

Zápis

průběhu 3. jednání komise pro otevřenou radnici a MA21

konaného dne 31.05.2023

Pořadové číslo jednání:	3
Místo konání:	zasedací místnost č. 446, ÚMOb MOaP, nám. Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava
Předsedající:	Ing. Rostislav Řeha
Přítomno:	7 členů komise
Další přítomní:	Bc. Veronika Baďurová, Ing. Miroslava Švancerová
Omluveni:	Ing. Tomáš Gebauer, Alice Návratová, Ing. Václav Parchaňský, Ph.D., Vladimír Redl
Neomluveni:	-
Zahájení:	16:00 hodin
Ukončení:	17:15 hodin
Zapisovatel:	Petra Karlová, administrátor komise

Program jednání komise:

1. Zahájení a odsouhlasení programu
2. MA 21 – seznámení s aktualitami
3. Participativní rozpočet Náš obvod – seznámení s aktualitami
4. Strategický plán – seznámení s aktualitami
5. Různé
6. Závěr

1. Zahájení

Ing. Rostislav Řeha, předseda komise, přivítal přítomné hosty a členy komise a konstatoval, že komise je usnášeníschopná.

Ing. Řeha, informoval o programu, který obdrželi všichni členové komise. Požádal přítomné, aby se vyjádřili, zda mají k programu nějaké připomínky, případně návrhy k doplnění. Následně dal hlasovat o návrhu programu ve znění, ve kterém byl zaslán. Program jednání byl jednohlasně schválen všemi přítomnými členy komise.

Hlasovalo pro 6, proti 0, se zdržel/lo se 0 hlasování.

U hlasování nepřítomen Ing. Jaroslav Ambrož.

Ing. Řeha informoval o nově vzniklém úložišti na „Cloud Ostrava“, kde budou vkládány podkladové materiály a zápisy z jednání komise. Členům komise bude zaslán odkaz s návodem, jak se do úložiště přihlásit.

2. MA21 – seznámení s aktualitami

Ing. Miroslava Švancerová, projektová manažerka, informovala, že v rámci MA21 již byly realizovány dvě akce – Den Země ve spolupráci s Centrem volného času a Férová snídaně ve spolupráci s MŠ Poděbradova. Obě akce se setkaly s kladným hodnocením účastníků. V letošním roce se ještě uskuteční Den zdraví a Zažít Ostravu jinak, kdy se v současné době obsazují partneři na participaci. Velký zájem je zaznamenán také u organizovaných vycházek a fotoprojekcí.

Ing. Daniel Horváth, člen komise, vznesl dotaz, zda je akce Den MOaP rovněž součástí MA21. Ing. Švancerová odpověděla, že tato akce není součástí MA21. Bc. Veronika Baďurová, projektová manažerka, informovala, že v případě zaznamenání úspěchu bude v plánu zde tuto akci rovněž zahrnout za účelem potenciálního spolufinancování z prostředků MA21 po konzultaci s krajským úřadem.

Ing. Řeha, předseda komise, informoval, že bude zapotřebí rozdělit členy komise do jednotlivých sektorů (neziskový, soukromý, veřejný) v rámci MA21. Důvodem je, že komise je součástí MA21 jako pracovní skupina, a proto je zapotřebí, aby v ní byly zastoupeny všechny výše uvedené sektory. Členové komise budou osloveni e-mailem. Následně proběhla diskuze.

3. Participativní rozpočet Náš obvod – seznámení s aktualitami

Bc. Baďurová informovala o probíhajících realizacích projektů minulého ročníku participativního rozpočtu – malovaná hřiště a lavičky připomínající historii městského obvodu. Projekty jsou realizovány formou vertikální spolupráce s Technickými službami Moravská Ostrava a Přívoz, p.o. V případě kladného zůstatku finančních prostředků bude osloven navrhovatel třetího projektu ohnisko.

