zařazení do každodenního života.

Dalším cílem projektu je přirozená integrace zdravých dětí a mládeže s postiženými. Integrace handicapovaných ve spolupráci s TOM BVÚ - Centrem pro volný čas a pomoci mládeži má významná pozitivita i pro zdravou mládež. Při vzájemném kontaktu v rámci realizace kurzů bude přirozeně docházet k seznamování se s každodenními problémy, které z postižení vyplývají, ke vzájemnému porozumění a tím i k odstraňování oboustranných komunikačních bariér.

Připravovaná aktivita přispěje jak ke zlepšení psychosomatického potenciálu handicapovaných, tak ke zvyšování morálních hodnot zdravé mládeže.

Projekt tak naplňuje potřeby definované pro danou cílovou skupinu ve II. Komunitním plánu města Ostravy.

Náplň projektu

Motivačně – vzdělávací program má účastníkům pomoci nejenom uvědomit si význam aktivní role v jejich nelehké životní situaci, ale také zlepšit jejich sebevědomí a získat schopnost aktivně se pohybovat na trhu práce a plánovat a rozvíjet svou vlastní profesní kariéru.

Role žadatele

Role žadatele TOM BVÚ spočívá v přípravné fázi ve vypracování metodiky a osnov vzdělávacího programu a individuálních vzdělávacích plánů pro účastníky kurzů (ve spolupráci s partnery ze soc. a zdrav. sféry). V realizační fázi pak žadatel TOM BVÚ poskytne veškeré zázemí potřebné pro realizaci vzdělávacího programu, včetně zajištění výuky prostřednictvím kvalifikovaných lektorů a trenérů.

128

Přípravná fáze projektu

Bude zpracována metodika a osnovy vzdělávacích kurzů a kurz bude nabídnut klientům organizací sdružujících příslušníky vybrané cílové skupiny. Bude vytvořen dotazník, kterým v řadách potenciálních klientů zjistíme zájem o jmenovaný vzdělávací program, případně zájem o úpravu nebo doplnění jeho náplně. Dotazníkem bude také zjištěno, jaké speciální pomůcky již klienti používají, a které pomůcky by potenciálně potřebovali. Následně, za účasti odborníka, lektora a klienta, proběhne konzultace o potřebnosti speciálních pomůcek, kdy budou získány také podklady pro individuální vzdělávací plány. Na základě získaných informací vybavíme učebnu potřebnými pomůckami a počítačovými programy.

Následně budou vytvořeny individuální plány pro každého účastníka kurzu. Individuální plán bude sestaven na základě konzultací s účastníkem kurzu, jeho zákonným zástupcem, lektorem a pracovníkem Centra pro rodinu a sociální péči. Konzultace proběhnou před zahájením kurzu. V případě potřeby budou individuální plány konzultovány s dalšími odborníky a speciálními pedagogy. Individuální plány se mohou během kurzů měnit podle potřeb a možností účastníků.

Součástí dotazníku bude i závazná přihláška. Klienti budou zařazováni do kurzů podle svých požadavků a v pořadí, v jakém nám přihlášku doručí.

Realizační fáze projektu

V průběhu roku 2016 zajistíme realizaci 3 běhů vzdělávacího kurzu, každý v rozsahu 40 vyučovacích hodin, tj. 10 výukových dnů po 4 vyučovacích hodinách denně. Kurzy budou probíhat v dopoledních nebo odpoledních hodinách, dle možností účastníků. Kurzy budou realizovány v rozsahu maximálně pro 6 osob. Účastníci budou rozděleni do jednotlivých kurzů tak, aby to vyhovovalo jejich časovým možnostem, a aby pokud možno vznikly skupiny klientů na podobné úrovni postižení a počítačové gramotnosti. Klientovi bude poskytnuto pracovní prostředí a odpovídající speciální vybavení. V určených termínech pak bude probíhat samotné vzdělávání a trénink dovedností.

Motivačně – vzdělávací program bude zahrnovat následující tréninky:

- Pravidla pro tvorbu webů
- Tvorba webů pomocí HTML
- Úprava fotografií pomocí PC programů
- webdesign a grafika
- rozvoj komunikačních dovedností
- rozvoj prezentačních dovedností
- rozvoj dovedností souvisejících se sebeprosazením
- pracovní právní vztahy
- právní aspekty podnikání

Během kurzu je možné provádět změny ve vzdělávacím plánu podle aktuálních potřeb klienta.

