



ov41es7735d0b4

Č. j.: MOaP/014094/20/RMOB_KOR

Zápis

průběhu 11. jednání komise pro otevřenou radnici a MA21

konaného dne 17.02.2020

Pořadové číslo jednání:	10
Místo konání:	zasedací místnost č. 235, ÚMOB MOaP, nám. Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava
Předsedající:	Ing. Kamil Tomáš, předseda komise
Přítomno:	8 členů komise (viz prezenční listina)
Další přítomní:	Ing. Petr Vašíček, vedoucí oddělení IT, Ing. Bc. Hana Lajčíková, vedoucí oddělení starosty, Mgr. Jan Horák, projektový manažer a koordinátor MA21
Omluveni:	Leona Dolníková, Ing. Vít Macháček
Neomluveni:	-
Zahájení:	16:00 hodin
Ukončení:	17:30 hodin
Zapisovatel:	Bc. Petra Karlová, administrátor komise

Program jednání komise:

1. Zahájení
 2. Prezentace k návrhu pravidel participativního rozpočtu
 3. Návrh názvů pro participativní rozpočet
 4. Různé
-

1. Zahájení

Předseda komise přivítal přítomné hosty a členy komise na jejím 11. jednání a konstatoval, že komise je usnášeníschopná.

2. Prezentace k návrhu pravidel participativního rozpočtu

Předseda komise předal slovo Mgr. Janu Horákovi, projektovému manažerovi a koordinátorovi MA21, který měl připravenou prezentaci k návrhu pravidel participativního rozpočtu.

Návrh pravidel participativního rozpočtu obdrželi členové komise elektronicky před jednáním komise.

Mgr. Horák představil participativní rozpočet jako součást místní Agendy 21. Jedná se o zapojování veřejnosti do rozhodování o části rozpočtu městského obvodu, což by mělo přispět ke zvýšení povědomí o poskytovaných službách občanům, zlepšení komunikace a celkové podpoře vztahů. Pravidla participativního rozpočtu je možno každý rok dle potřeb a zjištěných skutečností aktualizovat.

Navrhované projekty musí splňovat určitá kritéria. Musí se jednat o veřejně přínosný projekt, jehož místem realizace bude území městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz. Projekt musí být podpořen min. 15 dalšími osobami. Navrhovatelem může být občan starší 15 let, který nemusí mít trvalý pobyt na území městského obvodu, a může podat max. 5 návrhů. Návrhy projektů budou podávány výhradně elektronicky přes online formulář na webových stránkách participativního rozpočtu. V případě, že navrhovatel nebude mít podmínky pro vyplnění elektronického formuláře, spojí se s koordinátorem participativního rozpočtu a domluví si další postup.

Jaroslav Ambrož vznesl dotaz, proč je pro podporu projektu zapotřebí právě 15 podpisů. Mgr. Horák odpověděl, že počet podpisů je odvozen od počtu potřebných podpisů v jiných městech v poměru k celkovému počtu občanů.

Gabriela Macečková navrhla, aby byla přidána podmínka trvalého pobytu u podporovatelů projektu.

Gabriela Macečková navrhla, aby byl snížen počet návrhu projektů na osobu na 2 – 3 za účelem snížení administrativního náporu. Ostatní členové s původním počtem návrhů (max. 5/osoba) souhlasili.

Gabriela Macečková požádala, aby online formuláře byly detailně popsány, případně byly na webových stránkách vloženy i vzorové formuláře.

Mgr. Horák informoval, že pro hlasování může být využita aplikace Mobilní rozhlas nebo softwarová platforma D21. V obecném zájmu je využití aplikace Mobilní rozhlas. Michal Breškovec upozornil na nutnost ošetření hlasovacích robotů, aby nemohlo být hlasování zneužito, např. přihlášení přes telefonní číslo.

Mgr. Horák uvedl výčet návrhů projektů, které nebudou podporovány. Mezi takovéto projekty budou zahrnuty např. projekty s předpokládanou délkou realizace delší než 12 měsíců, projekty, jejichž realizace by vyžadovala změnu územního plánu, případně by byly v rozporu se strategickými záměry městského obvodu nebo Statutárního města Ostravy, dále pak projekty, které by se týkaly oprav chodníků a komunikací, navrhovaly změnu legislativy, byly součástí žádostí o dotace, případně byly ziskové, propagační a městskému obvodu by generovaly nepřiměřené náklady.

Gabriela Macečková doporučila doplnit výčet nepodporovaných návrhů projektů o projekty, které by zasahovaly do dalších rozvojových koncepcí města a přesnější specifikaci komunikací, např. vyloučením projektů týkajících se dopravního značení, přidávání parkovacích míst apod. Michal Breškovec navrhl, aby finance nebyly poskytovány formou darů z důvodu absence zpětné kontroly.

Projekty je možno členit na „malé“ a „velké“ nebo je ponechat bez členění. Výhodou členění je větší pravděpodobnost realizace finančně méně náročných projektů. Mgr. Horák informoval, že částka participativního rozpočtu bude v rozmezí 500 tis. Kč až 1 mil. Kč. Přesná částka bude známa v průběhu následujícího týdne.

Podané návrhy bude nejprve po formální stránce kontrolovat koordinátor pro participativní rozpočet, následně bude jednotlivými dotčenými odbory úřadu kontrolována proveditelnost, kdy budou jednotlivé návrhy schváleny, odmítnuty nebo schváleny s podmínkami. Schválené návrhy budou k posouzení předloženy komisi pro otevřenou radnici a MA21. Konečné odsouhlasení projektů pak bude v kompetenci příslušného orgánu městského obvodu.