Pravidla participativního rozpočtu pro letošní rok jsou oproti předchozímu upravena tak, že jsou místo jednotlivých návrhů projektů navrhovány lokality. V první fázi byly navrženy 3 lokality úřadem městského obvodu a ke dni konání komise byly podány 2 návrhy lokalit od veřejnosti, a to ul. Zelená (zabezpečení sportovního hřiště na Šalamounu) a lokalita poblíž ZŠ Gen. Píky, bývalá autobusová vozovna (lokalita zřejmě není ve vlastnictví městského obvodu). Termín pro podání návrhů je do 09.06.2023. Následně budou lokality posuzovány zástupci jednotlivých odborů a definitivní seznam lokalit bude na jednání komise prezentován.

Ing. Řeha požádal členy komise o invenci ve věci nových návrhů lokalit.

4. Strategický plán – seznámení s aktualitami

Ing. Řeha informoval, že na Zastupitelstvu města Ostravy byla schválena aktualizace přílohy strategického plánu týkající se projektu Resolve.

Ing. Švancerová sdělila aktuální informace ke studii rozšíření lokality Přívoz. V současné době probíhá příprava dat a mapových podkladů na základě sčítání domů, lidí a bytů z roku 2021, mapování vlastníků nemovitostí na území Přívozu a zásadních aktérů, kteří by mohli pozitivně ovlivnit rozvoj lokality Přívozu. Po domluvě se strategickým týmem se Ostravská univerzita bude zabývat variantami propojení hlavního nádraží se zadní částí Přívozu (výpočty, analýzy). Následně by byly vytvořeny dvě pracovní skupiny, které by navržené varianty projednaly. V případě, že by členové komise měli zájem být součástí pracovní skupiny nebo by znali nějakou význačnou osobu (např. zástupce zájmového kruhu) pro oblast Přívozu, je možno kontaktovat Ing. Švancerovou.

Ing. Jaroslav Ambrož, člen komise, vznesl dotaz, zda je v rámci záměru propojení hlavního nádraží s lokalitou zadního Přívozu spolupracováno s projektem železničního uzlu. Bc. Baďurová informovala, že jsou v kontaktu s Českými drahami, a.s., i s ostatními účastníky záměrů.

Ing. Daniel Minařík, Ph.D., vznesl dotaz na slepou větev podchodu v rámci projektu – zda se bude pokračovat v dalším propojování. Názory účastníků se totiž v minulosti lišily. Ing. Řeha informoval, že se v minulosti jednalo o dvě akce – řešení prostoru přednádraží a železničního uzlu. Nejdůležitějším aspektem je alokování finančních prostředků. Záměry projektů budou konzultovány s Magistrátem města Ostravy a budou stanoveny aktuální priority. Městský obvod má zájem o propojení zadního Přívozu za účelem zlepšení životních podmínek obyvatel (složitá dopravní infrastruktura).

Ing. Ambrož informoval, že na základě besed občanů Přívozu s vedením městského obvodu patřily mezi nejčastěji zmiňované problémy nedostačující dopravní infrastruktura nebo menší počet hlídkujících strážníků. Ing. Řeha sdělil, že souhlasí a za jeden z nejdůležitějších cílů považuje právě zefektivnění dopravní infrastruktury, která nyní některé části izoluje, což je jednou z hlavních příčin koncentrace nežádoucích vlivů. Strategický tým má v plánu se soustředit na rozdíly v jednotlivých částech Přívozu (ul. Jílová, ul. Spodní vs. okolí Sadu Boženy Němcové). Bc. Baďurová informovala, že v rámci zlepšení podmínek zadního Přívozu by bylo efektivní rovněž vybudování komunitního centra, kde by se s komunitou systematicky pracovalo. V rámci participativního rozpočtu je rovněž vytipována lokalita ul. Jílová a Spodní, kde by v rámci projektu byla řešena historicky zasazena izolační zeleň a místo ní by bylo např. vybudováno sportovní zázemí. Následně proběhla diskuze.

5. Různé

Ing. Ambrož požádal členy komise, aby propagovali letošní participativní rozpočet. Následně proběhla diskuze.