Přirozená integrace mezi vrstevníky a odstranění bariér mezi dětmi a mladými lidmi bez postižení a s postižením bude zajištěna zapojením členů TOM BVÚ do činnosti asistentů – instruktorů při organizaci kurzů. Členové TOM BVÚ pomohou během kurzů vytvořit zázemí a pomoc dětem a mladým lidem s postižením. Instruktoři z řad TOM BVÚ budou proškoleni pracovníkem Centra pro rodinu a sociální péči, který bude i během kurzů přítomen.

Žadatel rovněž zajistí přepravu účastníků na a z kurzu speciálním vozidlem.

Harmonogram realizace

Přípravná fáze	01 - 04 / 2016
1. běh	04 - 06 / 2016
2. běh	07 - 08 / 2016
3. běh	09 - 10 / 2016
Vyhodnocení	11 - 12 / 2016

Učební prostory

Realizace kurzů bude probíhat v nově vybudovaném a moderně vybaveném Vzdělávacím a tréninkovém centru v Ostravě - Přívoze.

Toto plně bezbariérové středisko nabízí vysoký komfort pro posluchače, který přispívá ke zvýšení produktivity vzdělávání. Prostory jsou klimatizovány a vybaveny nejmodernější audiovizuální technikou s bohatým zázemím pro relaxaci o přestávkách mezi výukou (odpočinkové prostory jak vnitřní i venkovní se zahradní úpravou, široký výběr nápojů apod.). Vzdělávací centrum BVÚ dále nabízí místnosti pro alternativní činnosti a zázemí pro lektory. Součástí komplexu je také dostatečné množství parkovacích míst.

Vybavení školících prostor je přizpůsobeno potřebám práce s handicapovanými, budova je řešena dle vyhlášky č.369/2001 a rovněž přístupový systém i okolí Vzdělávacího centra BVÚ jsou přizpůsobeny s ohledem na bezpečnost těchto osob.

Díky vybavení našeho střediska budou mít posluchači možnost se seznámit s moderními technologiemi při praktickém použití - to se týká jak IT a didaktické techniky, tak také přístupového nebo kamerového bezpečnostního systému, kterými se dnes moderní administrativní budovy běžně vybavují.

Vzdělávací a tréninkové centrum se nachází uprostřed zeleně nedaleko centra s dobrou dostupností městské hromadné dopravy. Taktéž je zde velmi dobrý dojezd osobním automobilem s jistotou možnosti parkování, a to pod dozorem kamer.

Technické vybavení

Ke standardnímu vybavení učeben a tréninkových místností patří dataprojektor, projekční plátno, flipchart a magnetická tabule.

Každý posluchač kurzu bude mít k dispozici kvalitní počítač s klasickou nebo dotykovou obrazovkou.

V závislosti na typu a stupni postižení budou mít účastníci možnost používat speciální kompenzační pomůcky a programy pro usnadnění práce na PC. Každý počítač bude s ostatními počítači v učebně propojen do sítě a tato síť připojena k vysokorychlostnímu internetu.

Veškeré technické vybavení je buď majetkem BVÚ nebo bude pro účely projektu zapůjčeno spolupracujícími partnery.

Metody výuky

V kurzech hodláme plně využívat moderních audiovizuálních prostředků, kterými je naše středisko vybaveno. V souladu s produkční metodou se klade velký důraz na osobní přístup lektora ke každému účastníkovi a na praktické využití získaných znalostí a dovedností.

Tréninky budou interaktivní, důraz je kladen na aktivní učení, na komunikaci lektorů a účastníků, spolupráci, rychlou akci i improvizaci. Budou upřednostňovány participativní metody jako např. skupinová práce, hraní rolí, akční učení a nikoliv klasická forma výkladu nebo přednášky. Účastníci budou mít během kurzu příležitost vyzkoušet si prezentovanou látku v simulovaných situacích z praxe.