Gabriela Macečková apelovala na aktivní komunikaci s navrhovatelem při posuzování návrhů. Mgr. Horák přítomné členy ujistil, že s navrhovatelem bude jednáno průběžně a stanoviska úřadu jim budou řádně odůvodněna.

Schválené projekty budou prezentovány formou veřejného projednávání, které bude povinné. V případě, že se navrhovatel nebude moci v daný termín účastnit, může jej zastoupit jím pověřená osoba. Gabriela Macečková navrhla možnost realizace „semináře pro navrhovatele“ kde by občané byli seznámeni s formálními náležitostmi projektů a byly by jim předány veškeré potřebné informace týkající se participativního rozpočtu. Michal Breškovec rovněž doporučil vytvoření brožurky, která by byla navrhovatelům nápomocna.

Jaroslav Ambrož vznesl požadavek, aby se v harmonogramu participativního rozpočtu pro rok 2020 upravil termín pro posuzování formální správnosti a proveditelnosti z 1. 7. – 30. 9. 2020 na 1. 7. – 31. 8. 2020.

Mgr. Horák dále informoval o způsobu hlasování veřejnosti a následném sčítání výsledků hlasování. První vlna hlasování proběhne na veřejném projednání, kdy přítomní občané budou mít jeden kladný hlas. Druhá vlna pak bude probíhat online přes zvoleného poskytovatele (Mobilní rozhlas nebo D21). Občané budou mít 3 kladné hlasy a 1 záporný hlas.

Gabriela Macečková vznesla dotaz, zda-li se budou muset rozdělit všechny hlasy. Mgr. Horák odpověděl, že bude možnost rozdělit min. 1 kladný a 1 záporný hlas.

Ing. Kamil Tomáš požádal o ověření hlasovacího systému v případě využití aplikace Mobilní rozhlas, aby bylo zabráněno možnému zneužití hlasů.

Pro sčítání výsledků hlasování existují dvě možnosti. První možností (varianta A) je sečíst pouze kladné hlasy, kdy by záporné hlasy rozhodovaly v případě shody. Druhou možností (varianta B) je pak od získaných kladných hlasů odečíst záporné.

Mgr. Horák zmínil důležitost propagace realizace participativního rozpočtu, např. přes aplikaci Mobilní rozhlas, facebookové stránky městského obvodu, zpravodaj Centrum, citylighty, televizi Polar, Fabex apod.). Gabriela Macečková navrhla i možnost spolupráce s Centrem kultury a vzdělávání Moravská Ostrava, p.o., spolkem Fiducia, domovy pro seniory, základními a mateřskými školami nebo nemocnicí.

Mgr. Horák v závěru informoval o cenových nákladech participativního rozpočtu. Rozpočet pro místní Agendu 21 je svěřen odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit. Krajskému úřadu byla rovněž podána žádost o dotaci na realizaci místní Agendy 21.

V rámci aplikace Mobilní rozhlas je cena základní verze participativního rozpočtu zhruba 20 tis. Kč. Kvalitnější verze obsahující např. propagaci stojí 30 – 40 tis. Kč.

V rámci platformy D21 se cena základní verze pohybuje kolem 21 tis. Kč, cena pokročilejší verze je do 40 tis. Kč. Mgr. Horák bude členy komise o výběru poskytovatele a výsledných částkách informovat.

Komise pro otevřenou radnici a MA21 po ukončení prezentace v rámci své činnosti rozhodla o náležitostech, které budou v pravidlech participativního rozpočtu obsaženy:

- **Způsob sčítání výsledků hlasování**
Komise schválila variantu B, kdy budou po ukončení hlasování sečteny a odečteny všechny platné hlasy a projekty budou dle jejich počtů seřazeny.
- **Podmínka trvalého pobytu na území městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz pro podporovatele navrhovaných projektů**
Komise tento návrh neschválila.
- **Maximální počet podaných návrhů projektů jedním navrhovatelem upraven na tři**
Komise tento návrh neschválila.
- **Členění navrhovaných projektů**
Komise schválila nečlenění projektů, kdy bude pro jeden projekt stanovena minimální a maximální částka. Projekty budou realizovány dle výsledků hlasování od nejméně úspěšnějšího až do vyčerpání alokace.

3. Návrh názvů pro participativní rozpočet

Předseda komise vyzval přítomné členy komise, aby navrhli názvy pro participativní rozpočet městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz.

Jan Tabásek navrhl název „**Společný MOaP**“.

Pro návrh hlasovalo 0 členů komise.

Jaroslav Ambrož navrhl název „**Náš obvod**“.

Pro návrh hlasovalo 5 členů komise.

Ing. Kamil Tomáš navrhl název „**Sdílený rozpočet**“.

Pro návrh hlasovalo 0 členů komise.

Gabriela Macečková navrhl název „**Obvod pro všechny**“.

Pro návrh hlasovalo 0 členů komise.

Název komise bude upřesněn a definitivně schválen na dalším jednání komise.

4. Různé

Na základě diskuze se členové komise dohodli, že příští jednání komise se uskuteční v **pondělí 09.03.2020 od 16:00 hodin v zasedací místnosti č. 235, ÚMOb MOaP, nám. Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava.**

Ing. Kamil Tomáš v. r.
předseda komise

Bc. Petra Karlová v. r.
administrátor komise

Přílohy

Prezenční listina

Pravidla participativního rozpočtu (upravena na základě rozhodnutí komise)