MUDr. Naděžda Franková, členka komise, informovala, že komunikovala s obyvateli ul. Jílová, kteří by uvítali, aby v okolí byly vytvářeny aktivity pro děti a mládež. Do těchto projektů (včetně jejich plánování a vytváření) je však zapotřebí zapojit celou komunitu, aby následně nedocházelo k ničení veřejného majetku. MUDr. Franková navrhl, aby se v dané lokalitě provedl průzkum, co by si zde místní obyvatelé představovali. Následně proběhla diskuze.

Ing. Řeha informoval, že v minulosti byla v dané lokalitě odstraňována skládka, kdy se místní obyvatelé na úklidu podíleli, nicméně část komunity zatím stále žádný zájem o zvelebování okolí, ve kterém žijí, nemá. MUDr. Franková dále navrhl, aby se případně zapojili i zaměstnanci Technických služeb Moravská Ostrava a Přívoz, p.o., kteří z dané lokality pochází a mají na ni pozitivní vliv. Ing. Řeha sdělil, že již toto komunikoval s ředitelem Technických služeb Moravská Ostrava a Přívoz, p.o. Následně proběhla diskuze.

Bc. Michal Brabec, člen komise, sdělil, že každá komunita má své respektované osobnosti, které by mohly být rovněž osloveny za účelem spolupráce. Bc. Baďurová navrhl např. i asistenty prevence kriminality, kteří se ve složení komunit dobře orientují a mají povědomí o příslušných obyvatelích. Ing. Řeha navrhl možnost spolupráce se základními školami v okolí. Následně proběhla diskuze.

Ing. Řeha požádal členy komise, aby se v případě návrhů na další potenciální činnost komise neváhali ozvat.

MUDr. Franková navrhl, aby se uskutečnila sbírka knih pro základní školy za účelem rozvoje dětí, pomoci sociálně slabším apod. Bc. Baďurová informovala, že většina škol již má své čtecí koutky, případně spolupracují s městskou knihovnou. Odborem strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit bude provedeno mapování a průzkum u jednotlivých škol. Následně proběhla diskuze a podnět bude předán i komisi školství, sportu a volnočasových aktivit.

Ing. Minařík, Ph.D., informoval o obdržených podnětech na fungování a využívání dětských hřišť u základních škol, která by mohla dle některých názorů být veřejnosti přístupná i přes víkendy. V některých obvodech (obcích) se osvědčila forma komunitní spolupráce sdílení prostoru. U hřišť je určen správce. Hřiště jsou zabezpečena a opatřena tzv. dálkovým vstupem. Na základě telefonních hovorů je možno ověřit, kdo byl přítomen. Jedná se tedy o určitý kontrolní mechanismus pro eliminaci ničení majetku a zajištění veřejného pořádku. Ing. Řeha s návrhem souhlasí, nicméně hřiště jsou ve správě jednotlivých škol a musí se komunikovat s jejich řediteli. Následně proběhla diskuze nad možnými řešeními (návrh na pilotní projekt). Na příštím jednání komise bude předložena zpráva o stavu dětských hřišť u základních škol.

MUDr. Franková podala podnět na rozšíření projektů workoutových hřišť zaměřujících se na tělesné aktivity seniorů. Ing. Řeha informoval, že tyto projekty realizuje Magistrát města Ostravy. Následně proběhla diskuze.

Ing. Řeha sdělil, že veškeré podněty (jejichž součástí mohou být i modelové příklady) podané na dnešním jednání komise je možno podat i písemně, např. prostřednictvím e-mailu, a tyto následně budou předány k dalšímu jednání.

6. Závěr

Ing. Rostislav Řeha, předseda komise, ukončil jednání komise a poděkoval všem přítomným za účast. O termínu dalšího jednání komise budou členové komise informováni prostřednictvím e-mailu.

Ing. Rostislav Řeha
předseda komise
dne 07.06.2023

Petra Karlová
administrátor komise
dne 07.06.2023

Přílohy
Prezenční listina