Kurz bude veden lektory – odborníky na problematiku vzdělávání handicapovaných, včetně dětí a mládeže. Každému účastníkovi bude navíc po celou dobu kurzu k dispozici instruktor, který mu bude nápomocen při praktickém předvedení přednášené látky a pro zvládnutí základních úkonů při ovládnutí PC a kompenzačních pomůcek, a to zejména v počátečních lekcích kurzu. V závěru kurzu se pak už předpokládá vyšší stupeň samostatnosti při používání komunikačních prostředků.

Personální zajištění

Mgr. Petr Míka – odborný garant projektu, 17 let pedagogické a lektorské praxe, dlouholeté zkušenosti s přípravou a realizací vzdělávacích programů pro mládež a pro pracovníky s mládeží, častá spolupráce na projektech v oblasti vzdělávání pro handicapované občany a osoby postižené sociální exkluzí. Autor úspěšného projektu "Vybudování vzdělávacího centra pro osoby s pohybovým handicapem a osoby postižené sociální exkluzí" ze strukturálních fondů EU. Vedoucí TOM BVÚ.

Jiří Rilko – lektor a IT specialista – správce sítě a technik IT, 12 let praxe, zaměstnanec BVÚ.

Bc. Marek Folwarczny - 7 let lektorské činnosti při výuce obsluhy PC, specialista na kompenzační pomůcky a SW pro handicapované uživatele.

Mgr. Karla Velkoborská – 20 let lektor IT pedagogická praxe 30 let, práce s mládeží 35 let.

Ing. Jan Kocmánek - 11 let práce s mládeží, programátor, webdesigner, specialista IT, 9 let pedagogické a lektorské praxe.

Mgr. Vadim Pekárek - konzultant a lektor měkkých dovedností. Již od roku 1998 aktivně v této oblasti působí jako nezávislý konzultant. V současné době je vyhledávaným lektorem kurzů a seminářů v oblasti komunikace, telefonování, týmové spolupráce, řízení stresu, emoční inteligence, rozvoje a využití kreativity, prezentačních dovedností atd. Má více než 13 let lektorské praxe.

Bc. Eva Polášková – organizační pracovník s dlouholetými zkušenostmi při práci s mládeží.

Ing. Iveta Prokopová - dlouholetá praxe v práci s dětmi a mládeží, specialista v oblasti využití speciálních kompenzačních pomůcek ve vzdělávacím procesu.

130

a další z řad členů a spolupracovníků TOM BVÚ

Publicita projektu

Publicita projektu a poskytovatele dotace (prezentace MOb MOaP) bude zajišťována následovně:

- webové stránky žadatele,
- webové stránky Vzdělávacího centra,
- propagace v řadách klientů žadatele,
- umístění plakátů v prostorách Vzdělávacího centra,
- informační letáky s popisem vzdělávacího programu,
- informovanost prostřednictvím členů příslušných PS Komunitního plánu města,
- medializace projektu prostřednictvím partnerů - vlastní tiskoviny, webové stránky, propagace v řadách klientů,
- prostřednictvím účastníků vzdělávacího programu.

Informace o průběhu realizace projektu a nabídka aktuálně dostupných kurzů budou prezentovány na internetovém portálu žadatele, prostřednictvím partnerů projektu a organizací podporující projekt (vlastní časopisy, webové stránky, informovanost v řadách klientů).

V organizacích, které sdružují zdravotně postižené a handicapované děti a mládež, budou k dispozici volně přístupné letáky s informací o vzdělávacím programu a s kontakty na vzdělávací středisko. Občané, kteří již nabízené kurzy absolvovali, budou jistě o projektu informovat své okolí.

Vazba na jiné projekty

Model předkládaného projektu byl už úspěšně vyzkoušen v letech 2008 až 2014, kdy díky dotaci Statutárního města Ostravy mohly být realizovány pět běhů tohoto kurzu. Nová náplň projektu pak byla obsahem řady úspěšně realizovaných rekvalifikačních kurzů, kterých se zúčastnilo cca 120 nezaměstnaných absolventů středních škol a učebních oborů.

Navrhovaná aktivita rovněž navazuje na projekt „Vybudování vzdělávacího a tréninkového centra pro osoby s pohybovým handicapem“, na který TOM BVÚ získalo dotaci v rámci SROP 3.1 a dotaci od města Ostravy. V rámci tohoto projektu bylo vytvořeno výše zmíněné bezbariérové vzdělávací centrum, ve kterém jsou k dispozici učebny, místnosti pro alternativní činnosti a zázemí pro lektory a správu centra.

