



ov41es950428d6

Č. j.: MOaP/088800/25/RMOB_KOR
Sp. zn.: S-MOaP/014828/23/27

Zápis

průběhu 14. jednání komise pro otevřenou radnici a MA21

konaného dne 15.10.2025

Pořadové číslo jednání:	14
Místo konání:	zasedací místnost č. 235, ÚMOB MOaP, nám. Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava
Předsedající:	Ing. Jaroslav Ambrož
Přítomno:	8 členů komise
Další přítomní:	Mgr. Anna Slatinská
Omluveni:	Ing. Rostislav Řeha, Vladimír Redl
Neomluveni:	-
Zahájení:	16:00 hodin
Ukončení:	16:45 hodin
Zapisovatel:	Petra Karlová, administrátor komise

Program jednání komise:

1. Zahájení a odsouhlasení programu
2. Projekt Sousedství!!! – aktuální informace
3. Participativní rozpočet Náš obvod – aktuální informace
4. Různé
5. Závěr

1. Zahájení

Ing. Ambrož, místopředseda komise, přivítal přítomné hosty a členy komise a konstatoval, že komise je usnášeníschopná.

Ing. Ambrož, místopředseda komise, informoval o programu, který obdrželi všichni členové komise. Požádal přítomné, aby se vyjádřili, zda mají k programu nějaké připomínky, případně návrhy k doplnění.

Ing. Ambrož, místopředseda komise, dal hlasovat o návrhu programu. Program jednání byl jednohlasně schválen všemi přítomnými členy komise.
Hlasovalo pro 8, proti 0, zdržel/lo se 0 hlasování.

2. Projekt Sousedství!!! – aktuální informace

Mgr. Slatinská, projektová manažerka, informovala, že ke dni 15.10.2025 byl projekt Sousedství!!! pro rok 2025 dokončen. Veškeré požadavky na proplacení schválených aktivit byly zaslány na příslušný odbor úřadu.

Mgr. Slatinská, projektová manažerka, odprezentovala formou fotografií průběh jednotlivých schválených aktivit projektu, které byly realizovány v jeho jarní a podzimní vlně. Zároveň sdělila informace, jaké částky byly žadatelům propláceny (zda vyčerpali celou výši dotace).

V návrhu rozpočtu pro příští rok je pro tento projekt ponechána stejná částka, tj. 100 tis. Kč. Pokud bude položka schválena, projekt Sousedství!!! bude v následujícím roce pokračovat s obdobnými podmínkami jako v roce letošním.

Ing. Ambrož, místopředseda komise, vznesl dotaz, jak je nakládáno s finančními prostředky, které zbyly v případě, že výše schválené dotace nebyla vyčerpána celá. Mgr. Slatinská, projektová manažerka, informovala, že prostředky budou převedeny, případně použity pro jiné účely. Zároveň vznesl dotaz na propagaci projektu. Mgr. Slatinská sdělila, že projekt je, mimo jiné, propagován na facebookových stránkách městského obvodu, kde bude zveřejněna aktualita o výsledcích za rok 2025 včetně informace o možnosti podat žádosti na realizaci sousedských aktivit v příštím roce.

3. Participativní rozpočet Náš obvod – aktuální informace

Mgr. Slatinská, projektová manažerka, informovala, že dva projekty participativního rozpočtu z roku 2024 a 2025 jsou stále v procesu realizace. Jedná se o lokalitu „Dětské hřiště Mánesova“ a „Vnitroblok Bachmačská“.

Dětské hřiště Mánesova

Dětské hřiště Mánesova již má přiděleného projektového manažera. V současné době se čeká na vydání stavebního povolení ve věci bourání pískoviště. Realizace je z tohoto důvodu přesunuta na jaro 2026. Administrativní záležitosti jsou v gesci odboru investic a místního hospodářství. Součástí projektu jsou grafické malby na betonových plátcích. Pro účel jejich výmalby byla v rámci spolupráce oslovena Ostravská univerzita.