Následně v rámci projektu „Rozvoj vzdělávacího a tréninkového centra pro osoby s pohybovým handicapem“ byla připravena náplň činnosti Centra, tj. příprava a realizace vzdělávacích a tréninkových programů pro nejrůznější cílové skupiny.

Partnery těchto projektů byli mimo jiné Statutární město Ostrava, ÚMOB MOaP, Centrum pro rodinu a sociální péči, Rehabilitační ústav Hrabyně, Sanatoria Klimkovice, Městská policie Ostrava, Ostravská organizace vozíčkářů, Městská nemocnice Ostrava, Technická ortopedie Ostrava a další.

Díky partnerské spolupráci TOM BVÚ se subjekty ze sociální a zdravotní sféry při přípravě a realizaci výše jmenovaných projektů a vzdělávacích aktivit v minulosti byl vybudován kvalitní základ pro rozvoj nových metod a postupů práce s handicapovanými dětmi a mládeží.

V minulosti byly v rámci Vzdělávacího a tréninkového centra realizovány například tyto projekty:

- Kurz ovládání PC pro děti a mládež se zdravotním postižením v rámci projektu „RODINA & HANDICAP“ (Centrum pro rodinu a soc. péči)
- Kurz používání IT pro občany s pohybovým handicapem (Sportovní klub vozíčkářů)
- Motivační kurz používání IT a internetu ve více než 50 obcích Moravskoslezského kraje - 720 účastníků (Úřad Moravskoslezského kraje)
- Kurz ovládání PC pro matky na MD v rámci projektu „Podpora uplatnění žen s dětmi na trhu práce“ (Centrum pro rodinu a soc. péči)
- Vzdělávání seniorů v rámci projektu „Senioři komunikují“ (Nadace Livie a Václava Klausových)
- Kurzy ovládání PC a internetu v rámci projektu „UZDRAVUJ, VZDĚLÁVEJ SE, PRACUJ“ (OS Dítě s diabetem)
- Rekvalifikační kurz „Nespecifická rekvalifikace pro absolventy“ (ÚP v Ostravě, Havířově, Novém Jičíně a Frýdku – Místku)
- a další viz centrum.bvu.cz

Příloha č. 2

Rozpočet k přihlášce

do výběrového řízení na poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz v oblasti sociální práce a vytváření lepších životních podmínek pro zdravotně postižené pro rok 2016

Podrobný rozpis rozpočtu (povinný pro všechny žadatele o účelovou dotaci)

Položky rozpočtu	Náklady celkem	Požadovaná částka	Schválená částka (bude doplněna po schválení)
Spotřeba materiálu - Kancelářské potřeby, tonery do tiskáren	10 500,-Kč	3 500,-Kč	
Spotřeba materiálu - Nákup nových dílů pro PC a repase starší techniky pro výuku handicapovaných osob (MB, procesor, HDD, paměť)	36 000,-Kč	30 000,-Kč	
Spotřeba energie - elektrická energie, teplo, vodné, stočné	36 000,-Kč	0,-Kč	
Ostatní služby – spoje (telefony, internet, poštovné)	8 000,-Kč	0,-Kč	
Nájemné	18 000,-Kč	0,-Kč	
Konzultační porad. a právní služby, účetní služby	8 000,-Kč	0,-Kč	
Úklidové služby	3 000,-Kč	0,-Kč	
Doprava - Svoz a rozvoz handicapovaných osob na kurzy	60 000,-Kč	40 000,-Kč	
Inzerce a propagace	7 000,-Kč	3 000,-Kč	
Odvoz odpadu	2 000,-Kč	0,-Kč	
Pronájem speciálních pomůcek pro výuku handicapovaných osob	30 000,-Kč	30 000,-Kč	
Mzdové náklady DPČ	77 700,-Kč	70 000,-Kč	
Mzdové náklady DPP	135 000,-Kč	120 000,-Kč	
Zákonné sociální a zdravotní pojištění	26 418,-Kč	23 800,-Kč	

132