Vnitroblok Bachmačská

Městský obvod vybíral investiční akce na realizaci dětských hřišť. Celkem vybral tři hřiště, z nichž se jedno nachází ve vnitrobloku ulice Bachmačské. Z tohoto důvodu bude rozpočet na realizaci projektu navýšen na 3 mil. Kč. Ostravská univerzita má pro zpracování studie termín do března 2026. Do této doby rovněž pozastavil svou činnost Ateliér Genius Loci, s.r.o., který bude zpracovávat projekt pro městský obvod. Tyto dva projekty se následně propojí

a budou vzájemně spolupracovat, aby byla zajištěna spokojenost obyvatel lokality a efektivní revitalizace lokality.

Na dalším jednání komise pro otevřenou radnici a MA21 budou ke schválení předložena pravidla participativního rozpočtu.

Mgr. Slatinská, projektová manažerka, rovněž informovala o participativním rozpočtu základních škol. Tento projekt, do kterého se studenti zapojují svými nápady na vylepšení školního prostředí, včetně podílení se na jeho samotné realizaci, probíhá individuálně na všech základních školách v obvodu. V každé škole je koordinátor participativního rozpočtu, s jehož spoluprací je řešen celý proces projektu (podmínky, posuzování, hlasování, realizace apod.). Každá tato příspěvková organizace má stanoveno 45 tis. Kč na realizaci vítězných projektů a 1.500 Kč na administraci.

Mezi vítěznými projekty jsou např. pořízení 3D tiskárny, relaxační houpací sítě, boxovací pytel, školní herna, lavičky na školním hřišti, relaxační koutky apod. V rámci hodnocení projektů naopak není podporováno pořizování jídelních, nápojových automatů nebo projekty, které by byly v rozporu se školním řádem.

Závěrečné vyúčtování participativního rozpočtu základních škol bude zasláno v termínu do 17.11.2025. Participativní rozpočet bude pokračovat i v dalším roce.

A. Synáčková, členka komise, vznesla dotaz, zda je participativní rozpočet realizován i na ZŠ Ibsenova. Mgr. Slatinská, projektová manažerka, odpověděla, že ZŠ Ibsenova je odloučeným pracovištěm ZŠ Gebauerovy, na níž je participativní rozpočet realizován.

Ing. Horváth, člen komise, požádal o shrnutí rozpočtu na realizaci projektu Dětské hřiště Mánesova. Mgr. Slatinská, projektová manažerka, sdělila, že 1,8 mil. Kč bylo již schváleno v rámci participativního rozpočtu na zastupitelstvu městského obvodu pro tento rok. Navýšení o 1,2 mil. Kč bude schvalováno na jednom z dalších jednání orgánů městského obvodu. Následně proběhla diskuze.

4. Různé

Bc. Brabec, člen komise, vznesl dotaz týkající se projektu Adoptuj plácek. Mgr. Slatinská, projektová manažerka, odpověděla, že v loňském roce byla podána a zároveň schválena jedna žádost. Do 05.11.2025 mohou být podány žádosti v rámci druhého ročníku projektu. A. Synáčková doplnila, že nízký počet žádostí může být zapříčiněn i tím, že předzahrádky je možno pronajmout i bez participace v tomto projektu, a to přes smlouvu o výpůjčce. Tuto agendu vykonává odbor majetku. Následně proběhla diskuze.

Mgr. Slatinská, projektová manažerka, informovala, že do konce října je možno provést registrace do projektu Correny. Projekt je zaměřený na podporu mimoškolních aktivit dětí (v rámci celého města Ostravy). Každému dítěti ve věku 0-17 let s trvalým pobytem na území městského obvodu bude na tyto aktivity poskytnuta částka 1 tis. Kč. Celkový objem finančních prostředků činí 1 mil. Kč. A. Synáčková vznesla dotaz, kolik registrací již bylo provedeno.

Mgr. Slatinská, projektová manažerka, odpověděla, že je zaregistrováno zhruba 800 osob. Zároveň sdělila, že v návrhu rozpočtu je zahrnuta stejná částka i pro příští rok.

5. Závěr

Ing. Ambrož, místopředseda komise, ukončil jednání komise a poděkoval všem přítomným za účast. O termínu dalšího jednání komise budou členové komise informováni prostřednictvím e-mailu.

Ing. Jaroslav Ambrož
místopředseda komise
dne 21.10.2025

Petra Karlová
administrátor komise
dne 22.10.2025

Přílohy

Prezenční listina